



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

VI SETTORE SERVIZI SOCIALI

Piazza Plebiscito n.1 – 70026 Modugno – tel. 0805865677 – fax 0805865676

e-mail to: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it

AVVISO DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE NELL’AMBITO DEL PROGETTO BOLLENTI SPIRITI DENOMINATO “DERIVA CREATIVA” SITO IN MODUGNO ALLA VIA TAGLIAMENTO ANGOLO VIA PIAVE. Codice identificativo gara (CIG) è il seguente **0376354125**.

1. OGGETTO DELL’APPALTO

Costituisce oggetto dell’appalto la gestione del Centro Polifunzionale denominato “Deriva Creativa” sito in Modugno alla via Tagliamento angolo via Piave, in conformità a quanto previsto dal Bando “Bollenti Spiriti”, delibera n.1697 del 22/11/05 della Giunta Regionale Pugliese, sostenuto dal contributo pubblico ex delibera CIPE n.35/2005, di cui Soggetto responsabile risulta essere il Comune di Modugno (BA).

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

I soggetti giuridicamente idonei a partecipare alla procedura di affidamento di tale servizio sono:

- 1) Associazioni o Enti di promozione sociale, iscritti negli appositi albi, con finalità statutarie idonee all’oggetto dell’appalto (in applicazione della legge n.266/91 non è consentita la partecipazione di associazioni di volontariato);
- 2) Cooperative sociali e Consorzi di cooperative sociali, con finalità statutarie idonee all’oggetto dell’appalto, iscritte all’Albo Nazionale Ministero Attività Produttive, rientranti nelle seguenti categorie:
 - a) Cooperative sociali e Consorzi di cooperative sociali di cui alla legge n.381/91, iscritte nell’apposito Albo della Regione Puglia o altro Albo Regionale (ove istituito);
 - b) Cooperative sociali e Consorzi di cooperative sociali di cui alla legge n.381/91, non iscritte all’Albo Regionale in quanto aventi sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purchè regolarmente costituite ai sensi della predetta legge n.381/91 ed iscritte all’Albo, istituito con Decreto Ministeriale 23 giugno 2004.
- 3) Organismi comunitari analoghi alle cooperative sociali. Questi devono dimostrare di possedere gli stessi requisiti richiesti alle organizzazioni italiane (tali requisiti devono essere noti annualmente attraverso la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee*).



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

I requisiti specifici per la gestione del servizio, sono:

- Capacità economico-finanziarie adeguate agli oneri di gestione previsti nel Piano Esecutivo di Gestione e dal progetto presentato dal Comune di Modugno in occasione del Programma "Bollenti Spiriti", Delibera n.1697 del 22/11/05 della giunta Regionale Pugliese, avviso pubblico del BURP n.34 del 16/04/06. A tal fine, il soggetto richiedente deve presentare le seguenti caratteristiche strutturali:
- n.3 dipendenti regolarmente assunti a tempo determinato o indeterminato, da almeno un anno, alla data di presentazione della candidatura in oggetto, al fine di comprovare la non occasionalità delle attività ordinariamente condotte. In caso di A.T.I. tale requisito deve essere posseduto da ciascun partecipante;
- presenza, in caso di aggiudicazione dell'appalto, di proprio ufficio stampa di rilievo nazionale al fine di produrre la massima divulgazione delle iniziative programmate, così come previsto nel Piano Esecutivo di Gestione allegato;
- esperienza nel campo delle attività socio-culturali ed artistiche, con particolare riferimento alle attività rivolte ai giovani, con almeno anni 10 (dieci) di attività pregressa attraverso strutture stabili e non occasionali. In caso di raggruppamento l'esperienza può essere posseduta dall'A.T.I. nel suo complesso;
- presenza, in caso di aggiudicazione dell'appalto, di un esperto nell'avviamento all'auto-imprenditorialità di giovani disoccupati, al fine di garantire qualitativamente la gestione del previsto Laboratorio della imprenditorialità.

