



COMUNE DI MODUGNO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

(art. 26comma 3 D.Lgs. 81/08)

Oggetto dell'appalto:

Servizio di vigilanza, accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita presso il Complesso Monumentale di BALSIGNANO

Committente:**COMUNE DI MODUGNO**

Ditta Appaltatrice:



COMUNE DI MODUGNO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

(art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08)

Committente	Comune di Modugno	
Il Datore di Lavoro committente	SERVIZIO 8 – Politiche Culturali – Sport e Turismo – Pubblica Istruzione	
Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione committente	Geom. Nicola Miccolis	
Ditta appaltatrice		
Oggetto dell'appalto	Fornitura di servizio di vigilanza, accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita presso il complesso monumentale di Balsignano in Modugno.	
Contratto/i appalto	n.del / /	Proroga n.
<i>Ultimo aggiornamento: Maggio 2019</i>		



COMUNE DI MODUGNO

INDICE

1.	PARTE I: SEZIONE DESCRITTIVA	6
1.1	Definizioni	6
1.2	Dati identificativi	7
1.2.1	Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto	7
1.2.2	Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore	7
1.3	Oggetto dell'appalto	8
1.4	Obblighi del committente	8
1.5	Obblighi generali per l'Appaltatore	8
1.6	Diritto di interruzione del servizio	11
2.	PARTE II: SEZIONE IDENTIFICATIVA DEI RISCHI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO	12
2.1	Premessa	12
2.2	Descrizione sintetica del sito e delle attività svolte	12
2.3	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI	12
3.	PARTE III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE.....	16
3.1	Introduzione.....	16
3.2	Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate	16
3.3	Sviluppo temporale delle attività	17
3.4	Individuazione delle interferenze ed eliminazione o riduzione dei rischi	17
3.5	Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza	20
4.	PARTE IV: ALLEGATI	21
4.1	Introduzione.....	21



COMUNE DI MODUGNO

Premessa

Il presente Documento è stato elaborato dal Comune di Modugno allo scopo di ottemperare ai disposti di legge in materia di sicurezza nella gestione degli appalti. In particolare l'elaborato in questione rappresenta il cosiddetto "Documento unico di valutazione dei rischi" di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08, che il Datore di Lavoro committente è tenuto a redigere, al fine di eliminare i possibili rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori, derivanti dalle interferenze conseguenti allo svolgimento di lavori in appalto, all'interno della propria "unità produttiva". In particolare si tratta di un aggiornamento della pregressa documentazione.

Si intendono per interferenti le seguenti tipologie di rischi:

- Tipo A: esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'Appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'Appaltatore;
- Tipo B: derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- Tipo C: immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'Appaltatore;
- Tipo D: derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

In particolare il presente documento contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dalla impresa Aggiudicataria e quelle svolte negli edifici dell'Ente, presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara, e svolti eventualmente dagli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro.

Tale documento dovrà essere condiviso ed aggiornato, prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto, in sede di riunione congiunta tra l'impresa aggiudicataria e rappresentanti del Comune di Modugno. Per le aree interessate verranno individuate misure eventuali aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza. Queste, unitamente alla precisazione dei rischi specifici introdotti dagli appaltatori aggiudicatari dell'appalto e delle loro misure di prevenzione, verranno allegate a tale documento ed al contratto di appalto.

Il documento è stato realizzato in forma modulare al fine di semplificarne la lettura e fruizione operativa da parte dei soggetti coinvolti nel contratto d'opera.

Le sezioni di cui si compone il documento sono di seguito sinteticamente descritte:

- **Parte I - Sezione Descrittiva** (comma 1 lett. (a) ex art. 26): si tratta di una sezione introduttiva nella quale sono riportate la terminologia e le definizioni utilizzate, le informazioni finalizzate a caratterizzare l'oggetto dell'appalto e le ditte coinvolte (Appaltatore ed eventuali subappaltatori), gli obblighi del committente e dell'Appaltatore;
- **Parte II – Sezione Identificativa dei rischi specifici dell'ambiente e misure di prevenzione e protezione adottate** (comma 1 lett. (b) ex art. 26): si tratta di una sezione descrittiva delle aree interessate dai lavori in appalto, con particolare riferimento ai rischi potenzialmente presenti e alle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente per l'eliminazione e/o riduzione degli stessi. Tale sezione individua i rischi di tipo A e le relative misure di prevenzione e



COMUNE DI MODUGNO

protezione;

- **Parte III –Valutazione ed eliminazione/riduzione dei rischi interferenti nelle lavorazioni:** contiene l'individuazione dei possibili rischi interferenti tra le diverse lavorazioni anche tra più ditte e delle relative misure finalizzate alla eliminazione degli stessi; Tale sezione individua i rischi di tipo B-C-D e le relative misure per eliminare le interferenze o ridurne al massimo i rischi;
- **Parte IV – Allegati:**
 - Modulistica (nomina Referente dell'impresa appaltatrice, proforma verbale di coordinamento, permesso di lavoro);
 - Estratto del piano di evacuazione.

Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI

Le variazioni tecniche ed organizzative in corso d'opera non prevedibili a priori che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche nella valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà con:

- compilazione di apposito verbale da allegare al DUVRI;
- aggiornamento della/e Sezione/i del DUVRI in caso di variazioni sostanziali.



COMUNE DI MODUGNO

1. PARTE I: Sezione Descrittiva

1.1 Definizioni

Di seguito si forniscono alcune definizioni relative ai soggetti che intervengono e sono presenti nell'argomento trattato ed ai tipi di contratto che possono essere stipulati.

Appaltante o committente: colui che richiede un lavoro o una prestazione di un servizio.

Appaltatore: è il soggetto che si obbliga nei confronti del committente a fornire un'opera e/o una prestazione di un servizio con mezzi propri.

