



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Modugno 23 gennaio 2018

SPETT. LE DITTA

iscritta alla categoria merceologica
231500000 Servizi di mensa e servizi di catering
dell'albo Fornitori del portale EmPULIA

Servizio mensa scolastica alunni frequentanti le scuole materne nel Comune di Modugno - Periodo: dal 02/04/2018 al 31/05/2018 e dal 01/10/2018 al 31/12/2018. CIG: 73346264D9.

Il presente appalto ha per oggetto la gestione del servizio integrato di ristorazione scolastica ed educazione alimentare, improntato alla sostenibilità ambientale, alla promozione della salute e alla valorizzazione dell'economia locale. Considerato che il Comune di Modugno è concretamente impegnato a realizzare iniziative tese al rispetto dei dettati normativi in materia ambientale anche il servizio di refezione deve contenere le c.d. best practice: prima fra tutte la riduzione dei rifiuti di plastica eliminando l'utilizzo di stoviglie in monouso (piatti, bicchieri e posate in plastica) ed introducendo l'utilizzo di stoviglie riutilizzabili; nei criteri premianti è stato valorizzato l'utilizzo di prodotti di pulizia a basso impatto ambientale eco compatibili. Viene dato risalto anche a fattori quali la qualità dei generi alimentari con particolare riferimento a quella di prodotti biologici, tipici e tradizionali, di quelli a denominazione protetta, nonché di quelli provenienti da sistemi di filiera corta e da operatori dell'agricoltura sociale, il rispetto delle disposizioni ambientali in materia di green economy.

Premesso che con determina dirigenziale N°1266 del 28/12/2017 si è stabilito di:

- procedere, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. b, con l'aggiudicazione mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 per l'affidamento del servizio mensa scolastica alunni frequentanti le scuole materne nel Comune di Modugno per il periodo dal **02/04/2018 al 31/05/2018 e dal 01/10/2018 al 31/12/2018** ad approvare, a tal fine, il capitolato Speciale, lo schema della lettera d'invito contenenti le condizioni contrattuali e modulistica, atti allegati alla determinazione medesima per formarne parte integrante e sostanziale, invitando gli operatori economici iscritti all'Albo dei fornitori on line nella categoria merceologica: **231500000 Servizi di mensa e servizi di catering** utilizzando le procedure telematiche prevista dal portale EmPULIA (www.empulia.it).

Tutto ciò premesso la ditta in indirizzo, invitata, se interessata, potrà partecipare alla procedura negoziata mediante cottimo fiduciario e presentare la migliore offerta inerente al servizio in oggetto .

1 Oggetto del servizio.

Costituisce oggetto del presente appalto l'affidamento del Servizio mensa scolastica alunni frequentanti le scuole materne che effettuano il tempo prolungato, consistente nella: preparazione, confezionamento in vaschetta monoporzionamento termico sigillata dei pasti; fornitura acqua minerale agli utenti; trasporto dei pasti al terminale di consumo; allestimento dei tavoli; distribuzione dei pasti; riassetto e pulizia dei refettori delle scuole materne, secondo le modalità e le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale.

La fornitura di pasti caldi è da effettuare con la quantità e la qualità dei prodotti di cui alle tabelle dietetiche allegata al Capitolato Speciale.

Il Servizio è da considerarsi servizio pubblico essenziale per il Comune e pertanto non potrà essere sospeso o abbandonato, salvo che per esclusive cause di forza maggiore comunicate in via immediata.



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

2 Durata del servizio e luogo e modalità di esecuzione

La durata dell'appalto va dal **02/04/2018 al 31/05/2018 e dal 01/10/2018 al 31/12/2018**, come meglio specificato nel Capitolato Speciale. Il servizio verrà espletato nel territorio del Comune di Modugno. L'Amministrazione si riserva di procedere alla consegna in via d'urgenza del servizio, nelle more della stipulazione del contratto.

I refettori, ove devono essere consegnati i pasti confezionati nel centro di produzione, sono ubicati presso le seguenti scuole:

- Scuola Zema Via Magna Grecia
- Scuola Montessori Via Bitritto
- Scuola Collodi Via Toscana (Quartiere Cecilia)
circa 97 pasti giornalieri.

Si fa obbligo alla ditta aggiudicataria di preparare i pasti caldi consegnandoli con la massima tempestività e, comunque, entro e non oltre 30 (trenta) minuti dal confezionamento; a tal fine, il centro di produzione deve essere ubicato nel raggio massimo di 20 (venti chilometri) dal confine del territorio del Comune di Modugno.

