



COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

III SETTORE LAVORI PUBBLICI – SERVIZI – MANUTENZIONI

Via Rossini n° 49 – 70026 Modugno – tel. +390805354842 – fax +390805865365

mailto: settore3@comune.modugno.ba.it

Prot.n. 51087

Modugno, 05/10/2009

DISCIPLINARE DI GARA D'APPALTO PROCEDURA APERTA

Oggetto: Procedura aperta per l'appalto dei lavori di per la costruzione della fognatura pluviale dell'abitato – Esecutivo 4° Stralcio 1° e 2° Lotto unificato.

CUP

B99D06000120004

CIG

03713965AB

IL PRESENTE DISCIPLINARE CONCERNENTE I LAVORI INDICATI IN EPIGRAFE REGOLA IL FUNZIONAMENTO DEI SOTTOINDICATI ISTITUTI PREVISTI NEL RELATIVO BANDO.

SEZIONE 1

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO ED ALLA PROCEDURA DI GARA

- 1.1 IMPORTO LAVORI:** Importo complessivo dell'appalto a base di gara €1.584.463,13. Importo a base di gara soggetto a ribasso € 1.505.239,97. Oneri per la sicurezza €79.223,16 (non soggetti a ribasso). I precedenti importi si intendono IVA esclusa. Il corrispettivo dell'appalto è determinato parte a corpo (€ 1.097.079,13 + 54.853,96 O.S.) e parte a misura (€ 487.384,00 + 24.369,20 O.S.)
- 1.2 PRINCIPI DI AGGIUDICAZIONE:** L'aggiudicazione dei lavori sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante offerta di “**ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base di gara**”, ai sensi dell'art. 82, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006. L'offerta risulterà determinata dall'elemento quantitativo del “prezzo” e dagli elementi che costituiscono l'offerta tecnica secondo i rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili indicati nel bando di gara, e valutabili secondo le **formule** indicate nella **Sezione 7** del presente Disciplinare di gara. L'elemento quantitativo “prezzo” dovrà essere espresso, secondo le modalità indicate nella **Sezione 6** del presente Disciplinare di gara, con il ribasso percentuale e non dovrà riportare più di tre cifre decimali. In caso di discordanza fra i valori espressi in cifre e i valori espressi in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere. In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà l'appalto in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti al “valore tecnico” dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827 del 23 maggio 1924. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- 1.3 ESPERIMENTO DI GARA:** Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati al punto **IV.3.5** del bando di gara, la Commissione di gara in seduta pubblica procederà all'apertura dei plichi che risulteranno pervenuti dai concorrenti entro i termini di cui al punto **IV.3.2** del bando medesimo. Si darà precedenza all'esame dei documenti. I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti non saranno ammessi a concorrere. Successivamente, le offerte tecniche, ancora integre nei sigilli, verranno esaminate dalla Commissione, in una o più sedute segrete, ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico. Le buste contenenti l'offerta economica e quella contenenti le “giustificazioni”, ancora integre e sigillate verranno custodite in apposito armadio protetto e vigilato presso gli Uffici del III Settore LL.PP. In successiva apposita seduta pubblica, previa comunicazione alle ditte partecipanti, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica dalla Commissione Tecnica – costituita secondo le modalità indicate nell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 – ed alla apertura delle offerte economiche delle quali verrà data lettura con la conseguente stesura della graduatoria provvisoria sulla base della formula indicata nella Sezione 7. Si procederà

all'aggiudicazione secondo la procedura indicata dall'art. 86, comma 2 e artt. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006. Restano comunque salve le superiori determinazioni dell'Amministrazione appaltante.

SEZIONE 2	CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA E CONSORTILE
------------------	---

2.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONI

A pena di esclusione dalla gara, in casi di raggruppamenti in forma associata o consortile, di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, costituiti ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti e dichiarati come segue:

- 2.1.1** I requisiti di cui al punto **III.2.1 lett. A)** del bando di gara devono essere posseduti e dichiarati dai soggetti, indicati alla successiva Sezione 5 punto 5.2. del presente disciplinare di gara, di ciascuna delle Imprese costituenti il raggruppamento o il Consorzio. La dichiarazione di che trattasi dovrà, inoltre, essere resa anche dall'Impresa consorziata per la quale il Consorzio concorre;
- 2.1.2** Il requisito di cui al punto **III.2.1 lett. D)** del bando di gara deve essere posseduto, in caso di associazione di tipo orizzontale, in conformità all'art. 95 del D.P.R. n. 554/99;
- 2.1.3** I requisiti di cui ai punti **III.2.1 lettere B) C) E) F) e G)** del bando di gara devono essere posseduti e dichiarati da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento. Il requisito di cui al punto **III.2.1 lett. B)** dovrà essere posseduto e dichiarato anche dall'impresa consorziata per il quale il Consorzio concorre. **In caso di A.T.I. orizzontale, il requisito di cui al punto III.2.1 lett. E) dovrà essere posseduto e dimostrato da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;**
- 2.1.4** Ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs n. 163/2006, è fatto divieto alle Imprese consorziate, per le quali il Consorzio concorre, di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma;
- 2.1.5** I raggruppamenti temporanei di imprese e i Consorzi devono presentare l'atto rogato o autenticato dal notaio, in originale o copia autenticata, di mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile in favore del soggetto mandatario qualificato Capogruppo. L'atto dovrà indicare il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale o misto), l'eventuale presenza di impresa cooptata – che dovrà espressamente impegnarsi ad effettuare lavori nella misura massima consentita dall'art. 95, comma 4 del D.P.R. n. 554/99 – **le quote di partecipazione al raggruppamento medesimo, le quali devono corrispondere alle qualificazioni possedute ed attestate dalla S.O.A.;**
- 2.1.6** I raggruppamenti temporanei di imprese, non formalmente costituiti, devono presentare una dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Società che costituiscono il raggruppamento, con la quale si impegnano irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse, già individuata nella dichiarazione e qualificata come Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. La dichiarazione dovrà indicare il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale o misto), l'eventuale presenza di impresa cooptata – che dovrà espressamente impegnarsi ad effettuare lavori nella misura massima consentita dall'art. 95, comma 4 del D.P.R. n. 554/99 – **le quote di partecipazione al raggruppamento medesimo, le quali devono corrispondere alle qualificazioni possedute ed attestate dalla S.O.A.;**
- 2.1.7** I raggruppamenti temporanei di imprese e i Consorzi, dovranno altresì presentare tutte le dichiarazioni di cui al successivo punto **5.3** del presente "Disciplinare di gara", nonché la documentazione indicata ai successivi punti;

2.2 SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E DELL'OFFERTA ECONOMICA, TECNICA E DEI GIUSTIFICATIVI:

A pena di esclusione dalla gara, in caso di soggetti di cui all'articolo 37, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006, non ancora costituiti, la domanda di partecipazione di cui al successivo punto **5.1**, l'offerta economica, l'offerta tecnica e i giustificativi, presentati rispettivamente secondo le modalità indicate alle successive **Sezioni 6, 7 ed 8** dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. In caso di soggetti già formalmente costituiti detta documentazione potrà essere sottoscritta anche solo dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria.

2.3 AVVALIMENTO (art. 49 – D.Lgs. n. 163/2006)

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di un altro soggetto.

Ai fini di quanto previsto nel precedente punto il concorrente allega, oltre all'eventuale attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs n. 163/2006;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs n. 163/2006;

- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs n. 163/2006 né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 del D.Lgs n. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

SEZIONE 3	MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO
-----------	---

A pena di esclusione dalla gara, il deposito cauzionale di cui al punto III.1.1 del bando di gara dovrà rispettare quanto segue:

- 3.1 dovrà essere prestato esclusivamente in uno dei seguenti modi:
- A. In contanti, previo versamento presso la Tesoreria Comunale, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate; di detto deposito dovrà essere inserita nella documentazione di gara, in originale, la relativa quietanza;
 - B. Mediante fideiussione bancaria di pari importo;
 - C. Mediante polizza assicurativa di pari importo;
 - D. Mediante garanzia fideiussoria di pari importo rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 3.2 se il deposito cauzionale viene prestato nelle forme di cui alle lettere B. C. e D.:
- 3.2.1 dovrà espressamente prevedere, ai sensi dell'art. 75, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro **quindici giorni** a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. **Nel caso di riunioni di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, il deposito cauzionale provvisorio, prestato nelle forme sopraindicate, dovrà essere presentato in conformità al disposto dell'art. 108 del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i.** **Nel caso di raggruppamenti di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006 il suddetto deposito cauzionale provvisorio dovrà espressamente essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento medesimo.** **In ogni caso, la sottoscrizione del garante dovrà essere autenticata da Notaio, il quale dovrà parimenti attestare i poteri di firma del garante medesimo.**
- 3.3 La garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, deve avere validità per almeno **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta. Il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per la esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- 3.4 Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità. **In caso di costituenda Associazione Temporanea di Imprese ovvero di Associazione Temporanea di Imprese già formalmente costituita, la suddetta certificazione dovrà essere posseduta e presentata da ciascun soggetto costituente il raggruppamento. Qualora il documento di cui al successivo punto 5.4 attesti il possesso del requisito della qualità non è necessario allegare la predetta certificazione.**

SEZIONE 4	MODALITÀ DI COLLAZIONE, SIGILLATURA E SPEDIZIONE DEL PLICO GENERALE E DELLE BUSTE IN ESSO CONTENUTE
-----------	---

A pena di esclusione dalla gara, il plico generale dovrà:

- 4.1 contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto 4.5, riportante all'esterno la dicitura **"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE"** contenente i documenti e le dichiarazioni richieste alla successiva **Sezione 5**;
- 4.2 contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto 4.5, riportante all'esterno la dicitura **"BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA"** contenente l'offerta, redatta con le modalità indicate alla successiva **Sezione 6**;
- 4.3 contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto 4.5, riportante all'esterno la dicitura **"BUSTA C – OFFERTA TECNICA"** contenente l'offerta, redatta con le modalità indicate alla successiva **Sezione 7**;
- 4.4 contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto 4.5, riportante all'esterno la dicitura **"BUSTA D – GIUSTIFICATIVI"** contenente le giustificazioni dei prezzi più significativi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, redatti con le modalità indicate alla successiva **Sezione 8**;

- 4.5 risultare debitamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà riportare al suo esterno la denominazione del concorrente, oltre all'oggetto della gara, la data e l'ora del relativo esperimento quale indicata al punto IV.3.6;
- 4.6 pervenire mediante raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano al seguente indirizzo:
Comune di Modugno – Protocollo Ufficio Tecnico - Via Rossini, 49 – 70026 Modugno (Ba) – Italia; dal lunedì al venerdì: dalle 9,00 alle 12,00; il martedì e giovedì dalle 17,00 alle 18,00.
Qualora per ragioni organizzative dell'Ente non sia possibile la ricezione delle offerte presso il precedente indirizzo le stesse potranno essere indirizzate e/o consegnate al seguente indirizzo:
Comune di Modugno – Protocollo Generale – Piazza del Popolo, 16 – 70026 Modugno (Ba) – Italia; dal lunedì al venerdì: dalle 9,00 alle 12,00; il martedì e giovedì dalle 17,00 alle 18,00
- 4.7 pervenire entro il termine indicato al punto IV.3.3 del bando di gara.

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente.

SEZIONE 5	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI E DELLE CERTIFICAZIONI RICHIESTE DAL BANDO DI GARA
------------------	---

A pena di esclusione dalla gara, nella "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE", il concorrente dovrà racchiudere le dichiarazioni e la documentazione di seguito indicata attestanti il possesso dei requisiti e delle condizioni di partecipazione alla gara indicati alla **Sezione III** del bando di gara:

- 5.1 Domanda di partecipazione alla gara in carta resa legale, redatta dal Titolare o legale rappresentante su carta intestata della Società, riportante l'indicazione del Codice Fiscale e della Partita IVA della medesima, nonché un elenco riepilogativo della documentazione presentata;
- 5.2 Dichiarazione del Titolare o del/i legale/i rappresentante/i dell'impresa, accompagnata da una fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, che ne consenta la identificazione, di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006; gli altri soggetti - socio/i e direttore/i tecnico/i – indicati nel suddetto art. 38 dovranno parimenti dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al citato articolo, potendo limitare tale dichiarazione alle sole ipotesi di cui al comma 1, lett. b) e c) di detto articolo anche tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da una fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, che ne consenta la identificazione;
- 5.3 Dichiarazione del legale rappresentante e/o titolare dell'Impresa – redatta in lingua italiana e accompagnata da una fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, che ne consenta la identificazione – attestante quanto segue:
- a) che alla gara non concorrono, singolarmente o in raggruppamento, Società o Imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Il legale rappresentante è tenuto, altresì, a dichiarare l'eventuale sussistenza di altri rapporti con Imprese potenzialmente partecipanti che ugualmente risultano lesive dell'autonomia segretezza ed unicità dell'offerta e della parità di condizione tra i concorrenti alla gara;
 - b) l'accettazione di tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nei documenti di gara, dei quali dichiara di aver preso esatta e completa conoscenza;
 - c) che in caso di aggiudicazione si impegna a stipulare le polizze di assicurazione previste dall'art. 103 del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i. per le somme e per i massimali stabiliti al punto III.1.1 del bando di gara;
 - d) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - e) che si è recato sul luogo in cui dovranno eseguirsi i lavori, che ha preso visione delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dei prezzi e dei patti contrattuali e condizionare l'esecuzione delle opere e che, inoltre, ha preso visione dei progetti predisposti dall'Amministrazione Appaltante e che li ritiene esaurienti e tali da consentire una ponderata formulazione della propria offerta;
 - f) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - g) di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per la esecuzione degli stessi;
 - h) l'indicazione delle lavorazioni e delle relative categorie indicate nel bando di gara che, in quanto non in possesso della relativa qualificazione, deve subappaltare ad imprese in possesso della suddetta idonea qualificazione, nonché di quelle lavorazioni e delle relative categorie che si intendono subappaltare;
 - i) di essere in regola all'interno della propria azienda – ove dovuto – con il disposto della legge n. 68/99 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
 - j) l'indicazione nel caso di Consorzi della Società Consorziata per il quale il Consorzio concorre;
 - k) che nei propri confronti non sussistono misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione ai sensi del Decreto Legislativo n. 231/2001;

N.B: Ai soli fini informativi l'Impresa dichiarerà di essere in regola con il disposto di cui all'articolo 9 della Legge 125/91 relativo alla situazione del personale maschile e femminile in organico.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ed indicare espressamente – a pena di esclusione – che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci. Le suddette dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata al punto 5.2, possono essere rese anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata – a pena di esclusione – la relativa procura.