Subappaltatore: è il soggetto che si obbliga nei confronti dell'Appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione di un servizio con mezzi propri.

DUVRI: Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Supervisore dell'appalto committente: è la persona fisicamente designata dal Datore di Lavoro/dirigente del committente della gestione operativa dell'appalto.

Referente dell'impresa appaltatrice: Responsabile dell'impresa appaltatrice per la conduzione dei lavori con lo specifico incarico di collaborare con il Supervisore dell'appalto committente promuovere e coordinare la sicurezza e l'igiene del lavoro.

Lavoratore: persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un Datore di Lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione (art. 2 comma 1 lett. (a) D.Lgs.81/08).

Contratto d'appalto: l'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1655 c.c.).

Appalto scorporato: è il caso in cui l'opera viene eseguita all'interno del luogo di lavoro del committente, senza la compresenza di lavoratori dipendenti da quest'ultimo. Questo contratto si realizza quando l'opera richiede una massiccia specializzazione, divisione, parcellizzazione dei lavori appaltati in quanto volendo eseguire, in campo industriale (esempio manutenzione con elettricisti, meccanici, idraulici, ecc.), opere di diversa natura secondo le regole dell'arte, occorre richiedere l'intervento di personale in possesso di determinati requisiti tecnici. Si generano perciò interferenze che sono fonte di rischi aggiuntivi rispetto a quelli già insiti nei singoli lavori e la cui responsabilità può gravare sul committente.

Appalto promiscuo: gli appalti promiscui sono quelli che vedono impegnate una o più imprese appaltatrici in uno stesso ambiente di lavoro, o in strutture nelle quali operano i lavoratori del committente. Si tratta generalmente di lavori su impianti e che devono essere eseguiti senza interrompere il loro normale funzionamento e sui quali potrebbero operare contemporaneamente i lavoratori del committente.

Subappalto: il subappalto è un contratto fra Appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il committente, nonostante l'autorizzazione. L'Appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera se non autorizzato dal committente (art. 1656 c.c.)

Contratto d'opera: il contratto d'opera si configura quando una persona si obbliga verso "un'altra perso-



COMUNE DI MODUGNO

na fisica o giuridica” a fornire un’opera o un servizio pervenendo al risultato concordato senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente (art. 2222 c.c.).

1.2 Dati identificativi

1.2.1 Anagrafica e dati generali del Committente e dell’appalto

Oggetto dell’appalto	Fornitura di servizio di vigilanza, accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita presso il complesso monumentale di Balsignano in Modugno.
Committente dell’opera	Comune di Modugno: SERVIZIO 8 – Politiche Culturali – Sport e Turismo – Pubblica Istruzione
Datore di Lavoro Committente	Dirigente di servizio
Durata appalto	Dal 01/09/2019 al 31/08/2021
Supervisore dell’appalto committente	Dott.ssa Angela Straziota
Telefono/fax	

1.2.2 Anagrafica e dati generali dell’Appaltatore

Denominazione Azienda	
Indirizzo sede legale	
Tel/fax
Datore di Lavoro (Appaltatore)	
Data presunta inizio servizio	
Orario ordinario di lavoro per l’attività
Referente dell’impresa appaltatrice
Recapiti telefonici referenti



COMUNE DI MODUGNO

1.3 Oggetto dell'appalto

L'appalto, così come specificato in dettaglio nel bando di gara, ha per oggetto la fornitura di servizio di vigilanza, accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita presso il complesso monumentale di Balsignano in Modugno (BA) nel periodo 01/06/2018 – 31/05/2019.

1.4 Obblighi del committente

L'art. 26 del D.Lgs.81/08, nel caso di affidamento dei servizi all'interno della sede dell'Ente ovvero dell'unità produttiva ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi, introduce obblighi precisi a carico sia dei datori di lavoro delle ditte incaricate della esecuzione del servizio, sia dei datori di lavoro dell'Ente appaltante (committente). In particolare gli obblighi del Datore di Lavoro committente, sono di seguito specificati:

- verificare i requisiti tecnico-professionali dell'Appaltatore;
- fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai servizi alle ditte appaltatrici;
- promuovere la cooperazione fra datori di lavoro delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'appalto;
- promuove il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati alla eliminazione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'elaborazione del presente "Documento unico di valutazione dei rischi".

1.5 Obblighi generali per l'Appaltatore

Prima di iniziare i servizi gli Appaltatori si impegnano a visionare quanto riportato nel presente documento oltre che nel Documento di Valutazione del Rischio del Committente, a condividerlo e a collaborare al miglioramento delle condizioni di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sia per i propri dipendenti, di cui sono pienamente e consapevolmente responsabili, sia verso i lavoratori altrui, alla cui sicurezza e salute egli concorre attraverso le attività di coordinamento e collaborazione.

L'Appaltatore si impegna:

- ad operare rispettando e facendo rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, ambiente ed igiene del lavoro, nonché ad applicare nel corso del lavoro le norme unificate nazionali ed internazionali (UNI, CEI, CEN, ISO) e tutte le altre eventuali norme di buona tecnica applicabili;
- ad adempiere a tutti gli obblighi che gli derivano dal Decreto Legislativo 81/08, per quanto attiene ai rischi specifici dell'attività, con particolare, ma non esclusivo, riferimento alle attrezzature di lavoro, ai dispositivi di protezione individuali, ove necessari, ed inclusi gli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (esclusi i lavoratori autonomi);
- ad adempiere agli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (nonché quelli di eventuali ditte subappaltatrici, ove il subappalto fosse ammesso), per quanto attiene ai rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro dell'Azienda, di cui alla presente accordo (ad esclusione dei la-



COMUNE DI MODUGNO

voratori autonomi);

