



Centrale Unica di Committenza in convenzione ex art.30 TUEL

Sannicandro di Bari – Binetto – Toritto – Santeramo in Colle – Casamassima – Modugno – Acquaviva delle Fonti – Cassano delle Murge

Città Metropolitana di Bari

Via Marconi n.2 – Sannicandro di Bari – tel. 0809936111 – P.IVA 00827390725

e-mail: f.digennaro@comune.modugno.ba.it PEC:
contrattiappalti.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI MODUGNO

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio AA.GG. - Contenzioso n. 199 del 28/12/2016, Reg. Gen. n. 1328/2016, si rende noto che questo Comune indice gara, mediante procedura telematica aperta, per l’affidamento del servizio assicurativo Rca Libro Matricola, periodo ore 24.00 del 30/06/2017 – ore 24.00 del 31/12/2019”.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Modugno indirizzo: Piazza del Popolo n.16, – Modugno (Prov. Bari)
Tel.0805865704-705 - e-mail: a.straziota@comune.modugno.ba.it - pec:
contrattiappalti.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it - profilo di committente
www.comune.modugno.it.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio assicurativo del Comune di Modugno, periodo ore 24.00 del 30/06/2017 – ore 24.00 del 31/12/2019”, relativamente al seguente lotto:

POLIZZA	N° CIG
POLIZZA RCA LIBRO MATRICOLA	6929992A4D

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- a) Disciplinare di gara;
- b) Schema del contratto (anche capitolato tecnico di polizza) oggetto di gara;
- c) *Documento di Gara Unico Europeo*;
- d) Modulistica per la partecipazione;
- e) Elenco mezzi

I REQUISITI RICHIESTI

In ragione di quanto previsto all'art. 83 del Codice, si precisa che la scelta di inserire dei requisiti di capacità economico finanziaria risiede nella natura finanziaria del servizio oggetto di gara. I requisiti minimi di ammissione legati ad aspetti economico-finanziari, pertanto, sono stati stabiliti a tutela della stazione appaltante in misura idonea a consentire la partecipazione di concorrenti in possesso di adeguati requisiti economici a far fronte agli impegni assunti per la copertura di rischi economicamente rilevanti quali quelli oggetto di gara. In tal senso, la stazione appaltante ha pertanto deciso di prevedere un limite di partecipazione connesso al possesso di rating, ovvero di capitale sociale, nei limiti specificati al punto 6.c. del presente disciplinare di gara. Inoltre, la stazione appaltante ha ritenuto di dover inserire requisiti di capacità tecniche e professionali nei limiti specificati ai punti 6.b e 6.d del presente disciplinare di gara, tali da garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo delle prestazioni.

L'entità dei requisiti richiesti è stata comunque determinata in modo da garantire la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel mercato di riferimento, non pregiudicando in alcun modo la concorrenza.

3. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

3.1 La presente procedura, anche ai sensi dell'art. 51 del Codice, ha per oggetto l'affidamento del servizio assicurativo della stazione appaltante relativo alla seguente polizza:

POLIZZA
POLIZZA RCA LIBRO MATRICOLA CIG 6929992A4D

Le prestazioni del servizio di cui sopra, sono dettagliate nel capitolato tecnico di polizza (**Allegato 3**), che è parte integrante del presente disciplinare e per il quale non sono ammesse varianti, dovranno essere eseguite nell'ambito dell'operatività della stazione appaltante.

3.2 La durata del servizio è di 30 mesi, a decorrere dalle ore 24.00 del 30.06.2017 sino alle ore 24.00 del 31.12.2019 per la polizza oggetto di gara.

Il contratto si intenderà risolto di diritto alla scadenza senza alcuna formalità, salvo eventuali differimenti dovuti alla conclusione dell'iter procedimentale di nuova gara. E' escluso ogni tacito rinnovo.

L'appaltatore sarà comunque tenuto a prestare il servizio in regime di proroga alle medesime condizioni contrattuali ed economiche pattuite, o più favorevoli per la stazione appaltante, per i sei mesi successivi alla scadenza dei contratti, qualora non si è conclusa la nuova procedura di gara.

