



Centrale Unica di Committenza in convenzione ex art.30 TUEL

Sannicandro di Bari – Binetto – Toritto – Santeramo in Colle – Casamassima – Modugno – Acquaviva delle Fonti – Cassano delle Murge

Città Metropolitana di Bari

Via Marconi n.2 – Sannicandro di Bari – tel. 0809936111 – P.IVA 00827390725

e-mail: cuc@comune.sannicandro.bari.it PEC: cuc.comunesannicandrobari@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: Gara per l'affidamento, mediante procedura telematica aperta, del servizio di "Portierato e custodia degli immobili comunali" - CIG:6643658803; chiarimenti.

Con riferimento alla gara in oggetto, si forniscono i seguenti ulteriori chiarimenti:

DOMANDA 1

In riferimento alla gara in oggetto in considerazione della obbligatorietà imposta dai principali CCNL sui servizi di Portierato/Reception e dunque sull'obbligo della salvaguardia occupazionale, si chiede di meglio precisare per ogni risorsa impiegata sull'appalto: 1. CCNL applicato; 2. Livello di inquadramento; 3. Data di assunzione; 4. Nr. scatti di anzianità; 5. Full Time/Part time; 6. % part time nel caso di contratto di lavoro part time; 7. Tempo determinato/tempo indeterminato; 8. Retribuzione lorda mensile scomposta nelle voci che la compongono; Tali informazioni, in forma anonima, sul costo del personale sono da considerare assolutamente necessarie, non solo per la determinazione del prezzo di offerta ma anche per definirne la effettiva congruità.

RISPOSTA 1

Le informazioni sono riportate nel documento allegato, secondo il contratto CCNL di categoria. Altre informazioni possono rilevarsi dal CCNL di categoria.

DOMANDA 2

Premesso che il disciplinare di gara al punto 8 prescrive che: (...) l'impresa aggiudicataria è tenuta ad utilizzare per l'esecuzione del servizio il personale già impiegato dall'impresa cessante dal medesimo servizio pari a 22 unità, alle stesse condizioni e livelli contrattuali ed economici" ciò premesso le chiedo cortesemente d'indicare: ? il CCNL del personale uscente ? il livello d'inquadramento ? il numero di risorse part time e full time ? l'anzianità di servizio si chiede, altresì, premesso che il bilancio della ns società, relativo all'anno 2015, non è stato ancora approvato, se fosse possibile, con specifico riferimento al disciplinare di gara (rif. punto 6 comma c1.2), inserire i fatturati relativi agli anni 2012-2013-2014; Infine, in relazione al punto 6 Comma C.2 "assenza di perdite d'esercizio nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando (2013-2015)" si chiede di confermare che trattasi di refuso di stampa poichè detta espressione non si riscontra ne' nella tassatività delle cause d'esclusione del codice degli appalti ne' nel Regolamento di esecuzione e/o ad altre leggi vigenti. Le informazioni sono riportate nel documento allegato, secondo il contratto CCNL di categoria. Altre informazioni possono rilevarsi dal CCNL di categoria.

RISPOSTA 2

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO

C_F262 - - 2016-05-19 - 0027414
Prot Generale n. 0027414 P
Data 19/05/2016 Ora 13.14
Classificazione

Con riferimento alle informazioni relative al personale (CCNL, livello, numero risorse part time e full time; anzianità di servizio) sono stati già forniti chiarimenti in merito sia sul sito del Comune di Modugno che tramite il Portale EmPULIA (www.empulia.it). Relativamente al punto 6 comma c1.2) del disciplinare di gara si precisa che il triennio di riferimento è 2012-2013-2014 anziché 2013-2014-2015 che per mero refuso è stato riportato nel disciplinare. In merito al punto 6 comma c.2 del disciplinare di gara si chiarisce che il requisito richiesto, (economico finanziario) ovvero il possesso di bilanci in utile d'impresa nell'ultimo triennio disponibile (2012,2013,2014), viene confermato atteso che il parere n.25 del 23/02/2012 di precontenzioso 264/11/S dell'ANAC riconosce alla Stazione appaltante in virtù dell'art.41 DLGS.163/2006 ampia discrezionalità nel fissare i requisiti di partecipazione alla gara, e che quelli indicati dalla norma non hanno carattere tassativo. Il requisito del possesso di utili di impresa, non è tale da limitare la concorrenza alla gara, data la possibilità per gli operatori economici di ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