I requisiti generali per la gestione del servizio, sono:

- fatturato prodotto dal soggetto, dipendente da attività sociali, per almeno euro 60.000,00 nel biennio 2007-2008;
- applicazione dei contratti collettivi nazionali e correttezza delle posizioni previdenziali nei confronti di tutti gli operatori;
- iscrizione Camera di Commercio per attività attinenti a quella oggetto per il presente avviso o oggetto statutario attinente all'oggetto della gara;

3. SISTEMA DI AFFIDAMENTO

La procedura di gara aperta sarà svolta ai sensi dell'art.55, comma 5, del D.L.vo 12/04/06, n.163 e sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.83 del citato D.L.vo n.163/06, in favore del concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio in base agli elementi di valutazione risultanti da:

- Proposta progettuale: punteggio massimo attribuibile 85/100;
- Offerta Economica: punteggio massimo attribuibile 15/100;

L'offerta economica sarà fatta con riferimento alla base di gara di euro 140.000,00 complessivi, somma prevista quale contributo regionale, per finanziare i cinque anni di gestione del centro polifunzionale.

4. DURATA DELL'APPALTO



COMUNE DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

La durata dell'appalto è prevista per 5 anni a partire dall'affidamento del servizio oggetto della gara.

5. RIMBORSO SPESE:

L'affidatario avrà diritto a contributo pubblico per le spese sostenute e documentate esclusivamente per il primo anno di attività, per un importo massimo di Euro 140.000,00, previa programmazione esecutiva delle medesime in concertazione con il Comune di Modugno e salva verifica della regolarità delle spese da sostenersi, con riferimento a quanto previsto dal bando regionale di cui in oggetto del presente avviso. Il Comune, inoltre, si impegna nel piano esecutivo di gestione allegato al presente disciplinare alla erogazione di una quota fissa annuale aggiuntiva a favore dello sviluppo delle attività artistiche nell'ambito del Centro Polifunzionale.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE:

Possono partecipare alla presente selezione i soggetti che dimostrino, mediante presentazione di documentazione comprovante, la presenza dei requisiti previsti al punto 2, senza esclusione alcuna delle caratteristiche ivi previste.

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei con l'osservanza della disciplina di cui agli art.34 e 37 D. Lgs n.163/06. Non è ammesso che un soggetto partecipi alla selezione singolarmente e quale componente di un R.T.I o di un consorzio, né come facente parte di R.T.I. o consorzi diversi, pena la non ammissione del soggetto medesima, del R.T.I. e del consorzio al quale la Cooperativa Sociale partecipa.

In caso di R.T.I., i componenti attestano singolarmente il possesso dei requisiti richiesti; solo il requisito dell'esperienza può essere documentato dal soggetto capofila della medesima associazione temporanea o dal raggruppamento nel suo complesso.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti temporanei ancora da costituire, rispetto all'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'offerta. Qualunque modificazione dell'eventuale Raggruppamento aggiudicatario comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione prestata.

Per la dimostrazione del possesso dei requisiti, il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento disciplinato dall'art.49 del D. Lgs. n.163/06.

Non sono ammessi i soggetti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, o a carico dei quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versano in stato di sospensione dell'attività;

b) nei cui confronti sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

c) che nell'esercizio della propria attività hanno commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;

d) che non sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

e) che non sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

f) che si sono resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi del presente articolo;

Sono altresì esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovano nelle altre situazioni indicate nell'art.38 del D.Lgs. n.163/06 ed in altra situazione di incompatibilità prevista dal suddetto D.lgs. n.163/06.

7. DATA SEDE E COMUNICAZIONI DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara oggetto del presente Bando si svolgeranno presso i locali dei SERVIZI SOCIALI del Comune di Modugno siti in piazza Plebiscito n.1, **alle ore 10,00 del giorno 19 gennaio 2010** (e comunque dopo l'avvenuto perfezionamento del provvedimento di nomina della competente Commissione Giudicatrice).