In caso di contratto avente durata poliennale, è facoltà di ognuna delle parti rescinderlo in occasione di ciascuna scadenza anniversaria intermedia, secondo quanto disciplinato dal capitolato tecnico di polizza.

3.3 L'importo dell'appalto, per l'intero periodo contrattuale di 30 mesi, è pari ad **€ 47.500,00** imposte comprese, secondo lo schema di seguito rappresentato:

POLIZZA	PREMIO (*)	PREMIO (**)	C.I.G.
Polizza RCA LIBRO MATRICOLA	19.000,00	47.500,00	6929992A4D

(*) Importo annuo del premio lordo a base d'asta;

(**) Importo complessivo per il periodo a base d'asta.

L'importo a base d'asta non comprende eventuali regolazioni del premio.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presenteranno offerta per importi eccedenti quelli posti a base d'asta sopra indicati.

I costi della sicurezza sono valutati in Euro 0,00, in quanto il servizio non prevede rischi interferenziali ex art. 26, co. 3, del D.Lgs. 81/2008.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136. Il codice C.I.G. dovrà essere riportato in ogni transazione finanziaria di cui al contratto aggiudicato.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il servizio in oggetto è finanziato con appositi capitoli del bilancio comunale.

Per l'assistenza nell'espletamento della presente procedura di gara, per la stipulazione e la gestione del contratto oggetto del presente disciplinare, la stazione appaltante si avvale dell'intermediario assicurativo (Broker) Assidea & Delta S.r.l. – c.so VITTORIO EMANUELE II n. 60 – Paolo Iadisernia (tel. 0809641538 – fax 0805721659 – e-mail paolo.iadisernia@assideadelta.it), broker ai sensi del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209. Al predetto Broker, spetterà un compenso di mercato da calcolarsi in percentuale sul premio imponibile offerto da parte dell'impresa aggiudicataria per la predisposizione degli Schemi di polizza e l'assistenza e consulenza nella gestione e nell'esecuzione amministrativa e tecnica del contratto e dei servizi oggetto del presente disciplinare. La stazione appaltante e l'aggiudicatario si danno reciprocamente atto che tutte le comunicazioni, i rapporti amministrativi ed il versamento dei premi inerenti l'esecuzione del contratto avverranno per il tramite del suddetto Broker.

4. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per l'affidamento del Servizio Assicurativo Polizza RCA Libro Matricola, il Comune di Modugno indice ai sensi degli artt.60 comma 2 e art. 95 co. 4 lett. b-c del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i. una gara con procedura aperta telematica tramite l'utilizzo del sistema EmPULIA messo a disposizione dal Soggetto aggregatore della Regione Puglia, istituito con L.R. n. 37 del 01.08.2015 e con il criterio del massimo basso in ragione di ciascun singolo lotto oggetto della presente procedura.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art.45 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, ai sensi degli artt.45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, ed ai sensi degli artt.92, 93 e 94 del D.P.R. n.207/2010, nonché i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 62 del D.P.R. n.207/2010.

Per le modalità di partecipazione delle reti di impresa di cui all'art.45, comma 1 lettera e bis) del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni si fa rinvio a quanto previsto dalla determinazione n. 3 del 23/04/2013 dell'AVCP.

E' fatto divieto ai concorrenti designati per l'esecuzione di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Sono altresì ammesse a concorrere le imprese in coassicurazione ex art. 1911 del Codice Civile.

La partecipazione alla gara è riservata alle Direzioni Generali delle Compagnie di Assicurazione o alle Rappresentanze Italiane di imprese estere o loro gerenze.

6. REQUISITI

I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo D, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società

cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 47, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
3. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, nonché del presente disciplinare di gara.
4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 50/2016.
5. Sono altresì ammesse a concorrere imprese in coassicurazione ex art. 1911 del Codice Civile.

a.1. i concorrenti dovranno essere esenti dalle clausole di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

a.2. i concorrenti dovranno essere esenti dalle clausole di esclusione di cui all'art.1 bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

a.3 non è ammessa la partecipazione alla gara per i concorrenti per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena **l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.

► In ragione di ciascun singolo lotto, agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice o in coassicurazione, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o riparto in coassicurazione, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) o in coassicurazione.

► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma al medesimo lotto oggetto di gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 48 del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 48, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

B. REQUISITI DI ORDINE PROFESSIONALE:

- 1) iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente. In caso di impresa non residente in Italia, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, da provarsi conformemente alle previsioni di cui all'art. 83, comma 3 del Codice;
- 2) autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa in Italia, secondo la legislazione vigente, per il ramo afferente il lotto oggetto di gara per il quale il concorrente intende partecipare. Le imprese non aventi sede legale in Italia, saranno ammesse a partecipare alla gara in conformità agli artt. 23, 24, 25 e 28 del D.Lgs. n. 209/2005;

C. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:

possesso di rating pari o superiore a BBB- rilasciato da Standars & Poor's o da Fitch Rating, pari o superiore a B- rilasciato dall'Agenzia AM Best, pari o superiore a Baa3 rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando di gara, con

indicazione della Società specializzata che lo ha attribuito, ovvero, in alternativa, possesso di un capitale sociale versato non inferiore a Euro 50.000.000,00.

D. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE:

aver prestato nel periodo 2013-2014-2015, a favore di Pubbliche Amministrazioni, servizi assicurativi relativi al lotto per il quale si presenta offerta per un importo complessivo non inferiore ad Euro 300.000,00.

I sopracitati requisiti devono essere dichiarati dal legale rappresentante all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e debbono essere provati successivamente, prima della sottoscrizione del contratto.

Precisazioni per RTI/Consorti d'impres:

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, la percentuale dei requisiti economici e tecnici deve essere pari o superiore a quella che, nella dichiarazione congiunta di impegno sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti della stazione appaltante.

In caso di consorzi ordinari di concorrenti, art. 47 del D.Lgs. 50/2016 (già costituiti o costituendi), i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti da ciascuna consorziata in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata.

In caso di consorzi, art. 47. 50/2016, i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti dal Consorzio.

E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione prevista e, in ogni caso, la mandataria deve possedere almeno il 60% di tutte le qualificazioni previste. La restante prestazione (40%), potrà essere eseguita da ciascuna mandante in misura non inferiore al 20%. Ogni impresa riunita/consorziata non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (es.: se ha autocertificato requisiti per il 30% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 del D.Lgs. 50/2016 è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale.

L'istituto in questione è disciplinato dall'art.89 del D.Lgs. n. 50/2016 cui espressamente si rimanda.

L'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno fornire le dichiarazioni specificamente indicate al comma 2 lettere a), b), c), d), e), f), g) di cui al citato art. 49.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito richiesto al precedente punto 6) lettera C) e D).

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente e l'impresa ausiliaria risultate aggiudicatarie dell'appalto, dovranno comunicare nei termini indicati dalla stazione appaltante, pena la decadenza dall'aggiudicazione, in modo dettagliato l'organizzazione che ciascuna di essa metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

8. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Presentazione dell'offerta sulla piattaforma EmPULIA

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche".

Al fine di partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare, entro e non oltre le ore 12:00 del 16/05/2017 la propria offerta telematica, tramite il

Portale EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito www.empulia.it, secondo la procedura di seguito indica.

1. Registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page di EmPULIA: l'operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;
2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su "ACCEDI";
3. Cliccare sulla sezione "BANDI";
4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO", in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
6. Visualizzare gli atti di gara, gli allegati e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione "DOCUMENTI";
7. Denominare la propria offerta;
8. Busta "**DOCUMENTAZIONE**": inserire i documenti richiesti utilizzando il comando "Allegato";
9. Preparazione "**OFFERTA**": inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell'"Elenco Prodotti", afferenti all'offerta economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi;
10. Verifica informazioni: funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
11. Aggiorna Dati Bando: funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;
12. Creazione "Busta Economica": tale sezione viene automaticamente compilata dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga "Elenco Prodotti" dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;
13. Genera PDF della "Busta Economica": con tale funzione il sistema genererà, in formato.pdf, la busta economica che dovrà essere salvata sul proprio PC;
14. Apporre la firma digitale alla busta generata attraverso le modalità innanzi descritte;
15. Allegare il pdf firmato: utilizzare il comando "Allega pdf firmato" al fine di allegare il file .pdf della busta economica, nella sezione "Busta Economica". Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;
16. Invio dell'offerta: cliccare sul comando "INVIA".