DOMANDA 3

In riferimento alla presente procedura di gara si chiede di conoscere, a fini di una corretta formulazione dell'offerta economica, in merito al Personale attualmente impiegato e soggetto alle procedure per il cambio di appalto previste dalla normativa, per ogni risorsa impiegata sull'appalto: 1. CCNL applicato; 2. Data di assunzione; 3. Nr. scatti di anzianità; 4. Full Time/Part time; 5. % part time nel caso di contratto di lavoro part time; 6. Tempo determinato/tempo indeterminato; 7. Retribuzione lorda mensile scomposta nelle voci che la compongono.

RISPOSTA 3

A questo quesito è stato già risposto in precedenza a seguito di altra richiesta ed è stato allegato documento con le informazioni richieste.

DOMANDA 4

In merito alla gara di cui all'oggetto siamo a chiedere a questo spettabile ente se è previsto il sopralluogo obbligatorio

RISPOSTA 4

Si riscontra la richiesta di chiarimento precisando che il sopralluogo non è obbligatorio così come specificato al punto 9 del disciplinare di gara

DOMANDA 5

In riferimento alla presente procedura di gara ed in particolar modo all'allegato elenco del personale attualmente in servizio, si chiede di conoscere le percentuali dei contratti part time in essere. Si chiede, inoltre, l'eventuale presenza presso i siti oggetto dell'appalto di impianti di sicurezza (TVCC, Antintrusione, etc.) di proprietà della Stazione Appaltante.

RISPOSTA 5

Si precisa che solo alcuni immobili comunali sono provvisti di impianti di videosorveglianza. In merito alle notizie relative al personale e ai relativi contratti, si precisa che dette informazioni sono già presenti sulla piattaforma come chiarimenti

DOMANDA 6

Con la presente si chiede di specificare cosa si richiede esattamente nella colonna "attività" della tabella al punto P- fatturato globale d'impresa- dell'istanza di partecipazione; il predetto fatturato è desunto dalla voce "ricavi delle vendite e delle prestazioni" del Bilancio, frutto di tutte le attività svolte dall'azienda e specificate nella Relazione di gestione, che è difficilmente collocabile in tale tabella.

RISPOSTA 6

Si chiarisce che per fatturato globale deve intendersi il fatturato relativo all'attività oggetto della gara. Il requisito del fatturato globale, non è tale da limitare la concorrenza alla gara, data la possibilità per gli operatori economici di ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

DOMANDA 7

Si chiede di confermare, in ordine a quanto richiesto nel disciplinare di gara al punto 11 lettera b), che l'importo della cauzione provvisoria, indicato in euro 5.293,00, comprende anche l'eventuale sanzione amministrativa di cui alla lettera b) punto 11 del disciplinare di gara.

RISPOSTA 7

Si chiarisce che l'importo per la sanzione amministrativa di cui all'art. 38 comma 2-bis del D. Lgs. 163/2006 non rientra nell'importo della cauzione provvisoria, il cui versamento garantisce le eventuali irregolarità. Inoltre, si chiarisce che le sanzioni amministrative per le irregolarità di cui all'art. 38 bis del D.Lgs. 163/2006 è quantificata nella misura dell'1%, pari ad € 5.293,00.

DOMANDA 8

In riferimento all'Art. 8 del Disciplinare, all'Art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto e ai "Chiarimenti" pubblicati in data 26 e 29 Aprile 2016 della gara di cui all'oggetto, in considerazione dell'obbligo della salvaguardia occupazionale, si chiede di meglio precisare il monte ore settimanale per ogni singola risorsa impiegata nell'appalto.