5.4 Originale dell'attestazione di qualificazione – in corso di validità – rilasciata da Società Organismo di Attestazione (S.O.A.), regolarmente autorizzata, ai sensi del D.P.R. n. 34/2000;

5.5 Deposito cauzionale provvisorio per l'importo indicato al punto **III.1.1** del bando di gara e secondo le modalità indicate nella **Sezione 3** del presente disciplinare;

5.6 Autocertificazione attestante il possesso del requisito della regolarità contributiva da rendere in conformità al modello allegato al presente disciplinare di gara;

5.7 Certificazione – in corso di validità – attestante il possesso del Sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000** ed alla vigente normativa nazionale. Tale certificazione dovrà essere rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee. Qualora il documento di cui al precedente punto **5.4** attesti il possesso del requisito della qualità non è necessario allegare la predetta certificazione. In caso di A.T.I. orizzontale, tale requisito dovrà essere posseduto e dimostrato da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;

5.8 I Consorzi dovranno altresì presentare l'atto costitutivo del Consorzio medesimo;

5.9 Ricevuta - in originale – del versamento del contributo effettuato a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per l'importo indicato al punto III.2.1 del bando di gara, secondo le seguenti modalità:

Dovrà essere versata la somma di € 70,00 (euro settanta/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le istruzioni riportate sul sito internet www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html. A tal fine si precisa che il codice identificativo gara **(CIG) è il seguente: 03713965AB**

5.10 Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. – Registro delle Imprese, rilasciato ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 581/1995 Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede le gale l'Impresa dal quale risulti:

- 1) l'iscrizione presso l'Ufficio del Registro medesimo;
- 2) la denominazione dell'Impresa;
- 3) l'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i, del/dei Direttore/i Tecnico/i e in caso di società di persone l'indicazione degli eventuali soci dell'Impresa;
- 4) che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti suoi diritti e non si trovi, pertanto, in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività;
- 5) l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto e di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazione ed integrazioni;

Il suddetto certificato, in originale, deve essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella indicata al punto **IV.3.2** del bando e può essere sostituito da apposita corrispondente dichiarazione, riportando il relativo contenuto indicato ai suindicati sottopunti 1), 2), 3), 4) e 5), anch'essa di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella indicata al punto **IV.3.2** del bando, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

5.11 attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato da un tecnico della stazione appaltante da effettuarsi ogni martedì e giovedì (dalle ore 9,00 alle ore 13,00) di ogni settimana compresa tra la data di pubblicazione del presente bando e il decimo giorno antecedente il termine per la presentazione delle offerte, previo appuntamento telefonico, ad uno dei seguenti numeri (+39) 0805865350 (geom. F. Andriano) (+39) 0805865335 (geom. M. Murgese). In caso di Associazione Temporanea di Imprese detta attestazione dovrà essere presentata dalla sola impresa Capogruppo.

I documenti richiesti ai precedenti punti sub **5.4**, **5.7** e **5.10** possono essere presentati in originale o in copia fotostatica riportante la attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia del documento di identità del medesimo in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11, comma 1, del citato Decreto Legislativo. I dati forniti potranno/saranno comunicati ad altre strutture interne all'Amministrazione Comunale, per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Modugno. Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del III Settore Lavori Pubblici del Comune di Modugno, nonché i Dirigenti apicali delle strutture

comunali che partecipano alle diverse fasi del procedimento di gara. In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del suddetto D.Lgs. n. 196/2003.

SEZIONE 6	MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA
------------------	---

A pena di esclusione dalla gara, nella **“BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA”** di cui al precedente punto 4.2 il concorrente dovrà racchiudere la propria offerta da formulare rispettando quanto segue:

- 6.1** dovrà essere redatta in lingua italiana su carta da bollo di €14,62;
- 6.2** dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'Impresa concorrente, se trattasi di impresa individuale, o dal rappresentante se trattasi di Enti o Società;
- 6.3** dovrà comprendere:
 - a) l'oggetto, la data e l'ora della gara;
 - b) l'esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, ecc.);
 - c) l'accettazione di tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nei documenti di gara, dei quali deve indicare di aver presa esatta e completa conoscenza;
 - d) l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri della sicurezza;
 - e) che nel formulare l'offerta, ha tenuto conto degli oneri previsti per la sicurezza di cui alle vigenti disposizioni di legge;

Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sottoindicate:

- 6.4** Il ribasso percentuale offerto non dovrà riportare più di tre cifre decimali. In caso di cifre decimali superiori, il ribasso sarà automaticamente arrotondato alla terza cifra decimale;
- 6.5** Non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta;
- 6.6** L'offerta presentata secondo le modalità precisate nel bando e nel “Disciplinare di gara”, deve essere sempre inferiore all'importo a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza; non saranno prese in considerazione offerte in aumento;
- 6.7** Le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma i concorrenti saranno segnalati agli Organi competenti alla regolarizzazione fiscale.