Credenziali d'accesso

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del Portale. Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

Verifica della presentazione dell'offerta sul portale

E' sempre possibile verificare, direttamente tramite il Portale, il corretto invio della propria offerta osservando la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
- c) cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC COLLEGATI", posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura "OFFERTE";
- e) visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Assistenza per l'invio dell'offerta

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

Partecipazione in RTI/Consorzi

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co.8 del d.lgs. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso RTI ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" ovvero "Inserisci esecutrice", al fine di indicare i relativi dati.

La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

Firma digitale

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla Busta Documentazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l'ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Indicazioni per il corretto invio dell'offerta

- 1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- 2) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- 3) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- 4) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".
- 5) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- 6) Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
- 7) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
- 8) La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte;

Al fine di inviare correttamente l'offerta, e', altresì, opportuno:

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

9. CONTENUTO BUSTA DOCUMENTAZIONE

L'operatore economico dovrà inserire, a pena di esclusione, nella sezione del portale EmPULIA "BUSTA DOCUMENTAZIONE" la seguente documentazione in formato elettronico, cliccando sul pulsante "Allegato" e caricando il documento firmato digitalmente sulla piattaforma; nel caso di documenti analogici devono essere forniti in copia informatica a norma dell'art. 22 co. 3 del d.lgs 82/2005 e/o dell'art.23 – bis del d.lgs 82/2005 e nel rispetto delle regole tecnico di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs 82/2005.

a) istanza di partecipazione secondo il modello allegato *Istanza partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di*

identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. e dichiarazioni relative alle condizioni di ammissione, secondo i modelli allegati (Allegati 2 e 2-bis), con le quali il concorrente dichiara il possesso:

- a.1) dei requisiti di ordine generale di cui al precedente art. 6/A del presente Disciplinare;
- a.2) dei requisiti di ordine professionale di cui al precedente art. 6/B del presente Disciplinare;
- a.3) delle capacità economico-finanziaria di cui al precedente art. 6/C del presente Disciplinare;
- a.4) delle capacità tecnica e professionale di cui al precedente art. 6/D del presente Disciplinare;

In caso di Raggruppamento Temporaneo costituendo o costituito, nonché da Consorzio costituendo, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte da tutte le imprese che ne prendono parte, ovvero in caso di Consorzio costituito dal Consorzio medesimo e dalle imprese consorziate.

a.1 documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE)

A pena di esclusione, il concorrente dovrà predisporre il DGUE, in conformità al modello allegato al presente Disciplinare.

Il documento, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore avente i necessari poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura di gara.

Si precisa che:

1. il documento, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari sia costituiti che costituendi, partecipanti in coassicurazione, deve essere reso da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, devono essere rese dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti.

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

3. in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;
4. in caso di subappalto, dalle imprese subappaltatrici.

Il DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.A.C. o eventualmente delle seguenti ulteriori istruzioni.

b) cauzione provvisoria prestata, a scelta dell'offerente, in contanti o titoli, secondo il disposto e le modalità di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016 o mediante fideiussione, così come prescritto all'art. 93 del citato Decreto, nella misura del 2% dell'importo a base d'asta contenente:

b.1) clausola di:

- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

b.2) validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

b.3) il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire espressamente ai sensi dell'art.103 del D.Lgs n. 50/2016 il pagamento, a favore del Comune di Modugno, della sanzione prevista in caso di regolarizzazione documentale. E' consentito garantire il pagamento della sanzione mediante deposito presso la Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Bari - Agenzia di Modugno con la seguente causale "deposito a garanzia del pagamento della sanzione prevista dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016". La ricevuta dell'avvenuto deposito dovrà essere allegata ai documenti di gara. Nel caso in cui il deposito cauzionale a garanzia della sanzione sia costituito mediante assegno circolare non trasferibile, intestato al Tesoriere del Comune di Modugno, lo stesso subito dopo la gara, sarà depositato per l'incasso alla Tesoreria Comunale e lo svincolo del deposito cauzionale sarà sottoposto alle modalità e ai tempi della procedura contabile.