3 Importo.

L'importo presunto dell'appalto ammonta a **€. 41.904,00 + IVA** oltre oneri per la sicurezza per la eliminazione dei rischi da interferenze, pari ad **€. 418,87 + IVA** non soggetti a ribasso, per un importo complessivo di **€. 42.322,87 + IVA**.

L'importo soggetto a ribasso è il costo del singolo pasto, che viene stabilito in **€ 4,50**, oltre oneri per la sicurezza per la eliminazione dei rischi da interferenze, pari a **0,04** (zerovirgolazeroquattro), non soggetti a ribasso, per un importo complessivo di **€ 4,54 + IVA**.

Dall'esame dei dati forniti dalla scuola sarà necessaria la fornitura di circa n. **9312** pasti caldi per un numero totale di 96 giorni alle Scuole materne, secondo le rispettive tabelle dietetiche allegata al Capitolato Speciale. Detta fornitura dovrà essere effettuata per n. 5 (cinque) giorni alla settimana.

Si precisa, tuttavia, che detti numeri di pasti potranno diminuire senza che la Ditta aggiudicataria possa pretendere alcuna variazione dell'importo del singolo pasto, al variare della presenza giornaliera degli alunni. Pertanto, la Ditta aggiudicataria dovrà, ogni mattina, mettersi in contatto con le relative Scuole, per conoscere il numero effettivo di pasti da fornire.

Il pagamento sarà corrisposto in base al numero di pasti giornalieri effettivamente erogati.

4 Termini e modalità di presentazione delle offerte.

Consultazione delle "Guide Pratiche"

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale di EmpULIA nella sezione "Guide pratiche".

Presentazione dell'offerta sulla piattaforma EmpULIA

Gli operatori economici invitati riceveranno un invito che sarà visualizzabile nell'apposita cartella **INVITI**, personale per ogni ditta registrata, nonché all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, indicato sul Portale EmpULIA in sede di iscrizione all'Albo.

Per partecipare, gli operatori economici, devono far pervenire esclusivamente tramite il Portale EmpULIA la propria offerta da imputarsi direttamente in piattaforma **entro le ore 10:00 del giorno 22/02/2018**, pena l'irricevibilità, secondo la seguente procedura:



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

- 1) accedere al sito www.empulia.it e cliccare su “**Entra**” (presente nel riquadro in alto a destra); **inserire** la propria terna di valori (**codice di accesso, nome utente e password**) e cliccare su **ACCEDI**;
- 2) cliccare nella sezione “**INVITI**” e in seguito sulla lente “**VEDI**” situata nella colonna “**DETTAGLIO**” in corrispondenza dell’oggetto della procedura;
- 3) visualizzare gli atti di gara allegati presenti nella sezione “**DOCUMENTAZIONE**” e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
- 4) creare la propria offerta telematica cliccando sul link “**PARTECIPA**” (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
- 5) Denominare la propria offerta;
- 6) Busta “**DOCUMENTAZIONE**”: inserire i documenti richiesti utilizzando il comando “Allegato”;
- 7) Preparazione “**OFFERTA**”: inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell’“Elenco Prodotti”, afferenti all’offerta tecnica ed economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi;
- 8) **Verifica informazioni**: funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
- 9) **Aggiorna Dati Bando**: funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;
- 10) **Creazione “Busta Tecnica/Conformità” e “Busta Economica”**: tali sezioni vengono automaticamente compilate dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga “Elenco Prodotti” dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;
- 11) **Genera PDF della “Busta Tecnica/Conformità” e della “Busta Economica”**: con tale funzione il sistema genererà, in formato.pdf, la busta tecnica e la busta economica che dovranno essere salvate sul proprio PC;
- 12) **Apporre la firma digitale** alle buste generate attraverso le modalità innanzi descritte;
- 13) **Allegare il pdf firmato**: utilizzare il comando “**Allega pdf firmato**” al fine di allegare il file .pdf della busta tecnica, firmato digitalmente, nella sezione “Busta tecnica/Conformità”, e il file pdf della busta economica, nella sezione “Busta Economica”. Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;
- 14) **Invio dell’offerta**: cliccare sul comando “**INVIA**”.