FATTI SALVI GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E COMUNICAZIONI DI CUI AL D. LGS. N.163/2006, CON AVVISO SUL SITO INTERNET WWW.COMUNE.MODUGNO.BA.IT SI DARANNO TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AD EVENTUALI MODIFICHE DELLA DATA FISSATA E DELLA CONVOCAZIONE DELLE EVENTUALI SUCCESSIVE SEDUTE DI GARA. TALE METODO DI COMUNICAZIONE VERRÀ ADOTTATO ANCHE NEL CASO DI NUOVA AGGIUDICAZIONE A SEGUITO DI DECADENZA O ANNULLAMENTO DELLA PRECEDENTE. **NELLO STESSO SITO, A PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITA, VERRÀ DATA COMUNICAZIONE DEL NOMINATIVO DELL'AGGIUDICATARIO.**

8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

A pena di esclusione le proposte progettuali e la documentazione amministrativa, di seguito specificati, dovranno pervenire, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **11 gennaio 2010**, in un unico plico sigillato con ceralacca, firmato sui lembi di chiusura dal Legale rappresentante del Soggetto, indicante il mittente e riportante la dicitura:

"Proposta progettuale per la gestione del CENTRO POLIFUNZIONALE nell'ambito del Progetto Bollenti Spiriti", al seguente indirizzo:

- COMUNE DI MODUGNO – Piazza del Popolo, 16 – 70026 Modugno (BA).

La presentazione del plico può avvenire direttamente o a mezzo posta prioritaria o di Raccomandata o di Corriere o di Agenzia Recapiti autorizzati.

Ai fini del rispetto del termine indicato farà fede unicamente il timbro data dell'Ufficio Protocollo del Comune di Modugno, apposto sul plico, unitamente all'indicazione dell'ora di arrivo.



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E INDICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

I soggetti, di cui all'art.2 del presente avviso, devono presentare – **a pena di esclusione** – un unico plico sigillato con ceralacca, firmato sui lembi di chiusura dal Legale rappresentante del Soggetto partecipante, indicante il mittente e riportante la dicitura, **“Proposta progettuale per la gestione del Centro Polifunzionale nell’ambito del Progetto Bollenti Spiriti”** che dovrà contenere tre (n.3) buste:

1. Una prima busta contrassegnata - a pena di esclusione - dalla lettera **“A”** e dalla dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, sigillata con ceralacca, firmata sui lembi di chiusura dal Legale rappresentante e recante l’indicazione del mittente, dovrà contenere:

1) Istanza di partecipazione su carta intestata, contenente le seguenti dichiarazioni, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, indicante inoltre il numero di fax al quale deve essere inviata l’eventuale richiesta di documentazione; nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio occasionale già costituiti la domanda deve essere sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio occasionale non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi, attestante il possesso dei requisiti generali e specifici di cui all’art.2.

2) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa il possesso di tutti i requisiti generali previsti dall’art.38 del decreto legislativo n.163/2006;

3) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa l’insussistenza di una qualsiasi delle forme di controllo di cui all’art.2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara, ovvero la riconducibilità delle offerte ad un unico centro decisionale ai sensi dell’art.34, 2° comma, del D. Lgs. n.163/06;

(nel caso di ATI e consorzi di concorrenti): dichiarazioni attestanti la quota di partecipazione al raggruppamento e le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

(nel caso di ATI e consorzi di concorrenti non ancora costituiti) dichiarazioni attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;

- l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle ATI o consorzi;

4) statuto e atto costitutivo da cui si evince l’oggetto dell’attività compatibile con l’oggetto dell’appalto;

5) certificato CCIAA o per i soggetti stranieri, all’equivalente registro previsto nello Stato di residenza, rilasciato in data non inferiore a mesi 6 rispetto alla data limite di partecipazione, per l’esercizio di attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto;