Tale cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;

in caso di Consorzio di all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal Consorzio medesimo;

in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituire il Consorzio.

c) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, con espresso riferimento alle clausole indicate al precedente punto b.1).

d) attestazione di avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (se dovuto), che può essere effettuato, previa iscrizione on-line al "Servizio di Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>" alternativamente, mediante:

pagamento diretto on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;

in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, in originale, all'offerta.

Documento "PASOAE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute

e) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016:

se non ancora costituiti: deve essere dichiarata nel modello di domanda la costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI/Consorzio (parte dei servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente il R.T.I./Consorzio);

se già formalmente costituiti: deve essere allegata, copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione della ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI/Consorzio (parti della fornitura da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario); in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui al precedente punto b) del presente articolo, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

f) limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane e consorzi stabili:

f.1) ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, i consorzi di cui all'art.45 del citato D.Lgs. - consorzi cooperative, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - devono indicare nella dichiarazione il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara; è fatto divieto in ambedue i casi di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati;

f.2) il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di cui all'articolo 47 del D.Lgs. 50/2016 e presentare le dichiarazioni di cui ai precedenti punti del presente disciplinare.

g) limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento:

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti relativi alla capacità tecnica e alla capacità economica, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle condizioni di cui al precedente **art.7 avvalimento** e al successivo **art.11. modalità di presentazione documentazione per avvalimento** del presente disciplinare.

h) limitatamente ai concorrenti in possesso di certificazione di qualità:

una dichiarazione attestante il possesso di certificazione di sistemi di qualità conforme alle norme europee UNI-ISO 9001:2008 (ovvero copia conforme all'originale della certificazione) su servizi collegati all'oggetto dell'appalto; la stazione appaltante riconosce certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri. La stazione appaltante ammette parimenti altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità, prodotte dagli operatori economici ai sensi dell'art.43 del D.Lgs. 50/2016.

i) Capitolato Speciale d'Appalto, controfirmato digitalmente, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante, per accettazione. In caso di partecipazione di R.T.I. o di Consorzio ordinario di imprese, lo stesso dovrà essere controfirmato digitalmente, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio.

j) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta:

- di aver prestato nel periodo 2013-2014-2015, a favore di Pubbliche Amministrazioni, servizi assicurativi relativi al lotto per il quale si presenta offerta per un importo complessivo non inferiore ad Euro 300.000,00.

- per il solo lotto A) (RCT/RCO) aver prestato nel periodo 2013-2014-2015, a favore di Pubbliche Amministrazioni, servizi assicurativi per un importo complessivo non inferiore ad Euro 4.000.000,00.

k) le referenze bancarie di cui al paragrafo 6.c del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

L) dichiarazione sostitutiva fac simile modello-5.

Responsabilità inerente al rilascio di dichiarazioni:

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni presentate in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte dei legali rappresentanti dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione ne deve essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento, purché venga utilizzata la firma digitale, ai sensi dell'art. 65, comma, 1, lettera a) del d.lgs n. 82/2005.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

10. CONTENUTO BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire nella sezione "**Offerta**", direttamente sulla riga "Elenco Prodotti",

1. il prezzo offerto- al netto dell'IVA - nell'apposito campo denominato "Valore offerto" posto di fianco al campo "Base Asta Complessiva";
2. la propria dichiarazione d'offerta (rif. **Allegato 4 - Offerta Economica**) - **firmata digitalmente**, in formato elettronico, contenente le dichiarazioni ivi riportate caricando il relativo documento nel campo "Allegato economico".

Ultimata la compilazione di tutti i campi della sezione "Offerta" e dopo aver eseguito il comando "Verifica informazioni" si potrà Generare il PDF della busta economica nella sezione "Busta economica" come descritto al paragrafo 8.

1. L'offerta economica dovrà riportare:

- a) ►l'indicazione del conseguente premio annuo e complessivo offerto (accessori ed imposte compresi) e della composizione di tali premi.

- b) ►l'indicazione delle spese relative alle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza di cui ad art. 95 comma 10 del Codice.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale, prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le indicazioni in cifre ed in lettere, prevale l'importo indicato in lettere.

