



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D1 PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4 – ASSETTO DEL TERRITORIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- L'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- Il vigente Statuto Comunale;
- La dotazione organica dell'Ente;
- L'art. 22 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente CCNL – Comparto Regioni Enti Locali;
- La deliberazione G.C. n. 13 del 9.9.2013 di approvazione del piano triennale occupazionale;
- La determinazione dirigenziale n. 768 del 02/10/2013 di approvazione del seguente bando;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende provvedere all'assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D1 – per lo svolgimento delle funzioni di responsabile del servizio 4 – Assetto del territorio, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, mediante stipula di contratto di diritto pubblico a tempo pieno e determinato della durata di anni tre, prorogabile nei limiti del mandato elettivo del Sindaco.

La posizione funzionale da ricoprire è rivolta a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in posizioni direttive, o che abbiano conseguito particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione professionale, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio in posizioni funzionali per le quali sono previsti i medesimi requisiti per l'accesso all'area apicale dell'Ente.

Ai fini dell'individuazione del soggetto da assumere si procederà: all'analisi dei *curricula* da parte del Segretario Generale, coadiuvato dal Responsabile del Servizio Personale, che sottoporrà al Sindaco una rosa di almeno tre candidati idonei a ricoprire il posto di che trattasi; il Sindaco o un suo delegato, coadiuvato dal Segretario Generale, nonché di altre professionalità presenti nell'ente che egli ritenga utili ai fini del buon esito della selezione, effettuerà colloqui con i candidati ritenuti potenzialmente idonei. Tali colloqui sono mirati a valutare la professionalità dei candidati e l'attitudine a ricoprire l'incarico, in particolare la formazione acquisita e l'esperienza maturata con



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

riferimento al posto richiesto.

Il rapporto di lavoro sarà costituito, solo nel caso in cui il Sindaco individui una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, previa adozione di apposita deliberazione di Giunta Comunale e decreto del Sindaco di attribuzione dell'incarico a termine, cui accede un contratto individuale di lavoro.

Il presente avviso non determina alcun diritto al posto, né deve necessariamente concludersi con la stipula del contratto a tempo determinato, rientrando nella discrezionalità del Sindaco valutare l'esistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste, né impegna in alcun modo l'amministrazione.

DURATA DEL CONTRATTO E CORRISPETTIVO

A seguito della nomina da parte del Sindaco, i rapporti fra il Comune di Modugno e il candidato prescelto saranno regolati da apposito contratto individuale di lavoro redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

L'assunzione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e avrà una durata di tre anni, prorogabile nei limiti del mandato elettivo del Sindaco, previa verifica del rispetto dei vincoli normativi e finanziari in materia di spese di personale.

Il contratto di lavoro potrà essere risolto, con provvedimento motivato del Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati, nonché negli altri casi disciplinati dalla legge o dalle clausole specificatamente stabilite dal contratto stesso. L'atto finale di risoluzione sarà preceduto da motivate contestazioni.

È causa di incompatibilità per la stipulazione del contratto a tempo determinato l'aver rapporti di parentela o affinità sino al 4° grado con il Sindaco o con gli Assessori.

Permane, altresì, il regime di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

Il soggetto assunto a tempo determinato, oltre agli obblighi e divieti previsti dal contratto sottoscritto, è tenuto ai medesimi doveri previsti per il personale di ruolo e osserva i medesimi divieti. È soggetto inoltre alle responsabilità accessorie previste dal proprio contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

In caso di dimissioni volontarie, l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione almeno 30 giorni prima.

Il trattamento economico è stabilito nel contratto di assunzione, tenuto conto di quanto previsto dai CCNL di comparto per il personale di ruolo.