- a fornire, qualora operino contemporaneamente più imprese, tutte le indicazioni necessarie affinché l'Azienda possa adeguatamente promuovere il coordinamento tra le imprese stesse, in particolare per i rischi derivanti da possibili interferenze tra i lavori;
- a far rispettare al proprio personale e a Terzi per esso operanti oltre le Norme di legge anche quelle di comportamento in vigore presso l'Unità produttiva, in particolare tutto il personale deve essere munito ed esibire il tesserino di riconoscimento conforme all'Art 26 comma 8 del D.Lgs. 81/08;
- ad attenersi alle indicazioni informative del Supervisore committente per un appropriato comportamento del personale di fronte al verificarsi di una situazione di emergenza di qualsiasi natura (incendio, scoppio, crollo, fuga o spandimento di prodotto pericoloso, ecc.);
- a dotare il proprio personale dei dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari per l'esecuzione del servizio, nonché di quelli che possono essere prescritti dall'Azienda in relazione a condizioni di rischio specifiche presenti nell'area o reparto dell'Unità produttiva o derivanti dalla interferenza delle lavorazioni. L'elenco di tali DPI sono riportati rispettivamente nella Sezione II e III del presente documento;
- a far osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il servizio, e farà rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita;
- ad operare senza alterare le caratteristiche di sicurezza degli impianti e delle attrezzature presenti nei luoghi di lavoro dell'Ente;
- ad operare con attrezzature e macchinari conformi alle norme vigenti di legge, corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (es. omologazione degli apparecchi di sollevamento, marchio CE delle attrezzature, ecc.), a custodirli in maniera adeguata e contrassegnati da un proprio marchio in modo tale da renderli facilmente riconoscibili;
- a mantenere in ordine e ad assicurare la pulizia nelle zone delle sedi in cui opera e che sono interessate dal lavoro dei propri addetti o dei propri macchinari durante e dopo lo svolgimento del servizio oggetto del contratto;
- ad evitare l'ostruzione delle vie di fuga ed uscite di emergenza con materiali e attrezzature;
- ad utilizzare automezzi che, qualora dovessero essere autorizzati a circolare nell'interno delle pertinenze dell'Ente, saranno guidati nel pieno rispetto delle norme del codice della strada, oltre che di quelle speciali evidenziate dalla cartellonistica;
- a fare immediata segnalazione al Supervisore committente e tenersi a disposizione per eventuali richieste di ogni evento in cui si sia verificato un infortunio di qualsiasi natura o incidente, tenendolo al corrente degli sviluppi;
- a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso dell'esecuzione del servizio, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni;
- a far osservare il Divieto di Fumo, salvo nelle apposite isole per fumatori e di Divieto di consumo di bevande alcoliche;



COMUNE DI MODUGNO

- ad assumersi la piena e completa responsabilità civile e/o penale e/o amministrativa sia per i danni alle persone che alle cose in caso di sinistro, disastro, incendio o incidente di qualsiasi genere causato dall'Appaltatore;
- a consegnare l'opera ultimata o a completare il servizio richiesto in condizioni di sicurezza, sgombra da materiali o rifiuti prodotti durante l'esecuzione dello stesso o generati da tutte le attività svolte;
- a richiedere autorizzazione scritta al subappalto qualora non previsto nel contratto. In ogni caso l'Appaltatore sarà responsabile del coordinamento operativo delle aziende subappaltatrici, fermo restando l'onere del coordinamento ai fini della eliminazione dei rischi interferenti a carico del Datore di Lavoro Committente (**valgono per i subappaltatori tutti gli obblighi e le prescrizioni previste a carico dell'Appaltatore, fermo restando ulteriori misure che possono essere decise tramite riunioni di coordinamento specifiche**);
- a informare, qualora avesse necessità di effettuare operazioni di scarico delle merci che richiedano tempi lunghi tali da prevedere un'interruzione temporanea della normale viabilità, il Supervisore committente in merito alla durata dell'interruzione e predisponendo mezzi adeguati per una corretta segnalazione e deviazione;
- a richiedere tempestivamente specifica autorizzazione preventiva mediante il modulo **Permesso di lavoro** nella **Sezione IV** del documento al **Supervisore committente**, per l'esecuzione delle attività non previste in fase di contratto e che comportano rischi particolari, quali ad esempio:
 - utilizzo di servizi assistenziali quali spogliatoi e docce;
 - deposito di sostanze pericolose;
 - lavorazioni che comportano l'uso di fiamme libere;
 - uso ed installazione di veicoli, macchinari ed apparecchiature particolari;
 - impiego in via eccezionale di attrezzature ed opere provvisorie di proprietà del Committente e di Terzi;
 - lavori comportanti interruzioni, anche temporanee, della viabilità;
 - stoccaggio rifiuti;
 - lavori su o in prossimità di linee od apparecchiatura elettriche (cabine, trasformatori e simili);
 - lavori in luoghi confinati (quali recipienti, serbatoi, canalizzazioni, fosse, ecc.) o ad accesso limitato;
 - lavori in aree classificate a rischio per la presenza di atmosfere esplosive;
 - lavori in quota;
 - deposito attrezzature e materiali.



COMUNE DI MODUGNO

1.6 Diritto di interruzione del servizio

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nei punti precedenti, o di infrazioni alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente, ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge dell'Appaltatore, egli riconosce al Comune di Modugno il diritto, in via alternativa e a suo insindacabile giudizio:

- di non consentire l'ulteriore prosecuzione del servizio;
- di vietare l'accesso ai vari plessi a tutti i dipendenti dell'Appaltatore che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o che non attengono alle disposizioni del Committente;
- di procedere alla risoluzione del contratto, con preavviso di almeno tre giorni da comunicarsi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, contenente, sia pure sommariamente, i motivi della risoluzione.



