



# CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 1349 / 2021

Originale

RIFERIMENTI

PROPONENTE  
ufficio Contratti

DATA DI ADOZIONE  
22/09/2021

LUOGO DI ADOZIONE  
Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ  
22/09/2021

DATA DI PUBBLICAZIONE  
Da: 24/11/2021  
A: 08/12/2021

OGGETTO: ISTITUZIONE ALBO DI OPERATORI ECONOMICI -  
PROCEDURE DI AFFIDAMENTO SOTTOSOGLIA DI LAVORI,  
BENI E SERVIZI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI  
DISCIPLINATE DAL D.LGS. 50/2016 - APPROVAZIONE SCHEMA  
DI AVVISO PUBBLICO E ALLEGATI 1 E 2.

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Oggetto: ISTITUZIONE ALBO DI OPERATORI ECONOMICI -PROCEDURE DI AFFIDAMENTO SOTTOSOGLIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DISCIPLINATE DAL D.LGS. 50/2016 - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E ALLEGATI 1 E 2.**

### **IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

#### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 24/02/2021 è stato approvato il Regolamento per l'istituzione e la gestione, per il Comune di Modugno, dell'Albo degli operatori economici da consultare per gli affidamenti di lavori, beni e servizi e prestazioni professionali sottosoglia comunitaria disciplinati dagli art. 36, comma 2 lett. b) c) e c-bis) – 61 – 62 e 63 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'istituendo Albo dei fornitori è lo strumento con cui il Comune intende procedere all'identificazione delle imprese più qualificate a fornire i lavori, beni ed i servizi di cui necessita e alla individuazione dei professionisti più idonei a fornire prestazioni professionali da affidare;
- la finalità che il Comune intende perseguire mediante l'istituzione dell'Albo è di garantire la qualità delle prestazioni a favore del Comune nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, rotazione e trasparenza, secondo quanto previsto dall' art. 30, comma 1 del Codice dei Contratti;
- al fine di garantire la piena operatività dei principi previsti dal D.Lgs.50/2016, la scelta degli operatori economici a cui richiedere la presentazione di offerte finalizzate alle procedure di affidamento la Stazione appaltante potrà decidere di invitare alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture un numero limitato di operatori economici nel rispetto della normativa vigente ovvero tutti gli iscritti ad una certa sezione dell'Albo o ancora, operatori economici non presenti nell'Albo;
- nel caso in cui in elenco siano presenti più iscritti per una data categoria merceologica oggetto della procedura, il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito RUP) potrà scegliere tra invitare tutti gli iscritti o viceversa procedere a sorteggiare tra gli iscritti un numero di operatori economici compreso tra un numero minimo ed un numero massimo che lo stesso RUP riterrà congruo;
- l'Albo, suddiviso per categoria all'interno di classi di fornitura di beni, prestazioni di servizi, espletamento di lavori ed attività professionali, funzionale alla selezione degli operatori economici da invitare, offrirà al Comune uno strumento in grado di semplificare i processi di affidamento e approvvigionamento delle forniture, di servizi e lavori, nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

#### **Dato atto che:**

- con l'istituzione del presente Albo, si perseguono le finalità di trasparenza delle procedure di acquisto, di parità di trattamento fra gli operatori economici, di efficienza e efficacia dell'azione amministrativa;
- l'Albo, suddiviso in sezioni e categorie merceologiche, sarà costituito a seguito di domande presentate dagli operatori economici, secondo la rispondenza ai requisiti richiesti e le modalità dettagliate previste nell'Avviso pubblico che farà parte integrante e sostanziale con gli allegati e modulistica, alla presente determinazione;
- l'iscrizione da parte degli operatori economici in tale Albo non comporta l'automatica garanzia di invito a tutte le procedure di acquisto in economia attivate per le categorie merceologiche per cui si è iscritti;