- c) ►la seguente dichiarazione:
- che l'offerta è valida ed impegnativa per 180 giorni a partire dalla data di scadenza fissata per la partecipazione alla gara;
 - che il concorrente si impegna a stipulare il conseguente contratto in caso di aggiudicazione;
 - che la presentazione dell'offerta comporta la piena conoscenza ed accettazione di tutte le norme e condizioni riportate negli atti e documenti di gara;
 - l'accettazione ad ogni effetto del Foro ove ha sede la stazione appaltante per le eventuali controversie civili;
 - che l'offerta è al 100% del rischio e che, in caso di partecipazione alla gara in coassicurazione, RTI/Consorzio, le quote di partecipazione sono quelle indicate nella documentazione amministrativa di gara;
 - di essere a conoscenza e di accettare, a richiesta della stazione appaltante, l'avvio delle prestazioni oggetto dell'appalto anticipatamente in pendenza di stipula del contratto (*Eventuale*).

2. L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.

3. La mancata sottoscrizione dell'offerta economica, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice, a condizione che l'offerta sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 8.6 del presente disciplinare.

4. In caso di mancata sanatoria, la stazione appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

5. La proposizione di varianti allo Schema di contratto di cui ai documenti di gara che modifichino i contenuti della garanzia e/o le condizioni di operatività e gestione dei contratti comporteranno **esclusione dell'offerta**.

6. Non saranno ammesse offerte condizionate o di importo pari o superiori all'importo indicato quale base d'asta per il presente appalto.

In caso di partecipazione di R.T.I. e di Consorzi di imprese la dichiarazione di offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE PER AVVALIMENTO

In caso di avvalimento, dovranno essere presentate le dichiarazioni previste dal comma 2 dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, deve essere inserita, a pena esclusione, nella "Busta Documentazione", la copia digitalizzata, con apposta firma digitale del legale rappresentante, della seguente documentazione:

_ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

_ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

_ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Modugno a mettere a

disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

_ dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 45, con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;

_ contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (obblighi previsti dalla normativa antimafia). Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

12. RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'articolo 93 del Codice dei contratti, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001, con le seguenti precisazioni:

_ in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;

_ in caso di avvalimento, ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei contratti, per beneficiare della riduzione il requisito della qualità deve essere posseduto in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto o meno dall'impresa ausiliaria.

13. RICHIESTA CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "**Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui**" presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 11/05/2017.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (Disciplinare di gara, Allegato), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

La stazione appaltante può richiedere tramite EmPULIA, ad ogni fornitore che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "COMUNICAZIONE INTEGRATIVA". I fornitori interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentate del fornitore, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma.

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto "Crea risposta";

Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto "Crea Riposta" verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di "COMUNICAZIONE GENERICA": in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la "Comunicazione Integrativa", potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione "Aggiungi allegato".

15. DATA, ORA, LUOGO E MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE DI GARA

La prima seduta pubblica per l'apertura delle offerte è fissata per il giorno **18/05/2017** alle ore **10,00** presso la sede comunale di P.zza del Popolo n.16. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: chiunque può assistere alla gara nelle sedute pubbliche, ma soltanto il Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o altri soggetti da questi delegati, possono formulare dichiarazioni da risultare a verbale.

Le operazioni di gara saranno pubbliche per la fase di ammissione dei concorrenti e per la fase finale di apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Quindi:

La stazione appaltante in seduta pubblica, il giorno fissato per l'apertura dei plichi pervenuti nei termini, procederà:

1. all'apertura telematica dei plichi dei concorrenti, pervenuti entro il termine di scadenza della gara;
2. all'apertura telematica della Busta Documentazione di tutte le offerte pervenute;
3. a verificare la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal disciplinare di gara, escludendo tutte quelle che non soddisfano i requisiti richiesti

Da ultimo si procederà all'apertura di ciascuna busta dell'offerta economica -busta economica- dei concorrenti, provvedendo:

- A) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e dell'indicazione del prezzo, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- B) a disporre la eventuale verifica della congruità delle offerte, secondo quanto dettagliatamente indicato nel presente disciplinare al successivo punto, qualora ricorrano le condizioni previste nel presente disciplinare;
- C) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse
- D) a proclamare l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha offerto il massimo ribasso;
- E) ove più concorrenti si collochino ex aequo nella graduatoria, si provvederà, in conformità a quanto previsto all'articolo 77 comma 2 del R.D. 827/1924, al sorteggio tra i concorrenti classificatisi al primo posto.

16. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio del massimo ribasso, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni di cui alla determinazione dirigenziale di indizione gara.

17. PRECISAZIONI

Il seggio di gara, terminata la fase di valutazione delle offerte presentate, procede alla redazione della graduatoria provvisoria.

Il seggio di seguito accerta la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica intesa a constatarne il carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.

Le Giustificazioni dell'Offerta devono essere redatte nel rispetto dell'art. 97 del medesimo D.Lgs. 50/2016.

Sono esclusi dalla gara gli offerenti che non presentano le giustificazioni (o le precisazioni) richieste entro il termine assegnato e le cui giustificazioni (unitamente alle relative precisazioni ed all'esito dell'audizione) non siano ritenute idonee a dimostrare la congruità dell'offerta ed a garantire l'Amministrazione circa il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Concluse le operazioni predette il R.U.P. procede a formare la graduatoria definitiva

Nel caso in cui due Imprese abbiano conseguito il medesimo punteggio nell'ambito della graduatoria formata dalla Commissione e, pertanto, siano state poste a pari merito al primo posto della graduatoria, si procederà al sorteggio tra i concorrenti classificatisi al primo posto.

R.U.P. procede di seguito ad aggiudicare la gara all'offerente classificatosi al primo posto della graduatoria.

Le offerte non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute, qualora non ritenga idonee la/le offerta/e pervenuta/e.

Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida, ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti.

L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo all'Impresa Aggiudicataria.

Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'Impresa che segue, fermo restando il possesso dei requisiti.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti per legge.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio con provvedimento motivato, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, per irregolarità formali, opportunità, convenienza, o altre cause ostative, senza che i partecipanti possano accampare diritti, pretese o risarcimenti di sorta.

In caso di R.T.I., le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo.

Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro 10 gg. dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

18. ELENCO INDICATIVO E NON ESAUSTIVO DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

1. presentazione dell'offerta oltre i termini stabiliti nel disciplinare di gara;
2. omessa costituzione del deposito cauzionale provvisorio;
3. omesso versamento a favore dell'ANAC;
4. deposito cauzionale provvisorio avente validità temporale e/o importo inferiore a quello previsto;
5. deposito cauzionale provvisorio non intestato a ciascun componente l'ATI;
6. omessa sottoscrizione secondo le prescrizioni del presente disciplinare delle dichiarazioni espressamente richieste per l'ammissione alla gara;
7. omessa sottoscrizione secondo le prescrizioni del presente disciplinare dell'offerta tecnica;
8. omessa presentazione e sottoscrizione secondo le prescrizioni del presente disciplinare dell'offerta economica.

Ai suindicati casi devono aggiungersi tutte le altre cause previste dagli atti di gara.

A) Sono escluse, senza che si proceda all'apertura telematica del plico di invio, le offerte pervenute dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare. Per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini di cui sopra.

B) Sono escluse dopo l'apertura telematica del plico, senza che si proceda all'apertura della Busta Documentazione contenente le dichiarazioni, le offerte mancanti di una delle prescritte buste documentazione e economica.

C) Sono escluse, dopo l'apertura della Busta Documentazione, le offerte:

c.1) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella altre buste che vengano successivamente aperta per qualsiasi motivo, ad eccezione di quanto diversamente previsto dal presente disciplinare di gara;

c.2) con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;

c.3) il cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non dichiara il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

c.4) il cui concorrente abbia presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, rilasciata senza l'indicazione prevista del soggetto garantito;

c.5) il cui concorrente non abbia presentato una dichiarazione di impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione;

c.6) il cui concorrente, da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non abbia prodotto l'atto di impegno di cui all'articolo 45, del D.Lgs. 50/2016, salvo che tale impegno risulti unito all'offerta economica;

c.7) il cui concorrente, da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non abbia dichiarato le prestazioni o le parti di prestazione da eseguirsi da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;

c.8) il cui concorrente, costituito da un consorzio di cooperative, non abbia indicato i consorziati per i quali concorre; oppure che tale consorzio incorra in una delle cause di esclusione di cui alla presente lettera;