RISPOSTA 8

Si chiarisce come da prospetto che si allega il riparto del monte ore settimanale per le singole sedi.

DOMANDA 9

In riferimento all'Art. 8 del Disciplinare della gara di cui all'oggetto, ai fini di poter presentare un'offerta economica congrua, precisa e puntuale rispetto al servizio da espletare, si chiede di poter meglio definire gli orari del servizio da prestare nella sede "Impianti Sportivi + Parco Comunale". Nello specifico si chiede di quantificare - quantomeno in termini percentuali e indicativi - quante delle 126 ore settimanali imputate per il servizio nella sede indicata vengano svolte in orario feriale diurno, quante in orario feriale notturno, quante in orario festivo diurno e quante in orario festivo notturno.

RISPOSTA 9

Si chiarisce che:

- Il Parco Comunale è aperto la mattina e il pomeriggio, anche nei giorni festivi, con chiusura settimanale.
- Gli Impianti Sportivi sono aperti nei giorni feriali prevalentemente nelle ore pomeridiane, nei giorni festivi mattina e/o pomeriggio in relazione alle esigenze delle associazioni sportive.

In considerazione di quanto sopra, non è possibile ripartire il monte ore assegnato.

DOMANDA 10

In riferimento alla procedura in oggetto si chiede quale sia l'importo relativo alle spese di pubblicazione del bando.

RISPOSTA 10

Le spese per la pubblicazione del Bando ammontano ad € 4.636,00 Iva inclusa.

DOMANDA 11

In riferimento al procedura in oggetto si chiede quale è il termine ultimo per le richieste di chiarimenti

RISPOSTA 11

Si precisa che il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti è il 20/05/2016 ore 12:00

DOMANDA 12

Con la presente, in riferimento alla gara in oggetto, siamo a richiedere a chi devono essere intestate le referenze bancarie e la cauzione: alla Centrale Unica di Committenza in conversione ex art. 30 TUEL Città Metropolitana di Bari oppure al Comune di Modugno prov. di Bari?

RISPOSTA 12

Si chiarisce che come previsto dall'art. 11 lett. B.3 la cauzione deve essere intestata a favore del Comune di Modugno.

DOMANDA 13

In merito alla gara in oggetto e ai contenuti dell'Art 7 "MODALIT?' E ORARI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO" STRUTTURE" del Capitolato Speciale , dove viene riportata la tabella dei servizi e dei rispettivi orari di esecuzione , si chiede di meglio precisare l'attività del personale non armato (Portiere) presso il tribunale , e più precisamente le attività a cui è destinato nelle fasce orarie notturne, come dalla tabella riportata nella documentazione di gara.

Si chiede in oltre conoscere se il Portiere in orario Notturmo svolge il servizio da solo con la struttura completamente chiusa al pubblico oppure è affiancato da una Guardia particolare Giurata presente negli stessi orari.

In conclusione si chiede di precisare se le attività svolte dal portiere nelle turnazioni notturne rispettano appieno i contenuti del D.M. 269/2010 e s. m.i. e del subentro del Ministero della Giustizia nei rapporti tenuti dalle Amministrazioni Comunali ex Legge 23/12/2014 n. 190 art. 1, commi 526 e 527.

Si allega riferimento alla circolare del Ministero dell'Interno - Ministero dell'Interno - Ufficio per gli Affari Polizia Amministrativa e Sociale Protocollo : 557/PAS/U/016503/10089.D(1)REG Data: 17/09/2012 Classifica: 10089.D(1)REG

RISPOSTA 13

Si chiarisce che l'attività a cui è destinato il personale nelle fasce orarie notturne deve intendersi come attività di portierato, ovvero di vigilanza passiva, senza obbligo di difesa attiva degli immobili, ma una normale tutela degli immobili, precisando che in caso di necessità il personale provvede a chiedere l'intervento delle forze dell'ordine. Si precisa, inoltre, che il servizio viene svolto senza la presenza di guardie giurate. Si ribadisce che trattasi di mera vigilanza passiva.