6) referenza bancaria da cui risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità finanziaria ed economica per svolgere il servizio (art.41 del D.Lgs. n.163/06). In caso di A.T.I. si richiede, per ciascuna concorrente del Raggruppamento, la presentazione di idonee referenze bancarie rilasciate da parte di istituto bancario;



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

11) cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo globale di selezione, da prestarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata da soggetto autorizzato a operare nel ramo cauzioni. La polizza deve contenere le prescrizioni di cui all'articolo 75 del D. Lgs. 163/2006. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 in materia di riduzione delle cauzioni del 50%. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La polizza deve contenere dichiarazione di impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'Amministrazione appaltante;

12) copia del Capitolato Tecnico sottoscritta per accettazione;

13) copia del Piano Esecutivo di Gestione – Carta dei Servizi sottoscritta per accettazione;

14) fotocopia di un documento di identità valido del/dei sottoscrittore/i dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura.

La mancanza anche di un solo documento comporterà l'esclusione della concorrente dalla selezione.

TUTTI I CERTIFICATI POSSONO ESSERE PRESENTATI NELLA FORMA DELL'AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.P.R.N. 445/2000;

2. Una seconda busta contrassegnata – a pena di esclusione – dalla lettera “**B**” e dalla dicitura “**OFFERTA TECNICA**”, sigillata con ceralacca, firmata sui lembi di chiusura dal Legale rappresentante del Soggetto partecipante e recante l'indicazione del mittente, che dovrà contenere:

- relazione dettagliata (max 20 pagine con carattere arial dimensione 11) contenente indicazioni che permettano di valutare l'attitudine e la capacità operativa del Soggetto nel suo complesso secondo l'articolazione prevista dal successivo punto 10.1.

3. Una terza busta contrassegnata – a pena di esclusione – dalla lettera “**C**” e dalla dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, sigillata con ceralacca, firmata sui lembi di chiusura dal Legale rappresentante del Soggetto partecipante e recante l'indicazione del mittente che dovrà contenere:

- offerta economica.

L'offerta economica dovrà indicare in cifre e in lettere il prezzo complessivo.

L'offerta economica, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre ed in lettere della percentuale del ribasso offerto sarà considerata valida – ai fini dell'aggiudicazione – quella più vantaggiosa per la Stazione appaltante.

10. AGGIUDICAZIONE SERVIZIO

Il servizio di gestione del Centro Polifunzionale verrà aggiudicato sulla base della valutazione dei seguenti criteri da parte dell'apposita Commissione giudicatrice, tramite l'applicazione dei punteggi di seguito specificati, ai sensi del Decreto legislativo n.163/06 e s.m.i., a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Ente si riserva in ogni caso la facoltà di procedere all'aggiudicazione non avendo la pubblicazione del bando valore vincolante; ciò anche qualora venga presentata una sola offerta valida, salvo verifica della congruità della stessa, e di avvalersi di quanto previsto dall'art.140 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i..

10.1 Offerta tecnica (punteggio attribuito massimo 85/100 punti)

- 1) organizzazione del proponente ed esperienza specifica compatibili con le attività/servizi principali previsti dal Piano Esecutivo di Gestione, attestate dalla presentazione e dalle esperienze del soggetto offerente e dai *curricula* degli operatori coinvolti (massimo 10 punti)
- 2) Validità del progetto di attuazione delle attività e dei servizi previsti (anche in termini migliorativi) in relazione agli obiettivi ed alle modalità realizzative indicate nel Piano esecutivo di Gestione (massimo 50 punti)
- 3) Radicamento sul territorio modugnese con la presenza e capacità di coinvolgimento del sistema associativo, giovanile e creativo locale nella programmazione delle attività documentati dall'aver svolto iniziative, direttamente o in collaborazione, compatibili con le attività previste nel Centro polifunzionale (massimo 25 punti).

10.2 Offerta economica (fino a punti 15/100)

All'offerta globale con prezzo più basso verranno attribuiti 15 punti. Alle altre offerte verrà attribuito punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula: $15 \times \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{ogni altra offerta}}$.

