



# CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 472 / 2018

Copia

### RIFERIMENTI

#### PROPONENTE

ufficio Politiche Culturali

#### DATA DI ADOZIONE

26/04/2018

#### LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

#### DATA DI ESECUTIVITÀ

02/05/2018

#### DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 02/05/2018

A: 16/05/2018

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL 'SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DEI VISITATORI ED ASSISTENZA ALLA VISITA, BOOKSHOP E BIGLIETTERIA, E SORVEGLIANZA PRESSO IL COMPLESSO MONUMENTALE DI BALSIGNANO' DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: **PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL 'SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DEI VISITATORI ED ASSISTENZA ALLA VISITA, BOOKSHOP E BIGLIETTERIA, E SORVEGLIANZA PRESSO IL COMPLESSO MONUMENTALE DI BALSIGNANO' DETERMINAZIONE A CONTRARRE.**

### II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che :

- il Comune di Modugno è proprietario del sito di Balsignano individuato quale “complesso monumentale” ai sensi dell’Art. 101, comma 2, lett. f) del D.lvo 42/2004 in quanto costituito da “*un insieme formato da una pluralità di fabbricati edificati anche in epoche diverse, che con il tempo hanno acquisito, come insieme, una autonoma rilevanza artistica, storica o etnoantropologica*”;
- il complesso monumentale di Balsignano le cui origini sono collocate tra X e XI secolo attesa la sua grande rilevanza culturale, storica e archeologica rappresenta un pezzo fondamentale del patrimonio artistico di Modugno e di una delle più rare e preziose testimonianze di insediamento altomedievale nella Terra di Bari;
- il sito in questione è stato oggetto di recenti attività di recupero e restauro (PO FESR progetto “*MODUGNO RECUPERO SITO MEDIOEVALE DI BALSIGNANO*” - Codice MIR FE4.200236), finalizzati oltre che alla conservazione del bene, anche alla sua valorizzazione e fruibilità pubblica;
- i lavori afferenti il sito di Balsignano (Direzione Lavori a cura della Soprintendenza), sono stati definitivamente consegnati al Comune di Modugno rispettivamente: a) il 14 Dicembre 2015 (interventi finanziati con fondi Regionali PO FESR 2007/2013 Asse IV Linea di intervento 4.2 e cofinanziamento del Comune di Modugno); b) il 15 Febbraio 2016 (interventi finanziati con fondi del Ministero LLPP - Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche Puglia e Basilicata);
- l’Amministrazione Comunale, al fine di poter assicurarne in uno al mantenimento anche la massima fruibilità e valorizzazione del sito, ha provveduto a completare una serie di interventi necessari e propedeutici all’avvio della fruibilità pubblica del sito, inaugurato ed aperto al pubblico in data 26/11/2016, e con le modalità stabilite con la Deliberazione della Giunta Comunale nr. 125 del 06/12/2016 “*Tutela e valorizzazione del complesso monumentale di Balsignano - Apertura al pubblico del sito*” con la quale si è provveduto, in particolare, ad avviare un periodo sperimentale di apertura al pubblico a diretta gestione dell’Ente anche ai fini di poter operare ogni idonea azione valutativa della fase di sperimentazione in vista della definizione di un idoneo modello gestionale da adottare in via definitiva;
- la legge stabilisce che ciascun soggetto pubblico, fra cui anche gli Enti Territoriali, è tenuto a garantire la valorizzazione dei beni di cui ne ha comunque la disponibilità (D.lvo 42/2004, Art. 112, comma 6), e che la L.R. nr. 17 del 25/06/2013 “*Disposizioni in materia di beni culturali*” all’Art. 8, comma 1, stabilisce che “*I Comuni, primi custodi dei valori della cultura e dell’identità locale, operano per la conoscenza e la conservazione del patrimonio di memorie e tradizioni della comunità regionale e delle singole comunità della Regione*”;

Ritenuto pertanto necessario procedere all’indizione della gara per l’affidamento del: “Servizio di accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita, bookshop e biglietteria, e sorveglianza presso il Complesso Monumentale



**Città di Modugno**

di BALSIGNANO del Comune di Modugno (BA) periodo 15/06/2018 – 14/06/2019”, al fine di garantire la continuità del servizio de quo, ad oggi assicurato con personale comunale;

Atteso che:

- per l’acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all’affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;
- in ottemperanza all’art. 26, comma 3 della legge 488/99 e all’art.1 DL 95/2012 convertito in legge 135/2012 è stato verificato che per la presente tipologia di servizio non è possibile utilizzare strumenti di acquisto del sistema Consip in quanto non sono attive convenzioni ed offerte sul mercato elettronico per la presente tipologia di servizio;