DOMANDA 14

Con la presente si chiede conferma che il modello Allegato 1, dichiarazione requisiti di cui ai punti B, C, M della domanda di partecipazione debba essere reso solo dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale sottoscrittore della documentazione di gara.

RISPOSTA 14

Si conferma che il modello allegato 1, dichiarazione requisiti di cui ai punti B),C),M) della domanda di partecipazione deve essere resa dal legale rappresentante o dal procuratore speciale. In caso di RTI o Consorzi d'impresa la stessa dovrà essere sottoscritta dai relativi legali rappresentanti o procuratori speciali.

DOMANDA 15

In riferimento alla procedura "SERVIZI DI PORTIERATO PER IMMOBILI COMUNE DI MODUGNO CIG 6643658803" al fine della formulazione dell'offerta economica volevamo sapere il CCNL di riferimento, l'anzianità di servizio, per le 22 unità interessate dalla clausola di salvaguardia occupazionale.

RISPOSTA 15

In merito alle notizie relative al personale e ai relativi contratti, si precisa che dette informazioni sono già presenti sulla piattaforma come chiarimenti

DOMANDA 16

In riferimento alla presente procedura di gara ed in particolar modo all'allegato elenco del personale attualmente in servizio, si chiede di conoscere le percentuali dei contratti part time in essere.

RISPOSTA 16

Si allega prospetto relativo al personale con le percentuali dei contratti part time.

DOMANDA 17

Con la presente, in riferimento alla gara in oggetto, siamo a richiedere a chi devono essere intestate le referenze bancarie e la cauzione: alla Centrale Unica di Committenza in conversione ex art. 30 TUEL Città Metropolitana di Bari oppure al Comune di Modugno prov. di Bari?

RISPOSTA 17

Si precisa che sia la cauzione provvisoria che le referenze bancarie devono essere intestate al Comune di Modugno.

DOMANDA 18

Siamo a richiedere i seguenti chiarimenti: 1) posto che le dichiarazioni da rendere sono richieste con firma digitale, chiediamo se la dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 art. 76, di cui all'art. 38, lett. b, c ed m-ter resa da un socio (persona fisica) non in possesso di firma digitale possa essere sottoscritta con firma autografa ed allegata copia del documento di identità, e sottoscritta la scansione digitalmente dal legale rappresentante che firmerà la documentazione di gara; 2) premesso che la normativa vigente in merito al cambio di appalto rimanda ai CCNL di categoria ed al solo mantenimento dei livelli occupazionali, mentre all'art. 8 del disciplinare di gara si richiede il mantenimento oltre che dei livelli occupazionali anche dei livelli contrattuali ed economici, in riferimento al personale attualmente impiegato e soggetto di cambio di appalto, nonché ai quesiti pubblicati ed alla "TABELLA FABBISOGNO", siamo con la presente a chiedere di indicare il numero esatto di dipendenti impiegati stabilmente sull'appalto da almeno 6 mesi e di specificare per ogni risorsa le seguenti informazioni indispensabili per una corretta formulazione dell'offerta: 1. Data di assunzione; 2. Nr. scatti di anzianità; 3. % part time nel caso

di contratto di lavoro part time; 4. Tempo determinato/tempo indeterminato; 5. Retribuzione lorda mensile scomposta nelle voci che la compongono. Si chiede inoltre la conferma della volontà di codesta Stazione Appaltante di derogare alla normativa vigente in materia di cambio d'appalto richiedendo il mantenimento anche dei livelli contrattuali ed economici o, in caso contrario, se è richiesto il mantenimento dei livelli occupazionali con il rimando ai relativi CCNL di categoria applicati. 3) Premesso che ai fini della partecipazione alla gara in oggetto la scrivente società si avvarrà dei requisiti messi a disposizione da un'impresa ausiliaria della quale si produrrà tutta la documentazione necessaria a tale scopo, in relazione alla presentazione del PassOE siamo con la presente ad informarVi che nel portale ANAC ad oggi non sono presenti requisiti per i quali è possibile ricorrere all'avvalimento, contrariamente a quanto riportato nel disciplinare di gara all'art.7. Vi chiediamo pertanto di provvedere alle modifiche necessarie per la corretta generazione del PassOE sia per l'impresa ausiliaria che ausiliata.