11. PROCEDURA DI GARA

L'aggiudicazione avverrà sulla base di una valutazione effettuata da una commissione giudicatrice appositamente nominata dalla Stazione Appaltante.

Il giorno **19 gennaio 2010, alle ore 10,00** (e comunque dopo l'avvenuto perfezionamento del provvedimento di nomina della competente Commissione Giudicatrice), così come fissato dal presente Bando di Gara presso la sede stabilita, ed in seduta pubblica, avranno inizio le relative operazioni di gara previa verifica se i soggetti intervenuti siano o meno legittimati ad interloquire sullo svolgimento della gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura dei soli plichi pervenuti entro il termine previsto dal presente disciplinare di gara e, previa constatazione dell'esistenza all'interno



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

di ciascun plico delle tre distinte buste, procede, per ciascun concorrente, all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa al fine di esaminare i contenuti per poi proseguire con la valutazione di ammissione.

La commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 46 del D.Lvo n.163/06 e s.m.i. si riserva di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione inserita in tale busta.

Al termine della citata seduta la Commissione procederà a sorteggiare un numero di concorrenti, non inferiore al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i. - tramite fax sarà richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della comunicazione - la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

Successivamente la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "Proposta progettuale", assegnando, per i soli concorrenti ammessi, i relativi punteggi sulla base dei criteri indicati nel capitolato speciale e verbalizzando i risultati raggiunti.

Infine la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi con almeno 5 giorni di anticipo, apre le buste "Offerta economica". Quindi procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti ammessi provvedendo a redigere la graduatoria dei concorrenti individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega scritta.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata:

- al positivo esito dell'accertamento dell'insussistenza delle cause ostative ai sensi della vigente legislazione antimafia;
- alla verifica delle dichiarazioni presentate e dei requisiti posseduti e dichiarati dal concorrente aggiudicatario con le conseguenze in caso di dichiarazioni non veritiere;
- all'aggiudicazione definitiva da parte della Stazione Appaltante.

12. ALTRE INFORMAZIONI

Il disciplinare di gara è reso disponibile presso la sede del Comune di Modugno, in piazza Plebiscito, 1 sul sito internet www.comune.modugno.ba.it

E' fatto divieto di subappalto ad altri Soggetti anche solo di specifiche parti del servizio, salvo i casi espressamente previsti dalla legge.

Le liquidazioni avverranno secondo quanto riportato nell'articolo 5 del capitolato speciale di appalto.

I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale ai sensi dell'art.33 del DPR 445/2000.

Le eventuali richieste di chiarimento relative alla procedura in oggetto potranno essere indirizzate per iscritto al Responsabile del Procedimento non oltre 15 giorni dal termine di presentazione delle offerte.

I recapiti a cui far pervenire le eventuali richieste di chiarimento di cui sopra sono:

- Fax 080/5865677
- E-mail: servizi.sociali@comune.modugno.ba.it



COMUNE DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

I relativi riscontri saranno resi disponibili, al più nei successivi cinque giorni, sul sito internet www.comune.modugno.ba.it

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196 si informa che:

a) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento, il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio di cui trattasi;

b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;

- agli eventuali soggetti esterni dell'Ente comunque coinvolti nel procedimento;

- alla Commissione di gara;

- ai concorrenti in gara;

- ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;

- agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni;

d) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

La pubblicazione del bando non costituisce impegno alcuno da parte della Stazione appaltante di procedere all'aggiudicazione definitiva.

Responsabile del Procedimento è il Dirigente VI Settore Magg. Nicola Del Zotti.

Data di pubblicazione dell'avviso di gara sulla G.U.R.I.: 7 dicembre 2009 n.144.

IL DIRIGENTE VI SETTORE

MAGG. NICOLA DEL ZOTTI

Allegati :

- abstract del progetto approvato dalla Regione Puglia ex delibera CIPE n.35/2005;
- Piano Esecutivo di Gestione – Carta dei Servizi;
- Capitolato tecnico.