SEZIONE 7	MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE
------------------	---

A pena di esclusione dalla gara, nella **“BUSTA C – OFFERTA TECNICA”** di cui al precedente punto 4.3 il concorrente dovrà racchiudere la propria offerta da formulare rispettando quanto segue:

- 7.1** dovrà essere redatta in lingua italiana;
- 7.2** dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'Impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o dal rappresentante legale se trattasi di Enti o Società;
- 7.3** dovrà comprendere:
 - a) l'oggetto, la data e l'ora della gara;
 - b) l'esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, ecc.);

Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sottoindicate:

- 7.4** Non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta;
- 7.5** L'offerta migliorativa riguarderà le soluzioni tecnico organizzative che s'intendono adottare per l'esecuzione delle opere, nel rispetto dei livelli prestazionale prestabiliti dal progetto. L'offerta tecnica dovrà esaurientemente indicare le metodologie migliorative, rispetto a quelle correnti, che s'intendono adottare per il raggiungimento contemporaneo degli obiettivi di efficacia degli interventi, massima contrazione dei tempi, contenimento dei disagi al traffico cittadino. A corredo dell'offerta il concorrente dovrà produrre la documentazione (descritta in dettaglio nei punti successivi) che dovrà permettere la valutazione delle fattibilità delle proposte, nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili in raffronto alle scelte proprie del progetto esecutivo e, conseguentemente, anche mediante la modifica della descrizione della corrispondente voce di prezzo.

a. Valore tecnico della soluzione progettuale proposta (Punti 25/100)

L'offerta dovrà riguardare proposte di ottimizzazione delle metodologie di lavoro tradizionali e /o soluzioni alternative,

migliorative, che comportino un complessivo miglioramento funzionale dell'opera. In particolare, saranno valutate favorevolmente quelle soluzioni tecniche e costruttive atte a realizzare una maggiore durabilità del "sistema", a minimizzare gli effetti sulle attività di cantiere delle possibili interferenze con altre opere presenti nel sottosuolo.
Non sono ammesse variazioni planimetriche di tracciato.

b. Minimizzazione dei disagi derivanti dall'esecuzione dei lavori (Punti 15/100)

L'offerta dovrà riguardare proposte organizzative atte a ridurre il disagio e le interferenze con la mobilità urbana. Saranno oggetti di valutazione i seguenti elementi:

- inserimento del cantiere nel contesto cittadino: larghezza della sezione stradale residua fruibile per il traffico, recinzioni, protezioni dei percorsi pedonali, ecc.;
- provvedimenti per contenere le modifiche agli schemi di circolazione;
- proposte a supporto del "dialogo" con la Polizia Municipale e di miglioramento dell'informazione all'utenza.

c. Ottimizzazione delle lavorazioni ai fini della sicurezza ed igiene sul lavoro (Punti 10/100)

L'offerta dovrà riguardare proposte tecniche atte a minimizzare i rischi di incidenti per gli operai ed a garantire maggiori standards igienici nei luoghi di lavoro e di permanenza degli operai medesimi, nonché di minimizzare i rischi per i cittadini. In particolare saranno valutate le soluzioni proposte sia per la riduzione dei rischi dovuti all'esecuzione dei lavori sulla sicurezza dei terzi, sia per la riduzione del rumore e delle polveri durante le fasi di lavorazione.

d. Tecniche sostenibili per lo smaltimento ed il riutilizzo del materiale di risulta dei cantieri (Punti 5/100)

L'offerta dovrà riguardare l'ottimizzazione della gestione dei prodotti di scarto da attività di scavo, in modo da ridurre, dove possibile, la quota dei rifiuti dal cantiere mediante il reimpiego o il recupero.

Modalità di presentazione dell'offerta tecnica : criteri a)-b)-c)-d)

Il concorrente, per quanto attiene i punti a), b), c) e d), dovrà produrre una relazione tecnica illustrativa degli elementi di valutazione prima indicati che dovrà essere costituita da max n. 20 cartelle formato A4 e max n. 4 elaborati grafici formato A3; in aggiunta dovrà essere prodotta una scheda riepilogativa di sintesi riportante, con riferimento ai criteri di valutazione, le proposte formulate dal concorrente ed il confronto tra le stesse e le soluzioni indicate nel progetto esecutivo con la sintetica specificazione delle motivazioni che le hanno determinate e dei vantaggi che si ritiene di poter conseguire. A tal fine, dovrà essere utilizzato lo schema di rappresentazione di seguito indicato:

	Progetto a base di gara	Proposta concorrente			
	Soluzione progetto esecutivo (indicare anche l'elaborato di riferimento del progetto a base di gara)	Proposta concorrente (indicare il paragrafo della relazione presentata dal concorrente e l'elaborato grafico)	Motivazione proposta concorrente	Vantaggi attesi	Criterio interessato
1					
2					
3					
4					
...					