COMUNE DI MODUGNO

2. PARTE II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro

2.1 Premessa

In base a quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lett. (b) del D.Lgs. 81/08, il Datore di Lavoro Committente è tenuto ad informare l'impresa appaltatrice o il lavoratore autonomo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare.

La presente sezione contiene informazioni in merito alle situazioni che possono costituire un rischio per i lavoratori esterni, nonché l'individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente.

2.2 Descrizione sintetica del sito e delle attività svolte

Il sito in cui si svolgeranno le attività previste nell'appalto è costituito dal complesso monumentale di Balsignano in contrada Balsignano del comune di Modugno (BA).

Il servizio prevede le seguenti attività:

- Accoglienza, informazioni, assistenza e supporto al pubblico;
- Presidio e vigilanza non armata degli ambienti e delle aree esterne aperte al pubblico;
- Attività di biglietteria e vendita presso il Bookshop-Infopoint (punto di accoglienza), rendicontazione e deposito degli incassi in contante presso la Tesoreria Comunale;
- Altri servizi connessi;
- Guida turistica a richiesta.

Le aree che, direttamente o indirettamente, l'Appaltatore potrebbe frequentare durante le attività lavorative sono quelle riportate nella seguente tabella.

Tabella 1– Elenco delle aree

Area esterna all'interno della cinta muraria (percorsi pedonali, aree a verde).
Castello
Chiesa di Santa Maria
Chiesa di San Felice
Infobox

L'accesso ad altre aree, che si dovesse rendere necessario per motivi di servizio, deve essere preventivamente autorizzato dal Committente previa richiesta scritta da parte dell'Appaltatore.

2.3 MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

1. Prima di accedere alle aree interessate dall'intervento, concordare con il referente locale le modalità di effettuazione delle attività e formalizzare le misure di prevenzione e protezione concordate
2. Esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nella sede dell'Ente.
3. Localizzare i percorsi di emergenza e le vie di uscita.
4. Indossare i dispositivi di Protezione Individuale ove siano prescritti.



COMUNE DI MODUGNO

- 5 Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature.
6. Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.
7. Non operare su macchine, impianti e attrezzature se non autorizzati.
8. Evitare l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.).

Per quanto riguarda in particolare le eventuali misure di emergenza, adottate dal Committente per la gestione di taluni eventi accidentali, si rimanda alle procedure allegate alla Sezione IV del presente documento.



COMUNE DI MODUGNO

AREE: Tutte le aree

Classe del rischio	Fattore di rischio	Rischio	Elemento specifico di valutazione /Misure di Prevenzione e Protezione
Impianti elettrici	<ul style="list-style-type: none">✔ Elementi in tensione✔ Utenze elettriche✔ Cavi elettrici	Contatti diretti e indiretti e rischio di incendio	<ul style="list-style-type: none">✔ Lungo le aree in oggetto sono presenti pali di illuminazione alcuni dei quali potrebbero essere sprovvisti di idoneo collegamento con impianto di messa a terra.✔ Qualsiasi intervento su impianti elettrici o utenze deve essere esplicitamente richiesto o autorizzato.✔ Verificare con il committente che l'assorbimento di eventuali utenze elettriche utilizzate per le attività proprie dell'appaltatore, siano compatibili con la potenza dell'impianto elettrico.✔ Prestare attenzione ad eventuali cavi elettrici per evitarne il danneggiamento.✔ E' vietato intervenire o utilizzare qualsiasi componente dell'impianto o utenza elettrica che sia visibilmente danneggiato o in fase di adeguamento.
Sistemi di prevenzione e protezione antincendio	<ul style="list-style-type: none">✔ Dispositivi antincendio✔ Misure generali di gestione dell'emergenza✔ Vie ed uscite di emergenza	Incendio / gestione delle emergenze non adeguata	<ul style="list-style-type: none">✔ Sono presenti mezzi estinguenti.✔ Divieto di fumare ed utilizzare fiamme libere.✔ Divieto di manomettere, anche temporaneamente, i dispositivi di protezione attiva e passiva contro gli incendi, con particolare riferimento alla rimozione/spostamento dei mezzi di estinzione, alla ostruzione delle vie di fuga ed uscite di emergenza con materiali e attrezzature.
Strutture	<ul style="list-style-type: none">✔ Porte e finestre	Abrasioni e taglio	<ul style="list-style-type: none">✔ E' vietato intervenire su strutture eventualmente danneggiate, indicate dal Supervisore, se non espressamente incaricati o autorizzati.
Arredi	<ul style="list-style-type: none">✔ Disposizione e tipologia di arredi e attrezzature	Intralcio al passaggio/ urto accidentale	<ul style="list-style-type: none">✔ Verificare con il Supervisore la necessità di creare passaggi per eventuali lavorazioni/attività che richiedono maggiori spazi.
Vie ed Uscite di emergenza	<ul style="list-style-type: none">✔ Vie di esodo	Difficoltà di esodo	<ul style="list-style-type: none">✔ Divieto per l'appaltatore di ostruzione delle vie di fuga ed uscite di emergenza con materiali e attrezzature.



COMUNE DI MODUGNO

AREE: Area esterna all'interno della cinta muraria

Classe del rischio	Fattore di rischio	Rischio	Misure di Prevenzione e Protezione
Aerazione e microclima	✔ Condizioni ambientali e climatiche	Urti, cadute, inciampi, incidenti, insorgenza malattie da raffreddamento	✔ Fornitura di indumenti e calzature di protezione per attività in condizioni climatiche e ambientali sfavorevoli (giubbetti e pantaloni antipioggia, ecc.)
Luogo di Lavoro - Titolo II D.Lgs 81/08	✔ Caratteristiche luoghi di lavoro – pavimenti e pavimentazioni	Infortunati: cadute, scivolamenti	✔ Possibile presenza di buche, porzioni di pavimentazione non perfettamente complanare, pozzetti degli impianti idrici ed elettrici non perfettamente chiusi, elementi sporgenti (gradini, spuntoni metallici) che possono causare pericolo di inciampo e caduta.
Caduta dall'alto/caduta gravi - Titolo II D.Lgs 81/08	✔ Caduta di gravi	Infortunati e contusioni per caduta oggetti dall'alto	✔ Possibile presenza di pali dell'illuminazione danneggiati e/o ricurvi. ✔ Possibile presenza di alberi pericolanti. ✔ Presenza di muri a secco.
Caduta dall'alto/caduta gravi - Titolo II D.Lgs 81/08	✔ Caduta dall'alto	Infortunati gravi	✔ Presenza di cinta muraria con possibilità di raggiungimento, in alcuni tratti, della sommità priva di parapetti.

