



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

III SETTORE LAVORI PUBBLICI – SERVIZI – MANUTENZIONI

Via Rossini n° 49 – 70026 Modugno – tel. +390805354842 – fax +390805865365

Prot.n. n. 56695

Modugno 2 novembre 2009

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO DEI PROFESSIONISTI DI FIDUCIA DELL'AMMINISTRAZIONE

Questa Amministrazione, giusta determina dirigenziale n. 159 del 14/09/2009 reg. gen. n. 762/2009, intende procedere alla formazione dell'Albo dei Professionisti cui affidare incarichi tecnici relativi al Settore Edilizio il cui importo presunto sia inferiore a € **100.000,00=**, ai sensi degli artt. 91 comma 2 e 125 comma 11 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Struttura dell'Albo

L'Albo sarà suddiviso in otto attività:

- A) Progettazione;
- B) Direzione Lavori;
- C) Coordinatori della sicurezza;
- D) Collaudi statici;
- E) Collaudi Tecnici Amministrativi;
- F) Verifiche Antincendio;
- G) Verifiche Illuminotecniche;
- H) Verifiche Acustiche;
- I) Prestazioni tecniche varie (rilievi, frazionamenti, accatastamenti ecc.)

ed ognuna di esse sarà suddivisa in elenchi di categorie di specializzazione, a loro volta suddivisi in settori, in funzione della tipologia degli incarichi da affidare.

Domanda di iscrizione

Potranno presentare domanda di iscrizione all'Albo, redatta in carta semplice secondo le modalità di cui all'art. 4 del disciplinare di gara, i professionisti indicati nell'art.90 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed iscritti agli Ordini e Collegi Professionali.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del **10/12/2009** al seguente indirizzo: **Comune di Modugno, Ufficio Protocollo – III Settore LL.PP. – Manutenzioni e Servizi – Servizio Appalti – Piazza del Popolo n. 16 – 70026 MODUGNO**. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. La domanda d'iscrizione potrà essere presentata a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale o a mezzo agenzie autorizzate. **Non è ammessa la consegna a mano.** Farà fede il timbro di arrivo apposto dal Comune di Modugno. La busta contenente la domanda di iscrizione e il disciplinare, firmato su ogni pagina per accettazione, deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: ***“Domanda d'iscrizione e documentazione relativa alla formazione dell'Albo dei professionisti cui affidare incarichi tecnici relativi al Settore Edilizio”***.

Nella domanda di iscrizione (allegato A) il professionista dovrà indicare la/le attività professionali per le quali chiede di essere iscritto (Progettazione, Direzione Lavori, Collaudi ecc.). Le domande, oltre che dei dati anagrafici, fiscali, di residenza o domicilio e telefonici, dovranno essere completate con i seguenti dati ed informazioni:

- data e numero di iscrizione all'Albo professionale;
- Dati fiscali: C.F., P.I., denominazione e indirizzo dello studio;
- Curriculum professionale; (Allegato B);
- Titoli vari.

Il **Curriculum professionale**, presentato sotto forma di autocertificazione, dovrà contenere tutte le informazioni necessarie a valutare: il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera; il livello di specializzazione ed esperienza nell'ambito delle categorie e dei settori in cui è stato suddiviso l'Albo.

In particolare, dovrà indicare i progetti redatti, con l'indicazione dell'importo dei lavori classificati per categorie e settori previsti nell'Albo al fine di consentire all'Amministrazione di valutare l'esperienza e la qualificazione professionale complessiva, ma anche specifica per la tipologia corrispondente all'incarico da affidare.

Il professionista dovrà sempre indicare il ruolo ricoperto negli incarichi espletati (progettista incaricato, progettista, progettista coordinatore, consulente, collaboratore, tirocinante).