Gli aspetti relativi alle soluzioni tecnologiche e costruttive proposte dovranno essere specificatamente ed eventualmente riscontrabili nelle giustificazioni dell'offerta economica (BUSTA D – GIUSTIFICATIVI), attraverso le relative offerte da parte di fornitori o subappaltatori, con validità espressamente confermata da costoro per tutta la durata del periodo di esecuzione dei lavori.

e. Riduzione del tempo di esecuzione (Punti 15/100)

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, dovrà contenere l'indicazione, in cifre ed in lettere, dei giorni di riduzione offerti rispetto al tempo fissato dal bando per l'esecuzione dei lavori.

Si precisa che la riduzione deve essere espressa in giorni interi. La riduzione non può essere superiore a giorni 72 naturali e consecutivi, pari al 20% del tempo fissato dal bando per l'esecuzione dei lavori.

Il concorrente dovrà produrre, a corredo dell'offerta temporale un cronoprogramma di dettaglio e le misure da adottare per l'ottimizzazione della fase di cantierizzazione, anche attraverso interventi di razionalizzazione ed implementazione organizzativa del cantiere, della produttività delle lavorazioni, nel pieno rispetto delle normative di sicurezza.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con riferimento agli elementi sottoindicati ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuiti:

DESCRIZIONE CRITERI	PUNTEGGIO MAX
PREZZO (espresso con il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta)	Punti 30
OFFERTA TECNICA	

a) Valore tecnico della soluzione progettuale proposta	punti 25	
b) Minimizzazione dei disagi derivanti dall'esecuzione dei lavori	punti 15	
c) Ottimizzazione delle lavorazioni ai fini della sicurezza ed igiene sul lavoro	punti 10	
d) Tecniche sostenibili per lo smaltimento ed il riutilizzo del materiale di risulta dei cantieri	punti 5	
e) Riduzione del tempo di esecuzione	punti 15	
TOTALE VALORE DELL'OFFERTA TECNICA		Punti 70
TOTALE		Punti 100

Ai fini della valutazione delle offerte, qualora il numero delle offerte sia inferiore a tre, i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato "B" del D.P.R. n. 554/99 in ragione di quella più favorevole per l'Amministrazione attraverso la assegnazione dei punteggi determinati con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione della offerta (a);

n = numero totale di requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 (zero) e 1 (uno);

Σ_n = Sommatoria.

Qualora il numero delle offerte sia pari o maggiore di tre, l'assegnazione dei coefficienti da applicare agli elementi qualitativi costituenti il valore tecnico dell'offerta sarà effettuata secondo la metodologia di cui all'allegato "A" del D.P.R. n. 554/99 (confronto a coppie).

L'assegnazione dei coefficienti da applicare all'elemento prezzo sarà effettuata attraverso la interpolazione lineare tra il coefficiente pari a "1" (uno) attribuito al concorrente che avrà presentato il massimo ribasso e il coefficiente pari a "0" (zero) attribuito al prezzo a base di gara. Il punteggio sarà determinato mediante la seguente formula:

$$C(a)_i = R(a)_i / R_{max_i} * W_i$$

Dove:

C(a)_i = indice di valutazione della offerta i-esima;

R(a)_i = ribasso percentuale formulato dal concorrente i-esimo;

R_{max_i} = ribasso percentuale massimo offerto (formulato dal concorrente i-esimo);

W_i = punteggio attribuito al requisito (i) (Prezzo punti 30).

Qualora il numero delle offerte valide da sottoporre a valutazione sia minore di tre, in sostituzione del metodo del confronto a coppie, i coefficienti V(a)_i relativi agli elementi qualitativi dell'offerta tecnica sarà determinato mediante l'assegnazione, da parte della Commissione Tecnica, a ciascuno dei suddetti elementi, per ciascuna offerta, di un punteggio variabile da 0 (zero) ed il valore del peso massimo attribuito a ciascuno degli stessi elementi.

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto. Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'"offerta tecnica". Qualora anche i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. del 23 maggio 1924.

A corredo dell'offerta tecnica, il concorrente, ai sensi dell'art. 13 comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica stessa costituiscono segreti tecnici o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà

l'accesso nella forma della sola VISIONE delle informazione che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono in presenza dei presupposti indicati nell'art. 13, comma 6 del D.Lgs. n. 163/2006 e previa comunicazione ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma della estrazione di copia dell'offerta tecnica. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione provvisoria.

