



Bollo € 16,00

Modulo per autorizzazione al trasporto e cremazione di cadavere/resti mortali, al trasferimento e alla dispersione / affidamento / seppellimento delle ceneri (L.R. n. 34/2008, art. 12 c. 1; art. 13, c. 1-3)

COMUNE DI MODUGNO

Prot. _____ Data _____

Il Responsabile del Servizio

Vista l'istanza prodotta in data ___/___/___ dal/la sig./ra _____ nato/a _____
il ___/___/___ cittadinanza _____ residente a _____ Via _____
in ordine al rilascio dell'autorizzazione al trasporto e cremazione di cadavere/resti mortali, al trasferimento/alla
dispersione / affidamento / seppellimento delle ceneri del defunto _____ nato
a _____ il ___/___/___ cittadinanza _____ già residente in vita a _____ in
via _____ n° _____, C. F. _____, deceduto nel Comune di
_____ in data ___/___/___ alle ore _____

AUTORIZZA

il trasporto del cadavere/resti mortali di _____,
come sopra generalizzato, dal Comune di _____ al crematorio sito nel Comune
di _____ previa sosta presso _____ per le esequie, con il veicolo
dell'impresa _____ avente sede legale in _____, autorizzazione
n. _____, targato _____, condotto da _____ accompagnato dai necrofori:
1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____

N.B. il veicolo che trasporta il feretro può raggiungere e il luogo finale di destinazione anche senza l'accompagnamento degli altri necrofori, purché ad accoglierlo ci sia un adeguato numero di operai per le necessarie operazioni.

Luogo e data _____, _____ Il Responsabile del Servizio/Ufficio

L'Ufficiale di Stato Civile

Vista l'istanza prodotta in data ___/___/___ da sig./sig.ra _____ in ordine al
rilascio dell'autorizzazione al trasporto e cremazione di cadavere/resti mortali, al trasferimento e alla dispersione /
affidamento / seppellimento delle ceneri del defunto _____;

Vista la documentazione prodotta in ordine alla manifestazione di volontà del defunto o degli aventi titolo di essere
cremato e della successiva destinazione delle ceneri;

Visto il certificato del medico della ASL che Nulla Osta alla cremazione;

AUTORIZZA

la cremazione del cadavere/resti mortali di _____ presso il crematorio sito _____ nel
Comune di _____ con successivo trasferimento delle ceneri nel Comune di _____ per essere
destinate a ⁽¹⁾;

Affidamento personale a _____, nato a _____,
documento di riconoscimento tipo⁽²⁾ _____ n. _____ rilasciato da _____ il
_____, con l'obbligo di conservare le ceneri del defunto presso la propria abitazione privata sita in
_____ alla via _____ n. _____ sotto la propria
diligente custodia, garantendone la non profanazione.

Dispersione che sarà effettuata, come da apposito verbale che dovrà essere consegnato entro tre giorni a questo Ufficio di Stato Civile,

a) nell'area definita all'interno del cimitero di _____

b) nell'area privata fuori dai centri abitati sita in _____

c) in natura, e specificamente in:

mare lago fiume aria⁽³⁾

Seppellimento nel Cimitero Comunale di _____ ove verranno interrate tumulate

Luogo e data: _____, _____

L'Ufficiale di Stato Civile

Note per la compilazione

1) Barrare la voce corrispondente alla richiesta che si sta effettuando.

2) Indicare estremi del documento di riconoscimento dell'affidatario

3) Indicare la località

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del Reg. Europeo N. 679/2016 (GDPR) e del d.lgs. n. 101/2018, che il Comune di Modugno tratta i dati personali anagrafici contenuti negli archivi elettronici e cartacei esclusivamente per svolgere un servizio pubblico legittimato dalle leggi nazionali e dai regolamenti comunali di settore.

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 5 del GDPR, adottando le misure idonee a proteggerli e a tutelarne la riservatezza, esclusivamente per i fini per i quali essi sono raccolti, archiviati, consultati e organizzati, senza possibilità di divulgarli a soggetti non autorizzati.

Il cittadino può esercitare i propri diritti:

in via generale, ai sensi degli artt.11-12;

in via specifica, ai sensi degli artt. 14-15-16-17-18-19-20-21-22-23 del GDPR;

inviando opportuna comunicazione posta all'attenzione del Sindaco pro-tempore, Titolare del trattamento dei dati personali e al Responsabile della protezione dei dati personali pro-tempore, utilizzando uno o più dei seguenti contatti:

- comunemodugno@pec.rupar.puglia.it
- +39 0805865111 (Centralino)
- Piazza del Popolo 16 70026 Modugno (BA).

Ulteriori informazioni sono nella sezione Privacy del sito web istituzionale www.comune.modugno.ba.it.