Ritenuto pertanto:

- di impostare la gara in oggetto con procedura aperta telematica tramite la piattaforma Empulia ai sensi dell’articolo 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
- di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95, comma 2 e 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo ai sensi dell’art.95, comma 2 e 8 dello stesso Decreto;

Visto:

- l’articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- l’articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

Tenuto conto che:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere ad avviare un periodo di apertura al pubblico a gestione esterna idonea a valutare la nuova fase di sperimentazione in vista della definizione di un idoneo modello gestionale da adottare in via definitiva;



**Città di Modugno**

2. l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del "Servizio di accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita, bookshop e biglietteria, e sorveglianza presso il Complesso Monumentale di BALSIGNANO del Comune di Modugno (BA) periodo 15/06/2018 – 14/06/2019", le cui clausole contrattuali sono riportate nel capitolato d'appalto, disciplinare di gara e relativi allegati al presente atto;

3. la scelta del contraente avverrà mediante gara a procedura aperta telematica secondo le modalità e le prescrizioni contenute nel bando di gara, nel relativo disciplinare ed in tutti gli allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con termine ridotto per la presentazione delle offerte, vista l'urgenza di procedere a garantire il servizio e che gli atti sono accessibili sul sito e sulla piattaforma Empulia;

Considerato che:

in adempimento alla legge 13/08/2010 n.136 come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010 n.187 convertito in legge n.217 del 17.12.2010, è stato assegnato il codice CIG **7469582E0D** il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari inerenti il presente servizio;

l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136, e successive modifiche;

Al fine di assolvere alle esigenze di adeguata trasparenza e pubblicità, previste dal Codice degli Appalti, risulta necessario pubblicare gli atti di gara su:

- GURI con testo riformulato;
- Sito Internet Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
- Osservatorio LL.PP.;
- Sito comunale.

- approvare i seguenti atti elaborati ai sensi del D.lgs 50/2016 e dell'art.279 del DPR 207/2010:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- capitolato speciale d'appalto
- fac simile domanda di partecipazione e relativi allegati;
- fac simile offerta economica;
- fac simile dichiarazione cessati dalla carica;
- DUVRI;
- Modello DGUE;
- Protocollo d'intesa;
- Codice di comportamento
- schema contratto;

con mail del 23/04/2018, venivano richiesti tre preventivi alle seguenti ditte specializzate per la pubblicazione sugli organi ufficiali di comunicazione (G.U.R.I., Sito Internet Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, Osservatorio LL.PP.):



**Città di Modugno**

1. Mediagrafic S.r.l. con sede a Barletta – email: [info@mediagraphic.it](mailto:info@mediagraphic.it)
2. Lexmedia S.r.l. con sede a Roma – email: [legale@lexmedia.it](mailto:legale@lexmedia.it)
3. PubbliGare Management S.r.l con sede a Roma - email: [legalesud@pubbligare.eu](mailto:legalesud@pubbligare.eu)

- sono pervenuti i preventivi di:

- Ditta Lexmedia S.r.l. con sede a Roma, prot. n. 22837 del 24/04/2018, che ha offerto per il servizio richiesto la somma complessiva di €. 1.072,62 IVA compresa;

- Ditta Mediagrafic S.r.l. con sede a Barletta, prot. n. 23178 del 26/04/2018, che ha offerto per il servizio richiesto la somma complessiva di €.1.342,00 IVA compresa.

Per tutto quanto precede propone di affidare alla ditta Lexmedia S.r.l. con sede a Roma, in via Zambonini, n. 26 - Cod. Fisc. 09147251004, la pubblicazione dell'Avviso e dell'Esito di gara su: G.U.R.I., Sito Internet Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, Osservatorio LL.PP., per un totale complessivo di euro 1.072,62 - **CIG.Z32235E7DA**.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i. come aggiunto dall'art. 1 comma 41 L. 190/2012 non sussistono casi di conflitto di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto di poter esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis D. Lvo 267/2000 come aggiunto dall'art. 3 co. 1 lett d) L. 213/2012 e dell'art. 11 c. 4 del regolamento sui controlli interni;

VISTI:

- art. 107 - comma 2° D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;
- art. 4 comma 2° D.Lgs. 30.03.2001, n° 165;
- il Decreto del Sindaco pro tempore Prot. 5450 del 26/01/2018 di "Conferimento di incarico di Responsabile del Servizio con attribuzione della P.O. ai sensi dell'art.109 D.lgs.267/2000";