SEZIONE 8	MODALITÀ DI REDAZIONE DEI GIUSTIFICATIVI
------------------	---

A pena di esclusione dalla gara, nella "BUSTA D – GIUSTIFICATIVI" - ai sensi dell'art. 86, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 – di cui al precedente punto 4.3 devono essere contenute le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara secondo le modalità indicate nel modello A.P. (Analisi Prezzi) allegato al presente disciplinare. A corredo dei "giustificativi" il concorrente, ai sensi dell'art. 13 comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica stessa costituiscono segreti tecnici o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola VISIONE delle informazione che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono in presenza dei presupposti indicati nell'art. 13, comma 6 del D.Lgs. n. 163/2006 e previa comunicazione ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma della estrazione di copia delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione provvisoria.

SEZIONE 9	SUBAPPALTO
------------------	-------------------

E' consentito il subappalto o l'affidamento in cottimo alle condizioni e con le modalità di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e quelle contenute nella vigente normativa di legge.

Il Comune di Modugno, ai sensi della vigente normativa, corrisponderà direttamente ed esclusivamente al proprio contraente il corrispettivo dovuto al subappaltatore o al cottimista.

Per quanto non previsto nel vigente disciplinare si fa espresso riferimento al bando di gara, al Capitolato Speciale, nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati, al Capitolato Generale dei Lavori Pubblici approvato con D.M. n. 145/2000 e al Regolamento del patrimonio e per la contabilità generale dello stato, ove vigente. Per ogni eventuale controversia o contestazione legale è competente il Foro di Bari.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DIRIGENTE DEL SETTORE
SETTORE LL.PP.
(Ing. Emilio Petraroli)

FAC – SIMILE

(da compilare su carta intestata dell'Azienda)

AUTOCERTIFICAZIONE

Spett.le Committente
COMUNE DI MODUGNO
Via Municipio n. 11
70026 **MODUGNO (BARI)**

Il sottoscritto _____ C.F.: _____ in qualità di legale rappresentante
dell'Impresa _____ con sede legale
_____ c.a.p. _____ P.I.: _____
_____ C.F.: _____ con specifico riferimento alla gara di appalto per
lavori⁽¹⁾ _____ indetta dal COMUNE DI MODUGNO,

autocertifica quanto segue

POSIZIONE INPS

• **Imprese con lavoratori dipendenti**

Matricola _____ Sede _____ Lav. Dip. N° _____ (media degli ultimi sei mesi)

Dichiara di essere in regola, ancorché autorizzato all dilazione, con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____

• **Imprese individuali**

P.I.: _____ Coll. Fam. N° _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____

• **Imprese artigiane in forma societaria**

P.A.: _____ P.A.: _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____

POSIZIONE INAIL

Cod. Cliente _____ Pat. _____

Den. Retribuì. Anno prec. (mod. 10 SM) Euro _____ Retrib. Presunte anno in corso Euro _____

Pagamento rateale **SI NO** Mod. F24: Importo a debito versato il _____ per posizione di cui sopra.

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____

POSIZIONE CASSA EDILE/EDILCASSA

N° iscrizione _____ Presso la Cassa Edile/EdilCassa di⁽²⁾ _____

N° lavoratori iscritti _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____

Dichiara, altresì, che nell'ultimo biennio non è stata oggetto di verbali di accertamento da parte delle Autorità preposte (INAIL-INPS-DPL-ASL-G.d.F.) e che non ha in corso verifiche da parte delle Autorità prima descritte⁽³⁾.

_____, li _____

Timbro e firma del dichiarante⁽⁴⁾

- (1) indicare l'oggetto della gara;
(2) indicare tutte le casse edili presso le quali è iscritta;
(3) In caso affermativo specificare l'esito o l'Autorità che ha in corso accertamenti;
(4) Allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità;