RISPOSTA 18

- 1) Si chiarisce che la dichiarazione da rendere ai sensi del DPR 445/2000 art. 76, di cui all'art. 38, lett. b, c ed m-ter resa da un socio (persona fisica) non in possesso di firma digitale può anche essere sottoscritta con firma autografa ed allegata copia del documento di identità, e sottoscritta la scansione digitalmente dal legale rappresentante che firmerà la documentazione di gara
- 2) si conferma quanto riportato al punto 8 del disciplinare di gara; si precisa che le altre informazioni richieste sono state già oggetto di chiarimento di cui ai prospetti allegati.
- 3) si conferma che questa Stazione Appaltante ha attivato la procedura, sul portale Anac, per l'inserimento dei requisiti sull'avvalimento.

DOMANDA 19

In relazione alla procedura di gara in oggetto con la presente siamo a richiedere i seguenti chiarimenti/informazioni:

- 1) conferma che per la partecipazione alla gara non è prevista l'effettuazione di un sopralluogo obbligatorio, pena esclusione dalla gara;
- 2) nominativo della ditta che attualmente svolge il servizio posto a gara.

RISPOSTA 19

- 1) si riscontra la richiesta di chiarimento precisando che il sopralluogo non è obbligatorio così come specificato al punto 9 del disciplinare di gara.
- 2) si comunica il nominativo della ditta che attualmente svolge il servizio posto a base di gara: Società Cooperativa Ariete.

DOMANDA 20

RETTIFICA AL SEGUENTE QUESITO:

si chiede di specificare cosa si richiede esattamente nella colonna "attività" della tabella al punto P- fatturato globale d'impresa- dell'istanza di partecipazione; il predetto fatturato è desunto dalla voce "ricavi delle vendite e delle prestazioni" del Bilancio, frutto di tutte le attività svolte dall'azienda e specificate nella Relazione di gestione, che è difficilmente collocabile in tale tabella.

RISPOSTA 20

Con riferimento ai punti P e Q della istanza di partecipazione e a rettifica della risposta al quesito PI057236-16, si chiarisce:

- per fatturato globale si deve intendere il fatturato relativo a tutte le attività svolte dalla ditta (Punto P).
- per fatturato indicato al punto Q dell'Istanza di Partecipazione si deve intendere quello relativo all'attività oggetto della gara.

DOMANDA 21

In riferimento al punto 6.C.2 del Disciplinare si chiede conferma che la dichiarazione del fatturato globale d'affari del triennio 2012-2013-2014 deve essere relativa a tutte le attività dell'azienda (pulizia, portierato, facchinaggio, ecc..) per un importo complessivo almeno pari a € 1.587.900, mentre quella relativa al punto 6.C.3 deve essere relativa a contratti di portierato e custodia per il triennio 2012-2013-2014 per un importo complessivo di € 529.330

RISPOSTA 21

Si conferma che la dichiarazione del fatturato globale d'affari del triennio 2012-2013-2014 deve essere relativa a tutte le attività dell'azienda per un importo complessivo almeno pari a € 1.587.900, mentre quella relativa al punto 6.C.3 deve essere relativa a contratti di portierato e custodia per il triennio 2012-2013-2014 per un importo complessivo di € 529.330.

