



# CITTÀ DI MODUGNO

**Regolamento Comunale per la costituzione ed il funzionamento dell'Albo delle Associazioni per la Cultura, Spettacolo e Sport.**

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'ALBO  
DELLE ASSOCIAZIONI PER LA CULTURA, SPETTACOLO E SPORT.**

**INDICE**

**Art. 1 Principi generali** pag. 3

**TITOLO I**

**ALBO DELLE ASSOCIAZIONI**

**Art. 2 Istituzione dell'Albo** pag. 3

**Art. 3 Requisiti per l'iscrizione** pag. 3

**Art. 4 Richiesta di iscrizione** pag. 4

**Art. 5 Esame delle richieste** pag. 4

**Art. 6 Revisione per variazioni** pag. 4

**Art. 7 Cancellazione dall'Albo** pag. 5

**Art. 8 Diritti dell'Associazione** pag. 5

**TITOLO II**

**NORME TRANSITORIE E FINALI**

**Art. 9 Norme transitorie.** pag.5

**Art. 10 Entrata in vigore.** pag.5

**Allegato "A" con Informativa consenso ai trattamenti dei dati personali** pag. 6

**Allegato "B" con Informativa consenso ai trattamenti dei dati personali** pag. 8

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI PER LA CULTURA, SPETTACOLO E SPORT.**

Il Comune di Modugno, coerentemente con il principio costituzionale della sussidiarietà, riconosce l'importanza dell'associazionismo cittadino ed il suo impegno per il perseguimento dell'interesse generale della comunità locale in ambito culturale, sportivo, ricreativo e del tempo libero, e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale e artistico.

### **Art. 1 Principi generali**

Il presente Regolamento, in coerenza con quanto espresso in premessa, disciplina l'istituzione, la composizione ed il funzionamento dell'Albo delle Associazioni operanti sul territorio comunale, ai sensi dell' articolo 41 dello Statuto Comunale.

## **TITOLO I ALBO DELLE ASSOCIAZIONI**

### **Art. 2 Istituzione dell'Albo**

1. L'Albo Comunale delle Associazioni, Gruppi, Comitati, Componenti sociali considerati Organismi liberamente costituiti e di volontariato viene denominato "Albo comunale delle Associazioni Culturali, dello Spettacolo e dello Sport".
2. L'Albo è articolato, ai sensi dell'art.41 dello Statuto, nei seguenti settori:
  - a) Cultura e Spettacolo
  - b) Sport
3. L'albo Comunale delle Associazioni è tenuto presso l'Ufficio Politiche Culturali e Sport".

### **Art. 3 Requisiti per l'iscrizione**

1. Possono richiedere l'iscrizione all'Albo le Associazioni che hanno sede ed operano nel territorio del Comune di Modugno, qualunque sia la forma giuridica assunta.
2. Le Associazioni devono avere tra gli scopi statutari la tutela e promozione di diritti, la promozione della cultura ed educazione permanente, la tutela e valorizzazione del patrimonio storico, artistico, turistico e della educazione sportiva, ed inoltre devono essere:
  - a) Caratterizzate dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali;
  - b) Dotate di atto costitutivo e statuto redatto con atto pubblico o scrittura privata autenticata, registrato all'Agenzia delle Entrate oppure aderire ad enti od organismi di carattere nazionale, regionale o provinciale;
  - c) Composte da un numero di soci non inferiore a dieci;
  - d) Non sono considerate Associazioni di promozione culturale, sportiva, le Associazioni professionali e di categoria e le Associazioni che hanno come finalità la tutela esclusiva di interessi economici degli associati (Legge 7/12/2000 n. 383 art.2 co.2), i

partiti politici, i movimenti e le associazioni che abbiano presentato proprie liste ed elezioni politiche generali e/o amministrative, le organizzazioni sindacali e gli ordini professionali (Dlgs. 03/07/2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore”).

- e) Svolgono, in misura preponderante, le proprie attività sul territorio comunale e dimostrano di aver presenza attiva sul territorio da almeno un anno dalla data della domanda e le loro attività si rivolgono prevalentemente ai cittadini Modugnesi.

