

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome Nome	MAGGIO BEATRICE
Nazionalità	ITALIANA
Luogo di nascita	MODUGNO
Data di nascita	05/12/1959
Codice Fiscale	MGG BRC 59T45 F262U
Qualifica	dal 22/12/1989 al 17/07/1996 “CAPO SEZIONE” – Ripartizione Segreteria AA.GG. – Area Amministrativa – Sezione Affari Generali dal 1° giugno 1999 al 22/10/2015 “FUNZIONARIO” – Responsabile del Servizio Personale dal 3/11/2015 a tutt’oggi “FUNZIONARIO” – Responsabile del Servizio Demografico
Amministrazione	COMUNE DI MODUGNO
Incarico attuale	FUNZIONARIO – Responsabile del servizio Demografico – titolare di Posizione Organizzativa
Numero telefonico dell’ufficio	080/5865707
Fax dell’ufficio	080/5865235
E-mail istituzionale	b.maggio@comune.modugno.ba.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Componente di Commissioni di vari Concorsi Pubblici - dal 15/11/2001 al 31/08/2003- Comune di Modugno – Incarico di DIRIGENTE I SETTORE: AA.GG.-Personale – Sezione Affari Generali - dal 12 al 13/10/2006 – dal 14 al 22/02/2008 – dal 03 al 06/02/2009 – dal 23 al 26/02/2009 – dal 09 al 10/04/2009 – dal 14 al 15/05/2009 – Comune di Modugno - Funzioni di Vice Segretario Generale - dal 23 luglio 2007 al 22 luglio 2009 – Comune di Modugno – DIRIGENTE I SETTORE: AA.GG.- PERSONALE – SERVIZI DEMOGRAFICI Dal 7/1/2016 Ufficiale Elettorale - Responsabile dell’ufficio elettorale
Capacità linguistiche	Francese (parlato e scritto)
Capacità nell’uso delle tecnologie	discreta

<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare</p>	<p>Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione Pubblica/AssForSeo Formazione e sviluppo occupazionale – Progetto Gestori Risorse Umane Professionali. Attività formative ed informative per lo sviluppo e la crescita di professionisti della gestione e dell’organizzazione delle risorse umane della Pubblica Amministrazione (PON.A.T.A.S. – Misura II.2 Azione 4) – Periodo giugno 2004 – ottobre 2005.</p> <p>Attestati di partecipazione a vari corsi di aggiornamento organizzati da SSPAL – ANCITEL – ISSEL – OPERA – sulla GESTIONE DEL PERSONALE</p>
	<p>Seminario di aggiornamento ANUSCA a Castel San Pietro su “Primi passi in ANPR – la nuova anagrafe”</p>
	<p>Giornata di studio ANUSCA ad Adelfia su “ Procedimento elettorale”</p>
	<p>Seminario di studio a Sannicandro di Bari su “Disciplina delle unioni civili e convivenze”</p>