



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 4 – ASSETTO DEL TERRITORIO

Via Rossini n° 49 – 70026 Modugno tel 080.5865396 - fax 080.5865343
assetto del territorio.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 7/2015

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
Codice amministrazione: C_F262
Prot. Generale n: 0023881 P
Data: 21/05/2015 Ora: 17.20
Classificazione:

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO 4

Visto il Regolamento degli Uffici e dei servizi redatto in conformità ai criteri generali di cui alla deliberazione di C.C. n. 69 del 22.12.2010 e ai principi generali stabiliti dalle leggi e dai contratti collettivi nazionali del personale dipendente del Comparto "Regioni e AA.LL."

Visto il Regolamento dell'Area delle posizioni organizzative redatto ai sensi degli artt. 8 e segg. del CCNL 31.03.1999 e dell'art. 15 del CCNL 22.01.2004 del comparto Regioni ed Autonomie Locali

Visti gli artt. 7 e 8 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, che attribuiscono al Responsabile del Servizio la gestione del personale, la gestione delle risorse finanziarie e strumentali finalizzate all'organizzazione del lavoro, con la competenza ad individuare i responsabili dei procedimenti amministrativi nell'ambito del Servizio;

Visto l'art. 5 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, sui poteri di organizzazione;

Visto il D.P.R. 380/2001;

Vista la L. 241/90;

tutto ciò richiamato

Verificato che gran parte delle pratiche pervenute presso questo Servizio risultano carenti della documentazione necessaria affinché possa avviarsi l'istruttoria delle stesse;

Considerato che ai fini dell'ammissibilità documentale delle pratiche edilizie si rende necessario valutare con attenzione le pratiche depositate indirizzate a questo servizio;

Preso atto che la L. 241/90 all'art. 2 comma 1 stabilisce che "Ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, le pubbliche

amministrazioni hanno il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso. Se ravvisano la manifesta irricevibilità, inammissibilità, improcedibilità o infondatezza della domanda, le pubbliche amministrazioni concludono il procedimento con un provvedimento espresso redatto in forma semplificata, la cui motivazione può consistere in un sintetico riferimento al punto di fatto o di diritto ritenuto risolutivo.”

DISPONE

Che il deposito delle pratiche edilizie e di tutti gli atti e documenti connessi alle stesse e comunque indirizzati al Servizio 4 – Assetto del Territorio, dovranno contenere unitamente al modello di riferimento (PdC, SCIA, CIL, CILA) la check-list predisposta dai tecnici interni, al fine della preventiva verifica al momento del deposito a cura della Sig.ra Anna Di Liso.

La check-list predisposta dai tecnici interni è pubblicata sul sito del Comune di Modugno e può essere ritirata presso il Servizio 4.

Si trasmette la presente disposizione per gli adempimenti consequenziali al Servizio 12 e al Servizio 13.

Modugno, 21/05/2015

Il Responsabile del Servizio IV
Arch. Rosalisa Petronelli