#### **Art. 4 Richiesta di iscrizione**

1. La richiesta di iscrizione all’Albo, sottoscritta dal Presidente o dal rappresentante legale dell’Associazione, e formulata secondo il modulo A) allegato al presente regolamento, deve contenere:
  - a) Denominazione ed indirizzo dell’Associazione;
  - b) Generalità del Presidente o del rappresentante legale dell’Associazione con riferimento alle sue finalità ed attività prevalenti e consenso ai trattamenti dei dati personali;
  - c) Precisazione del settore o dei settori di attività dell’Associazione;
  - d) Dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all’art.3;
  - e) Indicazione del numero degli iscritti ed elenco nominativo con incarico ricoperto di coloro che rivestono, all’atto della richiesta, le cariche sociali;
2. Alla richiesta di iscrizione va allegata una copia dell’atto costitutivo e dello statuto, unitamente ad una relazione sulle attività svolte dall’Associazione nell’ultimo anno, allegando eventuale rendiconto finanziario.

#### **Art. 5 Esame delle richieste**

1. Il Responsabile del Servizio Cultura cura la tenuta e l’aggiornamento dell’Albo delle Associazioni, provvedendo alle nuove registrazioni, previa verifica dei requisiti richiesti, entro sessanta giorni dalla richiesta e provvede alle cancellazioni al verificarsi delle cause previste dal successivo art. 7.
2. Il termine, di cui al precedente comma, è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documenti e comincerà a decorrere dalla data di ricevimento degli stessi.
3. Il Responsabile del servizio provvede all’iscrizione con determinazione dirigenziale e comunica all’Associazione l’avvenuta iscrizione all’Albo e dà conferma dell’inserimento.

#### **Art. 6 Revisione per variazioni**

1. L’iscrizione delle Associazioni all’Albo ha durata annuale.
2. Le Associazioni sono tenute a comunicare eventuali variazioni secondo il modulo B), allegato al presente regolamento, entro il 31 marzo di ogni anno.
3. Il modulo B) ripropone i contenuti elencati nel precedente articolo 4 e riporta le eventuali variazioni intervenute nella composizione delle cariche sociali.
4. Al modulo B) vanno allegati:

- a) Una breve relazione sull'attività svolta dall'Associazione nell'anno precedente e se predisposto, il relativo resoconto/bilancio economico consuntivo;
- b) Una copia dello Statuto nel caso in cui fossero state a quest'ultimo apportate variazioni nell'anno precedente.

#### **Art. 7 Cancellazione dall'Albo**

1. La cancellazione dell'Associazione dall'Albo avviene in caso di:
  - a) Richiesta da parte dell'Associazione;
  - b) Mancata presentazione della documentazione nell'ipotesi di variazione;
  - c) Provvedimento motivato del Responsabile del Servizio, per il venir meno di uno dei requisiti di cui all'art.3 - in tal caso, all'Associazione verrà data comunicazione dell'avvio del procedimento.
2. La cancellazione dall'Albo comporta, di conseguenza, l'esclusione dell'Associazione dalla Consulta e viene disposta con determinazione del responsabile del servizio.

#### **Art. 8 Diritti dell'Associazione**

1. Alle Associazioni iscritte all'Albo sono riconosciuti i diritti previsti dallo Statuto e dai vigenti regolamenti comunali, nonché dal presente regolamento.
  2. L'iscrizione all'Albo è condizione necessaria per avere propri rappresentanti nella Consulta comunale delle Associazioni.
- In occasione della promozione di iniziative pubbliche, convegni, mostre, rassegne, le associazioni possono richiedere il patrocinio del Comune sul quale decide il Sindaco con disposizione sindacale e con l'utilizzo delle sale comunali previa regolare richiesta e secondo disponibilità.

## **TITOLO II**

### **NORME TRANSITORIE E FINALI**

#### **Art.9 Norme transitorie**

Il termine previsto dall'art.6 avrà validità a partire dall'anno 2023.

#### **Art. 10 Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore dopo la sua pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Allegato “A”

**Al Comune di Modugno**  
**Servizio P.I. Politiche Culturali e Sport**  
[istruzione@comune.modugno.ba.it](mailto:istruzione@comune.modugno.ba.it)

**Oggetto: Domanda di iscrizione all’Albo Comunale delle Associazioni.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_,  
il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, in qualità di  
Presidente/Legale rappresentante dell’**Associazione** denominata \_\_\_\_\_,  
con Sede in Via \_\_\_\_\_,  
telefono – Mail e/o Pec - Sede o del Responsabile \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

che la stessa sia iscritta all’Albo comunale delle Associazioni:

- a) Cultura e Spettacolo;
- b) Sport;

possedendone i requisiti di cui all’articolo 3 del Regolamento Comunale.