AREE: Manufatti

Classe del rischio	Fattore di rischio	Rischio	Elemento specifico di valutazione /Misure di Prevenzione e Protezione
Caduta dall'alto/caduta gravi - Titolo II D.Lgs 81/08	✔ Caduta dall'alto	Infortunati gravi	✔ Presenza di terrazzo privo di parapetto per il castello.
Luogo di Lavoro - Titolo II D.Lgs 81/08	✔ Caratteristiche luoghi di lavoro – elementi sporgenti	Infortunati: contusioni, scivolamenti e cadute	✔ Possibile presenza di gradini non segnalati che possono causare pericolo di inciampo e caduta. ✔ Possibile presenza di passaggi interni dei manufatti che presentano altezze inferiori ai 2mt.



COMUNE DI MODUGNO

3. PARTE III: Valutazione dei Rischi ed eliminazione delle interferenze

3.1 Introduzione

In questa sezione del documento, così come previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08, vengono individuati i possibili rischi interferenti, derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi, immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'Appaltatore, derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

I rischi specifici dell'ambiente di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione sono stati individuati nella sezione II.

Nella presente Sezione non sono contemplati i rischi propri delle attività dell'Appaltatore medesimo, il quale farà, altresì, osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il servizio, e farà rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita.

3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate

L'appalto, così come specificato in dettaglio nel bando di gara, ha per oggetto la fornitura di servizio di vigilanza, accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita presso il complesso monumentale di Balsignano in Modugno (BA).

Il servizio prevede le seguenti attività:

- Accoglienza, informazioni, assistenza e supporto al pubblico;
- Presidio e vigilanza non armata degli ambienti e delle aree esterne aperte al pubblico;
- Attività di biglietteria e vendita presso il Bookshop-Infopoint (punto di accoglienza), rendicontazione e deposito degli incassi in contante presso la Tesoreria Comunale;
- Altri servizi connessi;
- Guida turistica a richiesta.

Si rimanda, tuttavia, per una conoscenza approfondita delle attività richieste e della distribuzione delle ore e dei giorni di espletamento del servizio, al Capitolato speciale di appalto.



COMUNE DI MODUGNO

3.3 Sviluppo temporale delle attività

Il contratto per il servizio in oggetto ha durata pari a 12 mesi. Dal 01/06/2018 al 31/05/2019.

Per quanto riguarda la sovrapposizione temporale delle attività previste dal contratto d'appalto e delle attività svolte da soggetti terzi che hanno in essere altri contratti di appalto, nelle diverse aree interessate, si sottolinea che la sovrapposizione è sempre possibile in quanto tutte le ditte operano durante l'intero arco temporale di un anno e possono svolgere la loro attività quotidianamente durante lo stesso orario. In particolare durante lo svolgimento delle attività oggetto di appalto è possibile la coesistenza con le ditte di pulizia, di manutenzione e con gli utenti esterni.

Il personale che svolge le attività oggetto dell'appalto è tenuto a segnalare al proprio referente eventuali situazioni di pericolo o mancati adempimenti da parte delle altre ditte operanti nelle stesse aree.

3.4 Individuazione delle interferenze ed eliminazione o riduzione dei rischi

Si precisa che l'appalto in corso verrà svolto da un'unica impresa, salvo eventuale ricorso a subappalto laddove espressamente consentito dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Si riporta di seguito una **tabella riepilogativa** dei possibili rischi interferenti correlati allo svolgimento delle attività previste dal contratto d'appalto, nelle aree interessate dal servizio, che comporta contatti rischiosi tra personale non dipendente della ditta appaltatrice, con ciò comprendendo anche cittadini oppure il personale del committente, occasionalmente presente nei luoghi delle lavorazioni (es. supervisione, controllo, ecc.)

L'Appaltatore dovrà visionare quanto già riportato nella Sezione II del presente documento ("**Parte II - Sezione identificativa dei rischi specifici dell'ambiente e misure di prevenzione e protezione adottate**"), al fine di avere una più ampia visione delle caratteristiche dei luoghi, delle attività ivi svolte e dei rischi esistenti.

Per ciascuna attività sono altresì individuati le misure da porre in atto per eliminare e/o ridurre i cosiddetti "rischi interferenti" e gli eventuali dispositivi di protezione individuali che devono essere utilizzati da chiunque abbia accesso all'area oggetto dell'intervento (ad eccezione di quelli propri dell'attività dell'appaltatore).