Verifica della presentazione dell’offerta sul portale

Inoltre è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link “**INVITI**”;
- c) cliccare sulla lente “**APRI**” situata nella colonna “**DOC COLLEGATI**”, posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura “**OFFERTE**”;
- e) visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Assistenza per l’invio dell’offerta

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l’invio dell’offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

Partecipazione in RTI/Consorzi

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co.8 del d.lgs. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso RTI ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" ovvero "Inserisci esecutrice", al fine di indicare i relativi dati.

La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

Firma digitale

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla Busta Documentazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l'ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Indicazioni per il corretto invio dell'offerta

- 1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- 2) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- 3) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- 4) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

- 5) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- 6) Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
- 7) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
- 8) La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte;

Al fine di inviare correttamente l'offerta, e', altresì, opportuno:

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

Articolo 4.1. Busta Documentazione

L'operatore economico dovrà inserire, **a pena di esclusione**, nella sezione BUSTA DOCUMENTAZIONE la seguente documentazione *in formato elettronico*, cliccando sul pulsante 'Aggiungi Allegato' e caricando il documento firmato digitalmente sulla piattaforma;

A. Documentazione obbligatoria:

A.1. **istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica (Modello allegato A)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che deve essere, **pena l'esclusione dalla gara**, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive digitalmente può rendere la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati – se presenti - per quanto a propria conoscenza:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- il socio unico o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nelle società di capitali;
- gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali nei rapporti con la pubblica amministrazione che non siano di sola rappresentanza esterna (ove presenti);
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente l'indizione della presente gara (per



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita ai casi previsti dall'art. 38 comma 1 lett. c e m ter);

A.2. **Cauzione provvisoria:** per poter partecipare alla gara le Ditte concorrenti devono costituire una cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto..

Il suddetto importo potrà essere ridotto del 50%, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs 50/2016, per le ditte alle quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee. Per fruire di tale beneficio le ditte dovranno allegare alla fideiussione copia di tale certificazione.

La cauzione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze ovvero prestata mediante versamento in contanti presso la Tesoreria Comunale.

Non sono ammessi assegni.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art. 93 comma 4 del D.lgs 50/2016).

Allo svincolo della suddetta cauzione provvisoria si procederà in conseguenza dell'approvazione dell'aggiudicazione delle forniture da parte dei competenti organi dell'Amministrazione.

A.3 Ricevuta Imposta di bollo istanza telematica €. 16,00 deve essere assolto a mezzo F23 nel quale dovranno essere indicati ufficio o ente (TUE), il codice tributo (456T) e il CIG della gara (che deve essere inserito valorizzando il campo "descrizione" del modello F23).

Documentazione eventuale: da allegare solo nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto, con firma digitale, la dichiarazione di cui al precedente paragrafo non rilasci la dichiarazione dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.80 del D.Lgs. 50/2016 oltre che per se stesso anche per i soggetti sopra elencati (se presenti). In tal caso, **a pena di esclusione**, la dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla e sottoscritta con firma digitale degli stessi dichiaranti (**Modello allegato B o C**);

B. Si precisa che, a pena di esclusione:

- In caso di R.T.I. già costituito la mandataria dovrà trasmettere il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito – digitalizzato tramite scanner e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma - dell'art.42 co. 12 e 15 del D.Lgs. 50/; in alternativa potrà essere allegata, in formato elettronico e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato; in ogni caso dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.37 del citato decreto Lgs., le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;
- In caso di R.T.I. non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate digitalmente, dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
- l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 45 e 48 del D.Lgs. n.50/2016
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
- In caso di Consorzio già costituito si dovrà trasmettere copia autenticata nei modi di legge – firmata



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio o da persona munita di comprovati poteri di firma - dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;

- In caso di Consorzio ordinario non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni – firmate digitalmente - dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri attestanti:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

C. In caso di ricorso all'istituto dell'AVVALIMENTO si dovranno produrre, a pena di esclusione, le dichiarazioni (Allegato D, B bis e C bis) e il contratto di avvalimento come previsti dall'art. 89, del D.Lgs. n. 50/2016; tale documentazione allegata deve essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti ovvero da persone munite di comprovati poteri di firma;

In tutti i casi in cui gli atti partecipazione alla presente gara siano sottoscritti digitalmente da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, **a pena di esclusione**, essere allegata – digitalizzata tramite scanner - la documentazione che attesti la legittimità del 'potere di firma' sottoscritta digitalmente dal soggetto legittimato.