Nei curricula dei consorzi stabili di società di professionisti ed in quelli di società di ingegneria, devono essere indicate le attività professionali svolte personalmente da ogni associato. *E' fatto divieto di presentare documentazione inerente soci non facenti più parte dell'associazione medesima.*

Il professionista dovrà presentare, in seguito, la documentazione relativa e, in ogni caso, prima dell'affidamento dell'incarico. La documentazione è propedeutica alla stipula della Convenzione. Nei casi di dichiarazioni mendaci, anche parziali, si procederà ai sensi di legge.

Formazione dell'Albo e aggiornamento.

L'Albo sarà formato includendo i professionisti nelle categorie di attività per le quali hanno fatto domanda, nei termini e con le modalità prescritte dal presente avviso pubblico.

Ciascun professionista sarà inserito, in funzione del proprio curriculum, nell'elenco o negli elenchi in cui la stessa attività è suddivisa.

Ogni sei mesi dalla formazione dell'Albo, senza necessità di avviso, potranno essere iscritti nuovi professionisti che ne abbiano fatto richiesta.

Affidamento degli incarichi

1) Per l'affidamento di incarichi di progettazione di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza e di collaudo o altre prestazioni il cui importo a base d'asta stimato sia inferiore a €. 100.00,00= e superiore a €. 20.00,00=, si procederà ai sensi dell'art. 57 comma 6 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., invitando almeno 5 (cinque) soggetti, se esistono in tale numero aspiranti idonei, individuati dall'Amministrazione.

2) Per incarichi di progettazione di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza e di collaudo il cui importo a base d'asta stimato sia inferiore a €. 20.000,00=, l'Amministrazione potrà procedere, su proposta del Responsabile del Procedimento, all'affidamento diretto a soggetti di sua fiducia iscritti all'Albo, previa verifica dell'esperienza e della capacità professionale degli stessi e con motivazione della scelta in relazione al progetto e/o incarico da affidare.

Sarà data preferenza ai giovani professionisti, iscritti all'Ordine professionale da meno di 5 anni dalla domanda d'iscrizione, qualora l'incarico non comporti particolari esigenze di specializzazione o di esperienza. Tale preferenza decadrà dopo 5 anni dalla data di iscrizione all'ordine professionale di competenza.

Ai fini del rispetto del principio di rotazione, non sarà possibile affidare un nuovo incarico ad un professionista prima che siano decorsi sei mesi dalla conclusione del precedente incarico affidatogli.

Determinazione dell'onorario

Nella stima delle competenze professionali si farà riferimento al D.M. Ministero di Grazia e Giustizia del 4 aprile 2001. Troveranno applicazione le norme contenute nel D.L. n. 223/2006 convertito nella Legge n.248/2006.

L'onorario presunto terrà conto delle spese ed oneri, nonché prestazioni accessorie ritenute indispensabili alla prestazione, al netto dell'IVA e dei contributi di legge, da porre a base dell'individuazione della tipologia dell'incarico di progetto, sarà stimato in ipotesi di prestazione completa: Progetto e Direzione Lavori, Coordinamento della sicurezza, escluso il caso in cui si prevede di affidare all'interno alcuni dei predetti incarichi.

Il presente Avviso sarà affisso all'Albo Pretorio di questo Comune di Modugno oltre che pubblicato sul sito Internet del Comune: www.comune.modugno.ba.it e presso i seguenti Ordini e Collegi Professionali della Provincia di Bari:

- Ordine degli Ingegneri
- Ordine degli Architetti
- Ordine dei Dott. Agronomi e dei Dott. Forestali
- Ordine dei Geologi
- Collegio Provinciale dei Geometri
- Collegio Provinciale dei Periti industriali
- Collegio Provinciale dei Periti Agrari

L'Avviso ed il Disciplinare sono disponibili sul sito del Comune di Modugno al seguente indirizzo: www.comune.modugno.ba.it

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo potranno essere richiesti al Servizio Appalti Pubblici di Lavori – III Settore – sig.ra Bellino (Tel. 080-5865346) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Modugno, 02/11/2009

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Responsabile del Procedimento
(ing. Emilio PETRAROLI)