COMUNE DI MODUGNO

Tabella 2 – Individuazione delle interferenze ed eliminazione o riduzione dei rischi

Attività	Soggetto interferente	Aree	Rischi Interferenti	Misure da porre in atto	DPI
Circolazione e manovre nelle aree esterne con automezzi	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: <ul style="list-style-type: none">- automezzi dell'appaltatore- automezzi di altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi Presenza di pedoni: <ul style="list-style-type: none">- personale dell'appaltatore- appaltatori/prestatori d'opera/terzi- utenti	Area esterna	<ul style="list-style-type: none">- Incidenti- Impatti tra automezzi- Investimenti- Urti	<ul style="list-style-type: none">- Procedere nelle aree esterne a passo d'uomo seguendo la segnaletica presente- Impegnare le aree di carico e scarico attrezzature solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti- In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega a terra- In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia sul mezzo (cicalino in caso di utilizzo di mezzi di grandi dimensioni), preavvisare la manovra utilizzando il clacson- Non ingombrare le vie di fuga con materiali, attrezzature, veicoli	
Spostamenti a piedi all'esterno ed all'interno degli edifici del complesso monumentale	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: <ul style="list-style-type: none">- automezzi di personale dell'ente comunale- automezzi di altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi Presenza di utenza esterna	Tutte le aree oggetto dell'appalto	<ul style="list-style-type: none">- Investimenti- Urti- Caduta materiali- Schiacciamenti- Scivolamenti su pavimento bagnato/danno fisico a persone	Da parte dell'appaltatore <ul style="list-style-type: none">- Camminare lungo i percorsi pedonali individuati dall'Ente.- Non sostare dietro gli automezzi in sosta e in manovra.- Muoversi nelle aree con cautela, evitando di correre. Da parte della ditta di pulizia <ul style="list-style-type: none">- Segnalazione delle aree bagnate e immediata pulizia dei pavimenti su cui si sono verificati sversamenti accidentali mediante idonea segnaletica. Da parte delle ditte di manutenzione <ul style="list-style-type: none">- Delimitazione e segnalazione delle aree interessate da interventi.	Cassetta portatile pronto soccorso



COMUNE DI MODUGNO

Attività	Soggetto interferente	Aree	Rischi Interferenti	Misure da porre in atto	DPI
Controllo degli accessi al sito, accompagnamento dei visitatori, monitoraggio/vigilanza passiva delle aree e degli ambienti	<ul style="list-style-type: none">- Committente- Altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi- Utenti	Tutte le aree oggetto dell'appalto	<ul style="list-style-type: none">- Caduta di materiale dall'alto/danno fisico a persone e cose- Scivolamenti su pavimento bagnato/danno fisico a persone- Urti, colpi, impatti, compressioni, schiacciamenti/danno più o meno grave alla salute- Inalazione di polveri	<p>Da parte dell'appaltatore</p> <ul style="list-style-type: none">- Camminare lungo i percorsi pedonali individuati dall'Ente.- Non sostare o percorrere a piedi aree interne bagnate: attenersi alla segnaletica di sicurezza.- Non maneggiare sostanze chimiche presenti negli ambienti di lavoro utilizzate da altre imprese.- Evitare il passaggio o la sosta nelle aree interessate a lavori di manutenzione delle strutture ed impianti: attenersi alla segnaletica di sicurezza; muoversi nei luoghi di lavoro con cautela evitando di correre. <p>Da parte della ditta di pulizia</p> <ul style="list-style-type: none">- Segnalazione delle aree bagnate mediante idonea segnaletica e immediata pulizia dei pavimenti su cui si sono verificati sversamenti accidentali. <p>Da parte delle ditte di manutenzione</p> <ul style="list-style-type: none">- Delimitazione e segnalazione delle aree interessate da interventi.- Delimitazione e segnalazione delle aree interessate da interventi che comportano dispersione di polveri.	Cassetta portatile pronto soccorso
Utilizzo locali, impianti ed apparecchiature/attrezzature	<ul style="list-style-type: none">- Committente- Altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi- Utenti	Tutte le aree oggetto dell'appalto	<ul style="list-style-type: none">- Malfunzionamento impianti ed apparecchiature- Utilizzo locali	<p>Da parte dell'appaltatore</p> <ul style="list-style-type: none">- Nel caso di malfunzionamenti degli impianti e/o delle apparecchiature/attrezzature e/o utilizzo dei locali, avvisare il supervisore dell'appalto per l'azione di coordinamento con le ditte di manutenzione che dovranno intervenire.	






COMUNE DI MODUGNO

Le variazioni tecniche ed organizzative in corso d'opera non prevedibili a priori che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche nella valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà con:

- compilazione di apposito verbale da allegare al DUVRI;
- aggiornamento della/e Sezione/i del DUVRI in caso di variazioni sostanziali.

3.5 Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza, pertanto i costi della sicurezza sono pari a **€134,54**. I costi saranno a carico della Stazione Appaltante.

Dispositivi di protezione aggiuntivi		Costo unitario €	Costo totale € (n° elementi x costo unitario)
Cassetta portatile di pronto soccorso	 Kit in conformità al D.M. 388 del 15.07.03 ALL. 2.	€ 34,54 cad.	N° 1 x € 34,54 = € 34,54
Riunioni		Costo unitario €	Costo totale € (n° elementi x costo unitario)
Riunione congiunta fra ditta appaltatrice e rappresentante della committenza per l'aggiornamento del DUVRI		€ 50,00 cad.	N° 1 x € 50,00 = € 50,00
Riunione preliminare per illustrazione del DUVRI al personale dell'appaltatore		€ 50,00 cad.	N° 1 x € 50,00 = € 50,00
TOTALE (costo dispositivi di protezione + costo riunioni)			€ 134,54



COMUNE DI MODUGNO

4. PARTE IV: Allegati

4.1 Introduzione

Nella presente Sezione viene riportata la modulistica e la documentazione integrativa per la gestione in sicurezza dell'appalto.