Si precisa che per inserire documentazione si potrà utilizzare la funzione 'Aggiungi allegato' contenuta nella busta "DOCUMENTAZIONE" per caricare il documento; ogni documento – pena l'esclusione - deve essere sottoscritto con firma digitale.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) induce la Stazione Appaltante a darne segnalazione All'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 38 comma 1 ter.

Si ribadisce di prestare massima attenzione ad inserire tutta la documentazione amministrativa sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato .pdf anche se sprovvisto di firma digitale.

4.2 Documentazione Tecnica secondo i criteri indicati nel punto 8:

La Busta tecnica viene generata in automatico dal sistema nella sezione "Busta tecnica/conformità".

A tal fine occorre inserire, a pena di esclusione, nella sezione "Offerta", direttamente sulla riga "Elenco Prodotti" nella sezione "Relazione tecnica":

LA PROPOSTA METODOLOGICA PER LO SVOLGIMENTO SERVIZIO E NEL DETTAGLIO:

1. Produzione alimenti: (Produzione alimenti, con esplicita indicazione degli alimenti derivanti da produzione biologica e da sistemi di produzione integrata)
2. Distanza del centro di cottura;
3. Centro di cottura di emergenza;
4. Certificazioni: ISO 22005 – Rintracciabilità nelle filiere; agroalimentari; ISO 22000; Sicurezza igiene alimentare; ISO 18001 – Sicurezza sul lavoro
5. Utilizzo di prodotti di pulizia a basso impatto ambientale eco compatibili:

Per allegare la documentazione precedentemente descritta, è possibile eseguire due modalità di caricamento:

- Unire la stessa in un unico file o in una cartella compressa;



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

- utilizzare il campo del foglio prodotti denominato “Ulteriore documentazione”.

4.3 Busta Economica

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione OFFERTA, direttamente sulla riga “Elenco Prodotti”

1. il prezzo unitario offerto in cifre, - al netto dell'IVA relativa al costo del singolo pasto nell'apposito campo denominato “Prezzo Unitario” il portale in automatico calcolerà il valore complessivo offerto nell'apposito campo “Valore offerto” moltiplicando il prezzo unitario offerto per le quantità indicate dalla stazione appaltante;
2. la propria dichiarazione (Modello allegato E) - firmata digitalmente, *in formato elettronico*;
3. indicazione dei costi della sicurezza e della manodopera ex art.95, comma 10 del Lgs.50/2016 negli appositi campi predisposti sul portale;

Si ribadisce che, **a pena di esclusione**, l'importo offerto dovrà essere inserito nel campo denominato “Prezzo Unitario”.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo la Stazione appaltante.

Si precisa infine che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- **se parziale;**
- **se condizionata;**
- **se indeterminata;**
- **se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara.**

5 Requisiti di ordine generale e speciale.

Gli operatori economici invitati alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni rilasciate in conformità del D.P.R. 445/2000 che possono essere contenute in un unico documento (Modello Allegato A - Domanda di ammissione alla gara).

5.1 Requisiti di ordine generale

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti:

- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 e non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non aver in corso alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo art. 6 del D.Lgs. n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011;
- non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

- non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da questa stazione appaltante e non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- essere in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*);
- non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- non trovarsi nella situazione di cui all'articolo 80, del DLgs 50/2016 ossia non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di idoneità professionale

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- Fatturato specifico relativo al servizio nel settore oggetto della gara realizzato negli ultimi tre esercizi in favore di Enti non inferiore ad euro 200.000,00;
- Iscrizione Camera di Commercio per il servizio oggetto della gara;
- Essere in possesso al momento della presentazione dell'offerta di un centro produzione pasti per preparazione, confezionamento, somministrazione e trasporto pasti all'esterno, munito di regolare autorizzazione sanitaria, ai sensi della normativa vigente con una potenzialità certificata, rilasciata dalla ASL competente di almeno 107 pasti da asporto veicolato giornaliero, con l'indicazione degli estremi dell'autorizzazione della competente ASL.

Il centro cottura dovrà essere ubicato nel raggio massimo di 20 (venti) chilometri dal confine del territorio del Comune di Modugno, distanza che garantisce la consegna dei pasti entro e non oltre 30 (trenta) minuti dal confezionamento;

- essere in possesso di piano di autocontrollo (PIANO HACCP) (Sistema che identifica, valuta e controlla i pericoli che sono significativi per la sicurezza alimentare) secondo i principi dettati dall'art.3 del D.lgs 155/97 (METODICA HACCP), completo del piano di sanificazione, con applicazione, nell'ambito del



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

sistema di autocontrollo e del sistema di qualità, di standard merceologici, chimici e microbiologici e protocolli operativi atti ad assicurare in ogni fase il controllo di qualità delle materie prime.