#### **Dato altresì atto che:**



**Città di Modugno**

- il costituendo Albo si intende come "albo aperto" con validità decorrente dalla data di pubblicazione dall'Avviso Pubblico senza scadenza e che nel corso del periodo gli operatori economici interessati potranno presentare la propria candidatura per l'iscrizione all'Albo per una o più delle categorie e classi;
- trattandosi di un "albo aperto", l'elenco rimane aperto per la ricezione delle istanze durante tutto il periodo di validità, salvo diverse disposizioni dell'Amministrazione Comunale e verrà costantemente aggiornato, senza cadenze temporali predeterminate, per consentire l'introduzione nell'elenco di nuovi nominativi che abbiano fatto richiesta o per operare delle cancellazioni;
- l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di eseguire i controlli, anche a campione, in merito al possesso dei requisiti e dalla veridicità di ogni dichiarazione resa dalle ditte che presentano la propria candidatura per l'iscrizione all'Albo e di apportare variazioni alla struttura dell'Albo degli Operatori Economici qualora lo ritenga utile ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute o per decadenza dei requisiti richiesti agli operatori economici;
- a tal fine, è stato predisposto schema di avviso pubblico allegato alla presente a fame parte integrante e sostanziale, che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e all'Albo Pretorio on-line per garantire la massima diffusione e pubblicità;
- gli operatori economici potranno presentare la propria manifestazione di interesse all'inserimento nell'istituendo Albo attraverso l'apposita funzionalità del sito istituzionale del Comune di Modugno e, seguendo le istruzioni in essa contenute, compilare tutti i campi di proprio interesse a partire dalla data di pubblicazione del predetto avviso;
- la procedura di iscrizione avverrà telematicamente, cliccando sull'apposito link dedicato, denominato "Istanza di iscrizione" all'interno della sezione "albo fornitori", disponibile sulla homepage del sito istituzionale dell'Ente, previo inserimento dei dati richiesti negli appositi campi obbligatori, allegando la documentazione necessaria per l'accreditamento dei fornitori e dei professionisti;
- le Imprese e i Professionisti rimangono iscritti all'Albo per due anni successivi dalla richiesta di iscrizione sullo stesso e fino a quando non interviene apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione e cancellazione e, entro il mese antecedente la data di scadenza dei 2 anni di validità dell'iscrizione, l'operatore economico deve eseguire il procedimento di rinnovo mediante apposito link dedicato all'interno della sezione "Albo Fornitori"
- con l'approvando avviso pubblico non viene avviata alcuna procedura concorsuale, procedura selettiva, para-concorsuale, né si prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, né è prevista attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce semplicemente l'individuazione di una banca dati di soggetti da consultare e ai quali affidare appalti di lavori, servizi forniture e prestazioni professionali nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs.50/2016;
- per tutto quanto attiene la gestione del predetto elenco di operatori economici occorre fare riferimento al Regolamento e all'allegato all'avviso pubblico;

**Ritenuto** necessario, pertanto, in esecuzione della richiamata Delibera consiliare nr.9 del 24/02/2021 attivare le relative procedure con l'approvazione dello schema di avviso pubblico per l'istituzione dell'Albo degli operatori economici, volto ad identificare la platea dei potenziali affidatari ai fini dell'attivazione delle procedure previste dagli artt. 36, co.2 lett. b) c) e c-bis) - 61 - 62 e 63 del D.Lgs.50/2016;

#### **Visti:**

Lo schema di avviso pubblico per la formazione dell'Albo, nonché il **Modello di domanda di iscrizione (Allegato 1)** e il **Modello di dichiarazioni sostitutiva unica ex artt.80 e 83 D.lgs 50/2016 (Allegato2)** contenente anche tutte le dichiarazioni necessarie ai sensi del Codice dei Contratti e della normativa vigente;

#### **Richiamati:**

- l'art.107 comma 2 del D.lgs.18/08/2000n.267 che assegna ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non compresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario di cui all'art.97 dello stesso decreto;



**Città di Modugno**

- l'art.109 del D.lgs.267/2000 secondo cui nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97 comma 4 lett.d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale ed anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- il D.Lgs.30.03.2001n.165 ed in particolare l'art.4;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.;

**Rilevato** che l'adozione del presente provvedimento compete alla sottoscritta in qualità di responsabile del Servizio Affari Generali/Contenzioso, richiamato il Decreto del Sindaco *pro tempore* prot. n.4406 del 29/01/2021, integrato di "Conferimento di incarico di Responsabile del Servizio con attribuzione della P.O. ai sensi dell'art.109 D. Lgs.267/2000"

**Dato atto** che:

- ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90 e s.m.i. come aggiunto dall'art.1 comma 41 legge 190/2012 non sussistono casi di conflitto di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento;

- di poter esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis D. Lgs. 267/2000 come aggiunto dall'art.3 co. 1 lett d) L. 213/2012 e dell'art. 11 c. 4 del regolamento sui controlli interni;

**Richiamato** il Decreto del Sindaco *pro tempore* prot. n.4406 del 29/01/2021, integrato di "Conferimento di incarico di Responsabile del Servizio con attribuzione della P.O. ai sensi dell'art.109 del D. Lgs.267/2000";

**Ritenuto**, altresì, di dover procedere in merito.

## DETERMINA

**1. Di richiamare** la presente narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**2. Di approvare** lo schema di avviso pubblico per l'istituzione dell'Albo degli operatori economici per il Comune di Modugno da consultare per l'affidamento di lavori, beni e servizi e prestazioni professionali sottosoglia comunitaria disciplinati dagli art. 36, comma 2 lett. b) c) e c-bis) – 61 – 62 e 63 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. , allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**3. Di approvare il Modello di domanda di iscrizione (Allegato 1) ed il Modello di dichiarazioni sostitutiva unica ex artt.80 e 83 D.lgs 50/2016 (Allegato 2) contenente anche tutte le dichiarazioni necessarie ai sensi del Codice dei Contratti e della normativa vigente allegati all'avviso pubblico;**