In particolare si allega (*barrare la documentazione allegata*):

- Procedure di emergenza della/e sede/i per visitatori e ditte esterne
- Scheda di verifica dei requisiti tecnico professionali della ditta appaltatrice compilata (richiesta in fase di offerta)
- Elenco lavoratori della ditta appaltatrice coinvolti nell'appalto e copia libro matricola
- Elenco lavoratori addetti alle emergenze della ditta appaltatrice
- Nomina Referente dell'impresa appaltatrice
- Nomina Supervisore dell'appalto committente
- Verbali di coordinamento e/o sopralluogo compilati
- Permessi di lavoro compilati
- Piano di viabilità all'interno delle aree interessate
- Planimetrie di esodo delle aree interessate
- Altro: _____

A tal fine si riportano di seguito i proforma da utilizzare per alcuni dei sopra indicati allegati:

- ✓ Modulistica:
 1. Proforma Nomina Referente dell'impresa appaltatrice
 2. Proforma Nomina Supervisore dell'appalto committente
 3. Proforma verbale di riunione di coordinamento e/o sopralluogo
 4. Proforma permesso di lavoro
 5. Proforma scheda di verifica dei requisiti tecnico professionali della ditta appaltatrice



COMUNE DI MODUGNO

FAC-SIMILE

Nomina del Referente dell'impresa appaltatrice e/o preposto

Data,

Spett. Comune di Modugno

Piazza Plebiscito, s.n.c.

MODUGNO (BA)

c.a. Dott.ssa Angela Straziota

Oggetto: Fornitura di servizio di vigilanza, accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita presso il complesso monumentale di Balsignano in Modugno.

L'impresa appaltatrice con sede in nella persona del suo Legale Rappresentante Sig. dichiara di avere incaricato a dirigere le attività, di cui al contratto di appalto in oggetto e da eseguirsi presso le sedi di competenza del Comune di Modugno, il Sig. nominandolo proprio Responsabile per la conduzione dei lavori in oggetto con lo specifico incarico di promuovere e coordinare la sicurezza e l'igiene del lavoro.

**Firma del legale rappresentante
dell'Impresa Appaltatrice**

.....

**Firma per accettazione
del Referente dell'impresa Appaltatrice**

.....



COMUNE DI MODUGNO

FAC-SIMILE

Nomina del Supervisore committente

Data,

Spett.

via

..... - (....)

c.a.

Oggetto: Fornitura di servizio di vigilanza, accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita presso il complesso monumentale di Balsignano in Modugno.

Il Comune di Modugno in qualità di committente delle attività di cui in oggetto dichiara di avere incaricato il Sig. della gestione operativa del servizio, nonché a promuovere e coordinare la sicurezza e l'igiene del lavoro, riguardo allo stesso, nominandolo Supervisore dell'appalto.

Per il committente

.....

**Firma per accettazione
del Supervisore dell'appalto**

.....



COMUNE DI MODUGNO

PROFORMA VERBALE DI RIUNIONE DI COORDINAMENTO E/O SOPRALLUOGO;

In data _____

- è stata svolta una riunione di coordinamento ai sensi dell'art 26 del D. Lgs. 81/08 tra ;
- e' stato eseguito un sopralluogo del sito, con il Referente incaricato della ditta appaltatrice visionando i luoghi ove potra' operare il personale. Lo stesso dichiara di aver preso visione dello stato dei luoghi, degli impianti e dei rischi specifici.

Sono state visitate le seguenti sedi e aree:

Si concorda quanto segue:



COMUNE DI MODUGNO



COMUNE DI MODUGNO

Integrazioni alla parte III del DUVRI : Individuazione delle interferenze ed eliminazione o riduzione dei rischi

Data aggiornamento: _____

Attività dell'appaltatore	Soggetto interferente	Aree	Rischi Interferenti	Misure da porre in atto	DPI
					-
					-
					-
					-



COMUNE DI MODUGNO



COMUNE DI MODUGNO

Luogo _____

Data _____

I verbalizzanti

Il Referente dell'impresa appaltatrice _____

Il Supervisore dell'appalto committente _____



COMUNE DI MODUGNO

RICHIESTA PERMESSO DI LAVORO

Parte da compilare a cura dell'appaltatore

Attività richiesta:

A B C D E F G H I L M N Al-
tro: _____

Nel caso di richiesta di tipo E barrare la parte sottostante:

L'appaltatore prende atto che i macchinari/attrezzature richiesti in comodato d'uso sono stati consegnati in stato di sicurezza e perfetta efficienza e si impegna a restituirli nelle stesse condizioni

Sede/Aree di svolgimento delle attività richieste: _____

Tempi di svolgimento dell'attività: _____

Allegare le Informazioni specifiche: vedere tabella in allegato

Parte da compilare a cura del committente

Interventi specifici da predisporre: _____

Autorizzazione all'esecuzione

Data _____

Validità del permesso: _____

Firma per il committente

Firma per l'appaltatore



COMUNE DI MODUGNO
PROFORMA PERMESSO DI LAVORO

Informazioni specifiche da fornire per ottenere il permesso di lavoro)