- possesso della certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2000 in corso di validità, per i servizi **di ristorazione collettiva**, rilasciata da organismi accreditati;
- la disponibilità degli automezzi, in possesso di regolare autorizzazione sanitaria, rilasciata dall'autorità sanitaria territorialmente competente, per il trasporto dei pasti caldi giornalieri con gli estremi dell'atto di autorizzazione rilasciata dalla ASL competente;
- avere un congruo numero di dipendenti, in regola con il C.C.N.L., per garantire il servizio di che trattasi;

6 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese R.T.I. e di consorzi di imprese.

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45-47-48 del D.Lgs. n. 50/2016.

I Consorzi di cui all'art.48 del D.Lgs. n.50/2016 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (Individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art.45, del D.Lgs n. 50/2016 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti, se dovuti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art.45, del D.Lgs n. 50/2016 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

I requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione:

per i R.T.I. costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 60% dall'impresa mandataria o designata tale e la restante percentuale almeno nella misura minima del 10% dalla o dalle Imprese mandanti, a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto; in ogni caso la quota di partecipazione di ciascuna impresa del R.T.I. dovrà corrispondere esattamente, pena l'esclusione, sia quantitativamente che qualitativamente alla tipologia dei servizi da eseguire;

per i consorzi dal Consorzio medesimo a condizione che le Imprese consorziate o consorzianti possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

per la "BUSTA DOCUMENTAZIONE":

- l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica (Modello allegato A) e dovranno essere firmate digitalmente, a pena di esclusione, da tutte le Imprese raggruppande o consorzianti secondo le modalità di invio indicate al punto 4;
dalla mandataria nel caso di R.T.I. già costituito;
dal consorzio nel caso di consorzio già costituito;
- **per la "BUSTA TECNICA"** l'istanza deve contenere il progetto tecnico e nel dettaglio dovranno essere descritti gli elementi :
 - produzione alimenti: (produzione alimenti, con esplicita indicazione degli alimenti derivanti



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

- da produzione biologica e da sistemi di produzione integrata)
- distanza del centro di cottura
- centro di cottura di emergenza
- Certificazioni: ISO 22005 – Rintracciabilità nelle filiere; agroalimentari ;ISO 22000; Sicurezza igiene alimentare; ISO 18001 – Sicurezza sul lavoro
- utilizzo di prodotti di pulizia a basso impatto ambientale eco compatibili

per la “BUSTA ECONOMICA”:

- l’Offerta economica dovrà essere firmata digitalmente, pena esclusione:
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell’Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di ogni Impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell’offerta;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

7 Avvalimento.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà produrre la seguente documentazione sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- c) una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
- f) il contratto, allegato in formato elettronico e sottoscritto digitalmente dagli operatori economici, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva – sottoscritta digitalmente - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La mancanza di una delle dichiarazioni o del contratto di avvalimento comporterà l'esclusione per mancanza dei requisiti del concorrente.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

8 Criterio di aggiudicazione e modalità di apertura delle offerte.

La presente gara verrà aggiudicata, mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 , dopo avere verificato se l'offerta sia conforme ai requisiti richiesti, secondo i seguenti punteggi:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica qualitativa	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Commissione di gara, composta da tre membri che singolarmente attribuiranno un coefficiente compreso tra 0 e 1, secondo i seguenti gradi di giudizio:

- ✓ INSUFFICIENTE coefficiente 0;
- ✓ RIDOTTO coefficiente 0,2;
- ✓ MEDIOCRE coefficiente 0,4;
- ✓ SUFFICIENTE coefficiente 0,6;
- ✓ BUONO coefficiente 0,8
- ✓ OTTIMO coefficiente 1