c.9) il cui concorrente, costituito da un consorzio stabile, non abbia indicato l'elenco delle consorziate e non abbia allegato l'atto costitutivo del Consorzio (ovvero) copia della delibera dell'organo di amministrazione;

oppure che tale consorzio incorra in una delle cause di esclusione di cui alla presente lettera C);

c.10) carenti della ricevuta del versamento all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'**art.11 CONTENUTO BUSTA DOCUMENTAZIONE** punto d) del presente disciplinare di gara;

c.11) il cui concorrente, qualora abbia fatto ricorso all'avvalimento, non abbia rispettato quanto prescritto dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 e all'**art.7. AVVALIMENTO** e all'**art.11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE PER AVVALIMENTO** del presente disciplinare di gara; le cause di esclusione di cui ai precedenti punti c.1), c.2) e c.3), operano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria.

D) Sono escluse, dopo l'apertura della Busta Economica contenente l'offerta economica, le offerte:

d.1) mancanti della firma digitale del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, dei soggetti raggruppati o consorziati;

d.2) che rechino l'indicazione di offerta superiore all'importo a base d'appalto, oppure che rechino l'indicazione del prezzo in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;

d.3) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata, oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e delle modalità di presentazione dell'offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante, nonché offerte incomplete e/o parziali;

d.4) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, non contengano l'impegno a costituirsi o che l'impegno non indichi l'operatore economico candidato capogruppo o contenga altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ai sensi dell'articolo 45 D.Lgs. 50/2016, salvo che tale impegno risulti già dichiarato nella documentazione presentata;

E) sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

e.1) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero con riguardo ad un'impresa ausiliaria;

e.2) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;

e.3) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente disciplinare di gara e relativi allegati;

e.4) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

Si avverte che, ai sensi e per gli effetti del comma 2-bis dell'art.80 e del comma 1-ter dell'art.46 del D.Lgs. 50/2016, introdotti dal D.L. n.90 del 24/6/2014 convertito, con modificazione, in legge n. 114 dell'11/8/2014, la mancanza, l'incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal presente disciplinare di gara, obbligano il Concorrente al pagamento di una sanzione pecuniaria, garantita dalla cauzione provvisoria, pari all'uno per mille dell'importo complessivo della gara oggetto del presente Disciplinare. In tal caso la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine perentorio pari a 5 (cinque) giorni lavorativi per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato il concorrente sarà escluso dalla gara.

19. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel disciplinare di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

L'aggiudicazione in sede di gara sarà provvisoria. Ad essa seguirà la presa d'atto con determinazione dirigenziale. L'impegno del Comune, pertanto, sarà vincolante dalla data di esecutività del suddetto provvedimento, mentre per la ditta aggiudicataria l'impegno sorge al momento dell'offerta.

Dopo l'avvenuta approvazione del verbale di gara, la ditta aggiudicataria sarà invitata a produrre la documentazione di rito. L'Ente procederà a richiedere direttamente agli Enti pubblici la documentazione a comprova delle dichiarazioni effettuate dalla ditta in sede di presentazione della documentazione di gara.

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione sono a carico della ditta aggiudicataria, in particolare sono a suo carico le spese per diritti, bolli, registrazioni e le spese di pubblicazione, che devono essere richieste all'aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Ove nel termine fissato nel suddetto bando la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla sottoscrizione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa stazione appaltante avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

20. CONTROVERSIE

Gli atti delle procedure di affidamento possono essere impugnati dinanzi al Tar nei modi e termini previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, così come modificato dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016.

A norma dell'art. 4 della Legge 241/90 il Responsabile Unico del Procedimento avv. Francesco Digennaro, telefono 080/5865704, fax 080/5865262, mail f.digennaro@comune.modugno.ba.it.

ALLEGATI, parte integrante del presente Disciplinare di Gara:

- Bando di gara;
- Capitolato speciale d'appalto, allegato 3
- Istanza di partecipazione e dichiarazioni rese da soggetti con poteri di rappresentanza, modello 1 e allegati 2 e 2-bis e allegato 5.
- Modulo Offerta economica, allegati 4;
- Fac Simile Documento di Gara Unico Europeo
- Parco Auto Comune di Modugno.