DOMANDA 22

La scrivente ha esaminato le risposte da voi fornite nei Chiarimenti pubblicati, per la Procedura di Gara in oggetto: ci risultano poco chiare le Risposte alle Domande N.^2 e N.^6 riguardanti il Punto 6 - Comma c.1.2 del Disciplinare di Gara, e si Chiede se nell'Allegato "Istanza di Partecipazione e relativa autodichiarazione" alla Lettera P) si debba inserire il Fatturato Globale d'Impresa (Triennio 2012/2013/2014 desunto da Bilancio) in quanto l'inserimento del Fatturato per Servizi analoghi (Portierato e Custodia) è richiesto successivamente alla Lettera Q) del sopracitato Allegato. Alla luce di quanto sopra riportato, si chiede riscontro nel più breve tempo possibile e stante la necessità di individuare le imprese in possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione in Associazione temporanea si chiede di voler prendere in considerazione la necessità di posticipare la scadenza della Gara".

RISPOSTA 22

Con riferimento ai punti P e Q della istanza di partecipazione e a rettifica della risposta al quesito PI057236-16, si chiarisce: - per fatturato globale si deve intendere il fatturato relativo a tutte le attività svolte dalla ditta (Punto P). - per fatturato indicato al punto Q dell'Istanza di Partecipazione si deve intendere quello relativo all'attività oggetto della gara.

DOMANDA 23

Premesso che: - nel disciplinare di gara e' espressamente richiesto "dichiarazione, successivamente verificabile, concernente il volume globale d'affari del triennio antecedente la pubblicazione del bando (2013-2015), in particolare, le imprese devono dare dimostrazione di aver raggiunto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando un fatturato complessivo almeno pari a euro 1.587.900,00 (pari a tre volte l'importo complessivo posto a base di gara)"; 2. - successivamente è invece richiesta "dichiarazione, successivamente verificabile, di aver eseguito nel triennio antecedente la pubblicazione del bando contratti di portierato e custodia a favore di amministrazioni pubbliche e/o private per un importo complessivo pari ad almeno euro 529.300,00 (pari all'importo complessivo posto a base di gara), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo;" Essendo entrambi i requisiti richiesti per la dimostrazione della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico, considerando che i due requisiti devono necessariamente essere riferiti a due aspetti diversi della medesima capacità (altrimenti opinando, richiederebbero due volte, con importi diversi, gli stessi elementi), si chiede di rettificare il chiarimento pubblicato con la risposta n. 6, laddove lo stesso modifica la richiesta contenuta nel disciplinare di gara che richiede un "volume globale d'affari" interpretandolo quale "fatturato relativo all'attività oggetto della gara". Si chiede pertanto conferma che per il soddisfacimento del requisito relativo al volume globale d'affari, il concorrente debba indicare il fatturato globale dell'impresa nel triennio indicato e che il concorrente quindi non debba tener conto della colonna "tipo di attività" del modello istanza di partecipazione.

RISPOSTA 23

Si conferma che la dichiarazione del fatturato globale d'affari del triennio 2012-2013-2014 deve essere relativa a tutte le attività dell'azienda per un importo complessivo almeno pari a € 1.587.900, mentre quella relativa al punto 6.C1.3 deve essere relativa a contratti di portierato e custodia per il triennio 2012-2013-2014 per un importo complessivo di € 529.330.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Francesco Digennaro

IL RESPONSABILE SERVIZIO
Avv. Angela STRAZIOTA

MODUGNO
 C. F. 202 - - - 30160421 - 0021734
 Prot. Generale n. 0021734
 Data 21/04/2016 Ora 09.13
 Classificazione