Elementi di valutazione offerta tecnica qualitativa

- produzione alimenti: **MAX 25 punti** (Produzione alimenti, con esplicita indicazione degli alimenti derivanti da produzione biologica punti 13 e da sistemi di produzione integrata punti 12)
- Distanza del centro di cottura: **MAX 10 punti** (tra 0 e 15 km punti 10; tra 15 e 20 km punti 4; oltre i 21 esclusione dalla gara)
- Centro di cottura di emergenza: **MAX 5 punti** (distanza entro i 15 km punti 5; oltre i 15 km punti 0 oltre i 21 esclusione dalla gara)
- Certificazioni: **MAX punti 10** ISO 22005 – Rintracciabilità nelle filiere agroalimentari (punti 5) _ ISO 22000 – Sicurezza igiene alimentare (punti 3) ISO 18001 – Sicurezza sul lavoro (punti 2)
- Utilizzo di prodotti di pulizia a basso impatto ambientale eco compatibili: **punti 20**

Assegnati i giudizi, i relativi coefficienti medi saranno moltiplicati per i relativi punti, ottenendo il punteggio per singola voce.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato utilizzandola seguente formula:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

∑ = sommatoria



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

a) per gli elementi di natura qualitativa attraverso:

- la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base ai predetti criteri motivazionali;
- la trasformazione della predetta media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. (riparametrazione)

b) per gli elementi di natura quantitativa attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = \frac{R_a}{R_{max}}$$

R_{max}

dove:

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)

R_a = valore offerto dal concorrente (a)

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Saranno ammesse alla fase successiva di gara le ditte che avranno raggiunto il punteggio per l'offerta tecnica superiore a punti 48. (prima della riparametrazione del punteggio).

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi parziali diversi per gli elementi quantitativi e per gli elementi qualitativi, sarà dichiarato miglior offerente il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio per gli elementi qualitativi.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per gli elementi qualitativi si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante sorteggio.

Offerta tecnica: 70

Offerta economica: 30

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

8. Data, ora, luogo e modalità di apertura delle offerte di gara

La prima seduta pubblica per l'apertura delle offerte è fissata per il giorno **22/02/2018** alle ore **10,30** presso la sede comunale di piazza Plebiscito in Modugno.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: chiunque può assistere alla gara nelle sedute pubbliche, ma soltanto il Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o altri soggetti da questi delegati, possono formulare dichiarazioni da risultare a verbale.



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

La valutazione delle ammissioni, delle offerte tecniche ed economiche presentate è affidata ad un Seggio/Commissione di aggiudicazione, quest'ultima nominata con apposita Determinazione del responsabile ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. 50/2016.

Le operazioni di gara saranno pubbliche per la fase di ammissione dei concorrenti e per la fase finale di apertura delle buste contenenti l'offerta economica, mentre la fase della valutazione dell'offerta tecnica qualitativa sarà effettuata dalla Commissione di aggiudicazione appositamente nominata, in seduta/e riservata.

Quindi:

La stazione appaltante e per essa il Seggio di gara, in **seduta pubblica**, il giorno fissato per l'apertura dei plichi pervenuti nei termini, procederà:

1. all'apertura telematica dei plichi dei concorrenti, pervenuti entro il termine di scadenza della gara;
2. all'apertura telematica della Busta Documentazione di tutte le offerte pervenute;
3. a verificare la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal disciplinare di gara, escludendo tutte quelle che non soddisfano i requisiti richiesti, ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal bando e dal presente disciplinare di gara;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9, del D.Lgs. 50/2017. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

4. all'apertura della Busta Tecnica, per prendere atto solo del relativo contenuto e per verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti nel bando e nel disciplinare di gara.

Tali attività, preliminari alla valutazione delle offerte, sono eseguite dal Seggio di gara.

Dopo la preliminare fase di verifica dei contenuti dell'offerta, si passa alla seconda fase di valutazione delle offerte tecniche. A tale seconda fase provvede l'apposita Commissione di aggiudicazione. In una o più sedute riservate, la Commissione verifica quindi la conformità tecnica delle offerte e valuta le stesse, assegnando i relativi punteggi sulla base di quanto previsto dal disciplinare di gara (e delle altre regole che la stessa Commissione si è data).

Completato l'esame dell'offerta tecnica, l'amministrazione procede, nuovamente in seduta pubblica, la cui ora e data sarà esclusivamente comunicata mediante pubblicazione sui siti web www.comune.modugno.it e www.empulia.it, ad informare i partecipanti delle valutazioni compiute, a dare notizia di eventuali esclusioni e a dare lettura dei punteggi assegnati dalla Commissione sulle offerte tecniche dei concorrenti non esclusi.