**4. Di stabilire** che gli operatori interessati potranno manifestare la volontà di iscriversi al predetto elenco a partire dalla data di pubblicazione dell'allegato schema di avviso e la procedura di iscrizione avverrà telematicamente, cliccando sull' apposito link dedicato all'interno della sezione "albo fornitori" disponibile sul sito istituzionale del Comune di Modugno . La predetta procedura on line permette l'inserimento da parte dell'operatore economico interessato di tutti i dati richiesti oltre all'inserimento di allegati obbligatori e/o facoltativi;

**5. Di precisare** che tutte le norme che disciplinano la gestione dell'Albo sono contenute nel " Regolamento che disciplina l'istituzione e la gestione, per il Comune di Modugno, dell'Albo degli operatori economici da consultare per gli affidamenti di lavori, beni e servizi e prestazioni professionali sottosoglia comunitaria disciplinati dagli art. 36, comma 2 lett. b) c) e c-bis) – 61 – 62 e 63 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.," approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 24.02.2021

**6. Di dare atto** che:



**Città di Modugno**

- L'**allegato A** approvato in uno con il Regolamento per l'istituzione dell'albo fornitori del Comune di Modugno, riportante le sezioni, le categorie merceologiche e le classi sarà compilato in sede di presentazione domanda di iscrizione all'elenco operando la scelta nell'ambito della sezione coerente con l'oggetto sociale quale risulta dal certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A. o con l'iscrizione al relativo Albo Professionale. Sarà possibile richiedere – con una sola istanza di iscrizione - l'inclusione a più categorie/classi merceologiche.
- la formazione dell'elenco di cui all'avviso, non comporta alcun obbligo per il Comune di Modugno nei confronti dei soggetti ivi inseriti né determina alcun titolo o diritto a pretendere qualsivoglia tipologia di affidamento e non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale né graduatoria o attribuzione di punteggio classifiche di merito;
- la formazione dell'elenco è finalizzata alla scelta dei nominativi da invitare e/o ai quali affidare contratti pubblici inerenti gli appalti di forniture e servizi;
- l'albo sarà aggiornato in maniera costante, senza cadenze temporali predeterminate, previo esame delle nuove istanze pervenute;
- l'iscrizione all'Albo delle imprese e dei Professionisti ha validità di due anni e fino a quando non interviene apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione e cancellazione e entro il mese antecedente la data di scadenza l'operatore economico deve eseguire il procedimento di rinnovo mediante apposito link dedicato all'interno della sezione "Albo Fornitori";

**7. Di dare altresì atto** che il presente provvedimento non necessita del parere contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario in quanto alcuna spesa, relativa all'istruttoria graverà sul civico bilancio;

**8. Di nominare** Responsabile dell'istruttoria la dott.ssa Maria Anna Crocco;

**9. Di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Maria Antonietta Florio, quale Responsabile del Servizio Affari Generali quale struttura organizzativa individuata per la gestione dell'Albo fornitori per il Comune di Modugno.

**10. Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**11. Di assicurare** adeguata pubblicità al suddetto avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e nell'apposita sezione di "*Amministrazione trasparente*" sottosezione bandi di gara e contratti", nonché mediante affissione di appositi manifesti informativi su tutto il territorio comunale;

**12. Di disporre** la trasmissione di copia del presente provvedimento, a seguito dell'avvenuta pubblicazione, al Servizio 1 – Affari Generali per gli adempimenti di competenza nonché, per opportuna informazione, al Sindaco, alla Giunta Comunale e al Segretario Generale.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Maria Antonietta Florio**

**AFFARI GENERALI**



**Città di Modugno**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 1211**

Settore Proponente: **AFFARI GENERALI**

Ufficio Proponente: **ufficio Contratti**

Oggetto: **ISTITUZIONE ALBO DI OPERATORI ECONOMICI -PROCEDURE DI AFFIDAMENTO SOTTOSOGLIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DISCIPLINATE DAL D.LGS. 50/2016 - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E ALLEGATI 1 E 2.**

Nr. adozione settore: **156**      Nr. adozione generale: **1349**

Data adozione: **22/09/2021**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (ufficio Contratti)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **22/09/2021**

Il Responsabile di Servizio  
Dott.ssa Maria Antonietta FLORIO

## Visto Contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **Parere non necessario**

Data **22/09/2021**

Responsabile del Servizio Finanziario



# CITTÀ DI MODUGNO

## Città Metropolitana di Bari

### ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:  
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE **1349**

DATA DI REGISTRAZIONE:  
22/09/2021

RIFERIMENTO INTERNO:  
ufficio Contratti

OGGETTO:  
ISTITUZIONE ALBO DI OPERATORI ECONOMICI -PROCEDURE DI AFFIDAMENTO SOTTOSOGLIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DISCIPLINATE DAL D.LGS. 50/2016 - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E ALLEGATI 1 E 2.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 24/11/2021 AL 08/12/2021

MODUGNO LI', 24/11/2021

**IL FUNZIONARIO  
RESPONSABILE  
Dott.ssa Maria Antonietta FLORIO**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 DPR 445/2000 e artt. 20 e 21 D.lgs. 82/2005.



Città di Modugno AFFARI GENERALI nr.serv. 156