Codice	ATTIVITA'	INFORMAZIONI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
A	Utilizzo di servizi assistenziali quali spogliatoi e docce	<ul style="list-style-type: none">- tipo di servizio che si intende utilizzare (bagni, docce, mensa, ecc)- numero delle persone che usufruiranno di esso ed in quale periodo
B	Deposito di sostanze pericolose	<ul style="list-style-type: none">- quantità e tipologia delle sostanze- criteri di conservazione e custodia di dette sostanze
C	Lavorazioni che comportano l'uso di fiamme libere	<ul style="list-style-type: none">- con quali mezzi ed attrezzature- provvedimenti di sicurezza che si propone adottare
D	Uso ed installazione di veicoli, macchinari ed apparecchiature particolari	<ul style="list-style-type: none">- elenco delle attrezzature, gli utensili, le macchine, i materiali, ecc. che si intende introdurre nell'Unità produttiva- tipo di intervento, spostamenti ed area di azione- modalità di installazione- alimentazione elettrica necessaria
E	Impiego in via eccezionale di attrezzature ed opere provvisorie di proprietà del Committente e di Terzi (comodato d'uso)	<ul style="list-style-type: none">- elenco delle attrezzature da utilizzare- formazione ed informazione specifica del personale per l'utilizzo delle attrezzature richieste
F	Lavori comportanti interruzioni, anche temporanee, della viabilità	<ul style="list-style-type: none">- indicazione delle modalità di segnalazione dei lavori in corso e delle eventuali deviazioni
G	Stoccaggio Rifiuti	<ul style="list-style-type: none">- modalità di sistemazione- natura e qualità delle sostanze depositate (residui oleosi, combustibili, solidi o liquidi, materiale di scavo, di scarto, di risulta, ecc.)
H	Lavori su o in prossimità di linee od apparecchiatura elettriche (cabine, trasformatori e simili)	<ul style="list-style-type: none">- individuazione dei soggetti abilitati- modalità previste per l'effettuazione dell'intervento
I	Lavori in luoghi confinati (quali recipienti, serbatoi, canalizzazioni, fosse, ecc.) o ad accesso limitato	<ul style="list-style-type: none">- indicazione del luogo confinato- misure specifiche di salvataggio
L	Lavori in aree classificate a rischio per la presenza di atmosfere esplosive	<ul style="list-style-type: none">- tipo di intervento- attrezzature e macchine che si intende utilizzare con particolare riferimento all'idoneità per le zone a rischio di esplosione (ATEX)- misure di salvataggio in caso di emergenze specifiche
M	Lavori in quota	<ul style="list-style-type: none">- modalità di accesso- PIMUS (per l'installazione di ponteggi, ponti su carro, ecc.)- formazione specifica del personale
N	Lavori con possibile emissione nell'ambiente di sostanze pericolose (agenti chimici, polveri, ecc.)	<ul style="list-style-type: none">- tipologia delle sostanze pericolose- modalità previste per il contenimento delle sostanze pericolose



COMUNE DI MODUGNO

Idoneità tecnico professionale ai sensi dell'Allegato XVII al D. Lgs. 81/2008

Imprese e lavoratori autonomi, ai fini della verifica dell'idoneità tecnico professionale, dovranno esibire al committente o al responsabile dei lavori idonea documentazione. In caso di subappalto il datore di lavoro committente verifica l'idoneità tecnico-professionale dei subappaltatori con i medesimi criteri.

Per quanto riguarda **le imprese**, queste dovranno esibire al committente o al responsabile dei lavori almeno:

- 1) iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto
Nota: allegare la visura camerale
- 2) documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del D.Lgs. 81/2008
- 3) documento unico di regolarità contributiva di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007
- 4) dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 81/08
Nota: Compilare il modello MOD_SOSP allegato e aggiungere copia della carta di identità del dichiarante

Per quanto riguarda **i lavoratori autonomi**, questi dovranno esibire al committente o al responsabile dei lavori almeno:

- a) iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto
Nota: allegare la visura camerale
- b) specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 di macchine, attrezzature e opere provvisorie
Nota: Compilare il modello MOD_ATTREZZATURE
- c) elenco dei dispositivi di protezione individuali in dotazione
Nota: Compilare il modello MOD_DPI
- d) attestati inerenti la propria formazione e la relativa idoneità sanitaria ove espressamente previsti dal D.Lgs. 81/2008
- e) documento unico di regolarità contributiva di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007



COMUNE DI MODUGNO

MOD_ATTREZZATURE

Dichiarazione di conformità di macchine, attrezzature e opere provvisionali
Ai sensi dell'Allegato XVII, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 81/2008

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
residente a _____ in via _____, tel. _____ Fax
_____ email _____, in qualità di datore di lavoro dell'impresa
_____, vista la lettera c) dell'allegato XVII del D. Lgs. 81/2008

DICHIARA

che le macchine, le attrezzature e le opere provvisionali utilizzate sono conformi a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dalle altre disposizioni legislative in materia, e che le macchine, le attrezzature e le opere provvisionali sono sottoposte a manutenzione periodica da parte di personale competente.

_____ lì _____

Timbro e firma



COMUNE DI MODUGNO

MOD_DPI

**Elenco dei dispositivi di protezione individuale forniti ai lavoratori
Ai sensi dell'Allegato XVII, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 81/2008**

Tipo di protezione	Tipo di DPI	Fornito		Mansione del lavoratore
Protezione del capo	Elmetto	SI	NO	
Protezione dell'udito	Tappi	SI	NO	
	Cuffie	SI	NO	
Protezione delle vie respiratorie	Maschere antipolvere	SI	NO	
	Maschere a filtro	SI	NO	
	Autorespiratori	SI	NO	
Protezione occhi e viso	Occhiali	SI	NO	
	Visiera	SI	NO	
	Schermo per saldatura	SI	NO	
Protezione dei piedi	Scarpe antinfortunisti- che	SI	NO	
		SI	NO	
	Stivali in gomma			
Protezione delle mani	Guanti in pelle	SI	NO	
	Guanti in gomma	SI	NO	
Protezione delle altre parti del corpo	Ginocchiere	SI	NO	
Protezione contro le cadute dall'alto	Cinture o imbraghi di sicurezza	SI	NO	
Altro:		SI	NO	
Altro:		SI	NO	

_____ li _____

Timbro e firma



COMUNE DI MODUGNO

MOD_SOSP

Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008

Ai sensi dell'Allegato XVII, comma 1, lettera l) del D.Lgs. 81/2008

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
residente a _____ in via _____, tel. _____ Fax
_____ email _____, in qualità di datore di lavoro dell'impresa
_____, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 26 della L.
15/1968 e dall'art. 11 comma 3 del DPR 403/1998 in caso di dichiarazioni false e mendaci, vista la lettera
l) dell'allegato XVII del D. Lgs. 81/2008

DICHIARA

di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D.Lgs.
81/2008.

Allegato: copia carta di identità del dichiarante

_____ lì _____

Timbro e firma