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda di assunzione secondo lo schema allegato e dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli Italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, purché siano in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore ad anni 18 e non superamento dei limiti di età previsti dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo per il personale del comparto Autonomie Locali;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni;
- e) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- f) Assenza di condanne penali e procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) Titolo di studio: Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL) in Ingegneria Civile o Architettura; oppure Laurea Specialistica (LS) in Ingegneria Civile o Architettura del paesaggio o Architettura e ingegneria edile; oppure Laurea Magistrale (LM) in Ingegneria Civile o Ingegneria dei sistemi edilizi o Ingegneria della sicurezza o Architettura del paesaggio o Architettura e ingegneria edile - architettura;
- h) Abilitazione professionale ed iscrizione all'albo professionale;
- i) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del comune di Modugno (www.comune.modugno.ba.it), ovvero entro il **18 ottobre 2013**, con le seguenti modalità:

- **Direttamente** tramite consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Modugno, che rilascerà apposita ricevuta su richiesta degli interessati, entro la data di scadenza dell'avviso, negli orari e nei giorni previsti dal servizio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, il martedì e giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 17.00). **Nell'ultimo giorno utile come sopra indicato, l'orario di scadenza per la presentazione della domanda all'ufficio protocollo è fissato per le ore 12.00;**
- **a mezzo servizio postale** con raccomandata A/R da far pervenire alla presente Amministrazione, a cura e responsabilità del diretto interessato, entro e non oltre la suddetta



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

data di scadenza del **18 ottobre 2013** indirizzata a **Comune di Modugno (BA), Piazza del Popolo n. 16** recando a tergo della busta l'indicazione "*Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno di n° 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D*";

- **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it entro le ore 24 del giorno di scadenza dell'avviso. In tal caso nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dizione "*Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno di n° 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D*". Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida **solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al soggetto che presenta la domanda.**

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La busta ovvero la mail dovrà contenere:

1. La domanda di assunzione debitamente sottoscritta e redatta secondo lo schema allegato;
2. il curriculum *vitae* debitamente sottoscritto;
3. copia di documento di identità in corso di validità.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero dovranno essere indicati gli estremi (data, autorità rilasciante) dell'apposito provvedimento di riconoscimento.

Il curriculum professionale, allegato alla domanda di assunzione, e debitamente sottoscritto, dovrà contenere tutte le esperienze culturali e professionali degne di rilievo, da cui si evinca la specializzazione nelle materie di cui trattasi.

L'esclusione dalla presente selezione ha luogo per i seguenti motivi:

1. domande spedite fuori dai termini previsti nel presente avviso;
2. domande prive del curriculum professionale del partecipante;
3. domande prive di sottoscrizione
4. candidato non in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando
5. decadenza da altro impiego presso le PP.AA.
6. esclusione dall'elettorato politico o destituzione o dispensa dall'impiego presso le PP.AA.

NORME E AVVERTENZE GENERALI

1. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 198 dell'11.4.2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"
2. L'amministrazione si riserva in caso di assunzione di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione dei certificati e documenti attestanti, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.
3. Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso richiamo alle norme e a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della selezione in quanto applicabili.



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

4. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza per ragioni di pubblico interesse.
5. È fatta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere all'assunzione di che trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse.
6. Ai sensi della L. 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura assunzionale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione

Dalla Residenza Municipale 03/10/2013

*Il Responsabile del Servizio
Dott. Gianluigi BERARDI*





CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

SCHEMA DI DOMANDA

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome)
nato/a a _____ il _____ e residente
_____ (luogo ed
indirizzo esatti con codice di avviamento postale) con recapito telefonico
_____ cell. _____ e mail _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D – per lo svolgimento delle funzioni di responsabile del servizio 4 – Assetto del territorio, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, mediante stipula di contratto di diritto pubblico a tempo pieno e determinato della durata di tre anni, prorogabile nei limiti del mandato elettivo del Sindaco.

A tal fine,

DICHIARA

Sotto la piena ed esclusiva responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato Membro dell'Unione Europea (specificare) _____;
- 2) di godere dei diritti politici e civili;
- 3) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- 4) di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di _____;
(in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi)
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
(in caso contrario indicare le condanne penali e/o i procedimenti penali pendenti)
- 6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____,
conseguito presso _____, in data _____ con la
votazione di _____;
- 8) di possedere l'abilitazione professionale e di essere iscritto all'albo professionale al n. _____;
- 9) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- 10) di indicare quale recapito presso cui si desidera ricevere le comunicazioni relative alla selezione in oggetto _____;
(da indicare solo se differente dalla residenza)
- 11) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.)
- 12) di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne incondizionatamente tutte le prescrizioni.

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 196/2003 per gli adempimenti connessi



CITTA' DI MODUGNO

(Provincia di Bari)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

pec email comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

con la presente selezione.

Allega alla presente curriculum professionale datato e sottoscritto e documento di identità.

DATA

FIRMA