Quindi, verificata l'integrità delle buste economiche, l'amministrazione procederà:

A) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e dell'indicazione del prezzo, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

B) ad assegnare a ciascuna offerta il punteggio relativo al prezzo, applicando la formula predisposta dalla Stazione Appaltante al prezzo espresso in lettere; il punteggio risultante dall'applicazione della formula sarà troncato alla seconda cifra decimale;



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

C) a disporre la eventuale verifica della congruità delle offerte, secondo quanto dettagliatamente indicato nel presente disciplinare al successivo punto, qualora ricorrano le condizioni previste nel presente disciplinare;

in tal caso e se le giustificazioni addotte non siano ritenute valide, rigetterà l'offerta, con provvedimento motivato, escludendo il concorrente dalla gara;

D) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, ottenuta sommando i punteggi precedentemente assegnati nella dimensione tecnica ed economica;

E) ove più concorrenti si collochino ex aequo nella graduatoria, si procederà in conformità a quanto previsto all'articolo 77 comma 2 del R.D. 827/1924, al sorteggio tra i concorrenti classificatisi al primo posto.

9 Subappalto.

Come disciplinato dall'art. 105 del d.lgs. n.50/2016.

10 Modalità essenziali di finanziamento e di pagamento.

La fornitura del servizio è finanziata con i fondi propri del Bilancio Comunale. I pagamenti avverranno previa presentazione di fattura, emessa in conformità alle disposizioni riportate nel Capitolato Speciale.

11 Clausole in attuazione di quanto previsto dal Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Prefettura di Bari –Ufficio Territoriale del Governo e il Comune di Modugno.

La stazione appaltante stabilisce che:

-La sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art.10 del D.P.R. n.252/1998, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono sottoposte a condizione risolutiva e che le stazioni appaltanti procederanno alla revoca delle concessioni e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive;

-l'obbligo per l'aggiudicatario di comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui agli artt.2 e 3 nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;

-l'obbligo per l'aggiudicatario di inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente;

-l'impresa che si aggiudica l'appalto è tenuta prima dell'inizio dei lavori a comunicare le generalità dell'amministratore, del direttore tecnico attuali e di quelli che si sono succeduti negli ultimi tre anni;

- possibilità di richiedere informazioni anche al di sotto delle soglie stabilite dal protocollo.

12 Accesso agli atti.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- c) al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) a eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto;
- d) alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

13 Tutela dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

14 Chiarimenti.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 5° giorno prima della scadenza per la presentazione delle offerte.**

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate nell'area riservata del portale EMPULIA all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maggio Beatrice tel. 080/5865690. PEC istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate esclusivamente a mezzo delle apposite funzioni della piattaforma telematica di EmPulia (www.empulia.it).

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara sono eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016, e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmPULIA.

15 Stipula del contratto.

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente aggiudicatario:

- a) della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui 103 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) del deposito delle spese contrattuali;

Il Contratto sarà stipulato nei termini di cui all'art.32, commi 7-8-9, del D.Lgs. n. 50/2016. Resta fermo il disposto dei commi 10- e 11 dell'articolo da ultimo citato.

Resta fermo il disposto dei commi 10-bis e 10-ter dell'articolo da ultimo citato.

Della stipula del Contratto sarà data comunicazione nei termini e con le modalità di cui all'art.39, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla consegna del servizio nelle more della stipula del contratto.

16 Spese contrattuali .

Le spese tutte relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico dell'aggiudicatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.

17 Validità dell'offerta.

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

18 Riserve della stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida **OVVERO** di non procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

19 Controversie.

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia Bari.

20 Riservatezza delle informazioni.

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 le Stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni.

Finalità del trattamento.

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione del servizio nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al partecipante, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata D.Lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della D.Lgs. n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

21 Allegati.

La documentazione di questa procedura informale è costituita dalla presente **lettera di invito, e dagli Allegati A – B – B bis - C- C bis - D – E - F e il Capitolato di gara.**

Tale documentazione è vincolante e costituisce elemento essenziale per la procedura amministrativa



Città di Modugno

Provincia di Bari

Servizio 8 – Pubblica Istruzione – Cultura - Sport

Tel/Fax: 080/5865656 – 680-684-685-690 -Sito Ist. www.comune.modugno.ba.it

email: istruzione@comune.modugno.ba.it - P.E.C.: istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

connessa all'esecuzione delle prestazioni in oggetto posto che gli elementi essenziali e minimi sono contenuti in essa.

Il Responsabile del Servizio 8

Dott.ssa Beatrice Maggio