COMUNE DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DATI DI RIFERIMENTO ALL'APPALTO																													
PARTIZIONE 1 Descrizione sintetica dell'appalto: PROGETTO GENERALE PER LA COSTRUZIONE DELLA FOGNATURA PLUVIALE DELL'ABITATO. Esecutivo - 4° STRALCIO - 1° e 2° LOTTO UNIFICATO	Riferimento al N.E.P. della LISTA DELLE CATEGORIE DI LAVORO E FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO																												
Descrizione sintetica della voce di elenco prezzi	Unità di misura																												
DATI DI COMPILAZIONE DELL'ANALISI PREZZO OFFERTO																													
M.= MATERIALI O FORNITURE	N.B.: L'impresa dovrà allegare alla presente scheda le fatture o preventivi dei fornitori a giustificazione del prezzo offerto oppure produrre elenco separato che identifichi le medesime note giustificative e relativo numero progressivo. I preventivi dovranno essere firmati dall'offerente a presentare l'impegno a mantenere il prezzo fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.																												
Forniture del materiale utilizzato (vedi allegata fattura o preventivo n. _____)																													
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Resa per unità di misura</th> <th style="width: 15%;">Unità di misura (u.m.)</th> <th style="width: 30%;">Costo per unità di misura</th> <th style="width: 20%;">TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Materiale 1</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Materiale 2</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Materiale 3</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Materiale 4</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">Totale costo unitario della FORNITURA</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> </tbody> </table>	Resa per unità di misura	Unità di misura (u.m.)	Costo per unità di misura	TOTALE	Materiale 1		€	€	Materiale 2		€	€	Materiale 3		€	€	Materiale 4		€	€	Totale costo unitario della FORNITURA			€				
Resa per unità di misura	Unità di misura (u.m.)	Costo per unità di misura	TOTALE																										
Materiale 1		€	€																										
Materiale 2		€	€																										
Materiale 3		€	€																										
Materiale 4		€	€																										
Totale costo unitario della FORNITURA			€																										
A																													
N.T.= NOLI E TRASPORTI	N.B.: Se l'attrezzatura è di proprietà allegare piano di ammortamento o bilancio. N.B.: L'unità di misura di utilizzo delle attrezzature deve essere espressa in ore (h), le frazioni di ora devono essere espresse in centesimi.																												
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Tipo</th> <th style="width: 15%;">Unità di misura in ore (h,00)</th> <th style="width: 30%;">Costo per unità di misura</th> <th style="width: 20%;">TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nolo/Trasporti/attrezzatura 1</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Nolo/Trasporti/attrezzatura 2</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Nolo/Trasporti/attrezzatura 3</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Nolo/Trasporti/attrezzatura 4</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Nolo/Trasporti/attrezzatura 5</td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">Totale costo unitario dei NOLI e TRASPORTI</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> </tbody> </table>	Tipo	Unità di misura in ore (h,00)	Costo per unità di misura	TOTALE	Nolo/Trasporti/attrezzatura 1		€	€	Nolo/Trasporti/attrezzatura 2		€	€	Nolo/Trasporti/attrezzatura 3		€	€	Nolo/Trasporti/attrezzatura 4		€	€	Nolo/Trasporti/attrezzatura 5		€	€	Totale costo unitario dei NOLI e TRASPORTI			€
Tipo	Unità di misura in ore (h,00)	Costo per unità di misura	TOTALE																										
Nolo/Trasporti/attrezzatura 1		€	€																										
Nolo/Trasporti/attrezzatura 2		€	€																										
Nolo/Trasporti/attrezzatura 3		€	€																										
Nolo/Trasporti/attrezzatura 4		€	€																										
Nolo/Trasporti/attrezzatura 5		€	€																										
Totale costo unitario dei NOLI e TRASPORTI			€																										
B																													
M.O.= MANO D'OPERA	N.B.: Se il costo della mano d'opera è inferiore a quello previsto dai contratti collettivi vigenti al momento dell'offerta, indicare, con separata nota, le eventuali agevolazioni di cui gode l'impresa. N.B.: L'unità di misura deve essere espressa in ore (h), le frazioni di ora devono essere espresse in centesimi.																												
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Numero operai</th> <th style="width: 20%;">Qualifica operaio</th> <th style="width: 15%;">Unità di misura in ore (h,00)</th> <th style="width: 20%;">Costo operaio per qualifica</th> <th style="width: 20%;">TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Operaio 1</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Operaio 2</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>Operaio 3</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: right;">Totale costo unitario della MANO D'OPERA</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> </tbody> </table>	Numero operai	Qualifica operaio	Unità di misura in ore (h,00)	Costo operaio per qualifica	TOTALE	Operaio 1			€	€	Operaio 2			€	€	Operaio 3			€	€	Totale costo unitario della MANO D'OPERA				€			
Numero operai	Qualifica operaio	Unità di misura in ore (h,00)	Costo operaio per qualifica	TOTALE																									
Operaio 1			€	€																									
Operaio 2			€	€																									
Operaio 3			€	€																									
Totale costo unitario della MANO D'OPERA				€																									
C																													
TOTALE (A+B+C) €																													
D																													
S.G.= SPESE GENERALI	N.B.: Qualora la percentuale dichiarata è uguale o superiore al 10%, l'impresa potrà non presentare la relativa giustificazione. Nella voce Spese Generali si intendono compresi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, complessivamente pari a € _____ sull'importo dell'intero appalto.																												
PERCENTUALE DICHIARATA _____ % DEL COSTO (D)																													
€																													
E																													
TOTALE (D+E) €																													
F																													
U.= UTILI D'IMPRESA	PERCENTUALE DICHIARATA _____ % Dell'IMPORTO (F)																												
€																													
G																													
TOTALE PREZZO OFFERTO (F+G) _____ / _____ (unità di misura)																													