Ritenuto potersi procedere in merito e per le motivazioni espresse in narrativa e che qui s'intendono tutte riportate quale parte integrante e sostanziale del presente atto

### **DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



**Città di Modugno**

Di stabilire che per l'affidamento del "Servizio di accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita, bookshop e biglietteria, e sorveglianza presso il Complesso Monumentale di BALSIGNANO del Comune di Modugno (BA)" periodo 15 giugno 2018 e fino al 14 giugno 2019, si procederà mediante procedura aperta telematica tramite la piattaforma Empulia ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2018, con termine ridotto per la presentazione delle offerte, vista l'urgenza di procedere a garantire il servizio e che gli atti sono accessibili sul sito e sulla piattaforma Empulia;

2. ;

3. Di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 e 8 del D.lgs. 2016, n. 50;

4. Di approvare:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- capitolato speciale d'appalto
- fac simile domanda di partecipazione e relativi allegati;
- fac simile offerta economica;
- fac simile dichiarazione cessati dalla carica;
- DUVRI;
- Modello DGUE;
- Protocollo d'intesa;
- codice di comportamento;
- Schema contratto;

5. Di pubblicare gli atti di gara su:

- G.U.R.I.;
- Sito Internet Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
- Osservatorio LL.PP.;
- Sito comunale.

6. Di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua;

7. Di impegnare la somma di €. 1.072,62 IVA compresa al cap. 1032/661/I/2018 del bilancio corrente per la pubblicazione dell'Avviso e dell'Esito di gara sugli organi ufficiali di comunicazione – CIG. **Z32235E7DA**;

8. Di impegnare la somma complessiva di Euro 66.044,14 IVA compresa per Euro 43.920,00 sul Cap. 4504/660/I/18 per l'anno 2018 sul Bilancio 2018 e prenotare la somma di euro 22.124,14 IVA compresa e oneri della sicurezza (€. 164,14 IVA compresa), sul capitolo 4504/29/I/2019 del bilancio 2019, dando atto che la somma al netto del ribasso, verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento del: "Servizio di accoglienza dei visitatori ed assistenza alla visita, bookshop e biglietteria, e sorveglianza presso il Complesso Monumentale di BALSIGNANO del Comune di Modugno (BA)" periodo 15 giugno e fino al 14 giugno 2019 – CIG. **7469582E0D**;



**Città di Modugno**

9. Di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina della Commissione giudicatrice.
10. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
11. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" per adempiere agli obblighi di cui all'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e all'art.1, comma 32 della legge 190/2012.
12. Trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio 1, al Servizio 6 ed al Servizio 8 per quanto di rispettiva competenza.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
POLITICHE CULTURALI SPORT E TURISMO  
PUBBLICA ISTRUZIONE  
Dott.ssa Angela Straziota**

**POLITICHE CULTURALI SPORT E TURISMO PUBBLICA ISTRUZIONE**



**Città di Modugno**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 590**

Servizio Proponente: **POLITICHE CULTURALI SPORT E TURISMO PUBBLICA ISTRUZIONE**

Ufficio Proponente: **ufficio Politiche Culturali**

Oggetto: **PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DEI VISITATORI ED ASSISTENZA ALLA VISITA, BOOKSHOP E BIGLIETTERIA, E SORVEGLIANZA PRESSO IL COMPLESSO MONUMENTALE DI BALSIGNANO" DETERMINAZIONE A CONTRARRE.**

Nr. adozione servizio: **25**

Data adozione: **26/04/2018**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (ufficio Politiche Culturali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data 26/04/2018

Il Responsabile di Servizio  
Dott.ssa Angela Straziota

## Visto Contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data 02/05/2018

Responsabile del Servizio Finanziario  
Donato Martino





# CITTÀ DI MODUGNO

## Città Metropolitana di Bari

### ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:  
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE **472**

DATA DI REGISTRAZIONE:  
26/04/2018

RIFERIMENTO INTERNO:  
ufficio Politiche Culturali

OGGETTO:  
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL 'SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DEI VISITATORI ED ASSISTENZA ALLA VISITA, BOOKSHOP E BIGLIETTERIA, E SORVEGLIANZA PRESSO IL COMPLESSO MONUMENTALE DI BALSIGNANO' DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 02/05/2018 AL 16/05/2018

MODUGNO LI', 02/05/2018

**IL FUNZIONARIO  
RESPONSABILE  
Dott.ssa Maria Antonietta FLORIO**