Elenco personale portierato Comune di Modugno Global Service							
N.	CCNL Applicato	Data di stipula del contratto	Durata del contratto di lavoro	Mansione	Orario Settimanali	Retribuzione lorda mensile	Livello
1	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/05/2008	Tempo Indeterminato	Guardiania impianti sportivi	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
2	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	16/03/2015	Tempo Indeterminato	Guardiania impianti sportivi	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
3	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/05/2008	Tempo Indeterminato	Guardiania impianti sportivi	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
4	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/05/2008	Tempo Indeterminato	Guardiania impianti sportivi	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
5	CCNL PULIZIE ARTIGIANI	30/12/2014	Tempo Indeterminato	Manutenzione Aree a Verde / custodia Parco San Pio	FULL TIME	Come da CCNL di categoria	6
6	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/01/2003	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	III
7	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	20/09/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	III
8	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	07/05/2012	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
9	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	03/05/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
10	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
11	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/01/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
12	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	10/11/2014	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
13	CCNL PULIZIE ARTIGIANI	21/12/2015	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	FULL TIME	Come da CCNL di categoria	3
14	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/01/2003	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	III
15	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/01/2003	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	III
16	CCNL PULIZIE ARTIGIANI	12/10/2015	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	5
17	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	16/02/2015	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
18	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
19	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
20	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/12/2008	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
21	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/07/2010	Tempo indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II
22	CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	16/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	PART TIME	Come da CCNL di categoria	II

TABELLA FABBISOGNO

SEDE	Numero Dipendenti da assorbire	GG LL	Livello	GG	Tot. Ore Sett.
Biblioteca	1	Lun - ven 8,30 - 13,30 mar - gio 16,00 - 18,30		5	30
Palazzo Comunale	5	lun-ven 07,30 - 19,30		5	60
Impianti Sportivi + Parco Comunale	6	in corso di definizione		7	126
Viale Della Repubblica	2	lun-ven 07,30 - 19,30		5	60
Tribunale	4	lun-mer-ven-sab 14,00 - 08,00 mar - gio 17,00 - 08,00 dom 8,00 - 08,00		7	126
Centro anziani	1	Lun - ven 8,30 - 13,30 mar - gio 16,00 - 18,30		5	30
Polizia Municipale	2	lun-dom 21,00 - 08,00		7	77
Pubblica Istruzione	1	Lun - ven 8,30 - 13,30 mar - gio 16,00 - 18,30		5	30
Totali	22				539

Elenco personale Comune di Modugno Global Service

N.	Cognome	Nome	CCNL Applicato	Data di stipula del contratto	Durata del contratto di lavoro	Mansione	% Part - Time/Full-Time	Orario Settimanali	Livello
1			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/05/2008	Tempo Indeterminato	Guardiania impianti sportivi	75,00%	PART TIME	II
2			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	16/03/2015	Tempo Indeterminato	Guardiania impianti sportivi	75,00%	PART TIME	II
3			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/05/2008	Tempo Indeterminato	Guardiania impianti sportivi	75,00%	PART TIME	II
4			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/05/2008	Tempo Indeterminato	Guardiania impianti sportivi	75,00%	PART TIME	II
5			CCNL PULIZIE ARTIGIANI	30/12/2014	Tempo Indeterminato	Manutenzione Aree a Verde / custodia Parco San Pio	100,00%	FULL TIME	6
6			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	07/05/2012	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	37,50%	PART TIME	II
7			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	03/05/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	37,50%	PART TIME	II
8			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	10/11/2014	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	37,50%	PART TIME	II
9			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/12/2008	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	37,50%	PART TIME	II
10			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	50,00%	PART TIME	II
11			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/01/2003	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	75,00%	PART TIME	III
12			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	20/09/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	75,00%	PART TIME	III
13			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/01/2003	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	75,00%	PART TIME	III
14			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/01/2003	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	75,00%	PART TIME	III
15			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	16/02/2015	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	75,00%	PART TIME	II
16			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	16/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	75,00%	PART TIME	II
17			CCNL PULIZIE ARTIGIANI	12/10/2015	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	75,00%	PART TIME	5
18			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	90,00%	PART TIME	II
19			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	90,00%	PART TIME	II
20			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	01/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	90,00%	PART TIME	II
21			CCNL PULIZIA/MULTISERVIZI	02/07/2010	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	90,00%	PART TIME	II
22			CCNL PULIZIE ARTIGIANI	21/12/2015	Tempo Indeterminato	Portierato/Reception/Custodia	100,00%	FULL TIME	3