A tal fine consapevole delle responsabilità, previste dall’art.76 del D.P.R. 445/2000 del codice penale e dalle leggi speciali, in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai fini dell’iscrizione all’Albo comunale delle associazioni;

### **DICHIARA**

di aver preso visione del suddetto Regolamento che accetta con la sottoscrizione della presente domanda e allega alla presente istanza:

- a) copia dell’Atto Costitutivo e dello Statuto;
- b) breve relazione sull’attività svolta (tipologia, finalità) e eventuale rendiconto finanziario;

c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative.

Dichiara, inoltre:

1. che l'Associazione è caratterizzata dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali;
2. di essere a conoscenza di dover in caso di variazioni presentare, entro il **31 marzo**, comunicazione con l'indicazione di eventuali variazioni intervenute nelle cariche sociali e/o nello Statuto.
3. che i Soci iscritti sono n. \_\_\_\_\_ (il Presidente dell'associazione attesta la veridicità del dato sotto sua responsabilità);
4. che svolgono, in misura preponderante, le proprie attività sul territorio comunale ed hanno presenza attiva sul territorio da almeno un anno dalla data della domanda e le loro attività si rivolgono prevalentemente ai cittadini Modugnesi;

Allega copia documento d'identità.

Modugno, \_\_\_\_\_

Il Presidente o Legale Rappresentante  
dell'Associazione

## **INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 del Reg.UE 679/2016 (GDPR) e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

La informiamo che i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici e/o privati nei limiti previsti da norme di legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; in particolare sono trasmessi nei casi di insolvenza alle Società incaricate per la riscossione coattiva. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 6 comma 1 lettera e) del Reg.UE 679/2016.

Il titolare del trattamento dei dati da lei forniti è il Comune di Modugno, con sede in Piazza del Popolo n. 16, rappresentato dal Responsabile del Servizio.

Il Responsabile della Protezione Dati è il Dott. Carlo Addabbo, giusta Determinazione n.578/2018 (Reg.Gen).

### **Consenso**

Il sottoscritto, Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

**Il Presidente o Legale Rappresentante  
dell'Associazione**

Allegato “B”

Al Comune di Modugno  
Servizio P.I. Cultura sport  
[istruzione@comune.modugno.ba.it](mailto:istruzione@comune.modugno.ba.it)

**Oggetto : Revisione per variazioni delle Associazioni per l'anno \_\_\_\_\_.**  
Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il  
\_\_/\_\_/\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in qualità di Presidente/Legale  
rappresentante dell'Associazione denominata \_\_\_\_\_  
con Sede in Via \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
Mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Sede o del Responsabile \_\_\_\_\_

### COMUNICA

**le variazioni**, a norma dell'art. 6 del Regolamento, all'Albo Comunale, per il corrente anno \_\_\_\_\_, della suddetta Associazione, iscritta nel Settore \_\_\_\_\_, confermando l'adesione alla Consulta Cultura e Sport o Spettacolo nella quale sarà rappresentata dal Presidente o suo sostituto e da un altro socio.

Nel confermare che l'Associazione è caratterizzata dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali, allega:

- a) breve relazione sull'attività svolta lo scorso anno (tipologia e finalità);
- b) elenco nominativo di coloro che ricoprono le cariche associative (solo in presenza di modifiche);
- c) copia dello Statuto (solo se sono state apportate modifiche al precedente).

Dichiara, inoltre, che i soci attualmente iscritti sono n. \_\_\_\_\_ (il Presidente dell'associazione attesta la veridicità del dato sotto sua responsabilità);

Allega copia documento d'identità.

Modugno, \_\_\_\_\_

Il Presidente o Legale Rappresentante  
dell'Associazione

## **INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 del Reg.UE 679/2016 (GDPR) e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

La informiamo che i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici e/o privati nei limiti previsti da norme di legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; in particolare sono trasmessi nei casi di insolvenza alle Società incaricate per la riscossione coattiva. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 6 comma 1 lettera e) del Reg.UE 679/2016.

Il titolare del trattamento dei dati da lei forniti è il Comune di Modugno, con sede in Piazza del Popolo n. 16, rappresentato dal Responsabile del Servizio.

Il Responsabile della Protezione Dati è il Dott. Carlo Addabbo, giusta Determinazione n.578/2018 (Reg.Gen).

### **Consenso**

Il sottoscritto, Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

**Il Presidente o Legale Rappresentante  
dell'Associazione**