

**Istanza per patrocinio con sovvenzione o contributo da presentare in modalità cartacea o via mail (all'indirizzo [protocollo@comune.modugno.ba.it](mailto:protocollo@comune.modugno.ba.it)) o tramite pec (all'indirizzo [comunemodugno@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunemodugno@pec.rupar.puglia.it))**

Al Sindaco del Comune di Modugno

All'Assessore .....

Al Responsabile del Servizio.....

### **RICHIESTA PATROCINIO CON SOVVENZIONE O CONTRIBUTO**

Il/La sottoscritto/a ..... Codice fiscale.....

- In proprio
- In qualità di legale rappresentante dell'Ente (Associazione/Fondazione/Società/Ente Territoriale, Ordine Professionale) denominato:

.....  
.....

#### **CHIEDE**

O IL PATROCINIO CON SOVVENZIONE O CONTRIBUTO

Per la seguente iniziativa:

.....  
.....

#### **A tal fine DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,

- Di essere nato/a a.....il .....
- Di essere residente a.....(Prov.....)  
In Via/Piazza .....
- Tel.....cell.....email.....  
Pec.....
- Che l'Ente, di cui è parte, ha sede legale in.....  
In via/piazza.....  
Tel.....cell.....email.....  
Pec.....
- Con riferimento all'iniziativa per la quale viene chiesto il patrocinio, le seguenti informazioni (se disponibile allegare progetto):  
Natura, contenuti e finalità.....

.....

Tempi e luoghi di svolgimento:.....

.....

Modalità di svolgimento.....

.....

Principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicità (Inviti, locandine, brochure, opuscoli,)

.....

.....

E' stato richiesto /si intende richiedere il patrocinio/la sponsorizzazione anche ai seguenti soggetti pubblici o privati

.....

.....

Riferimenti dell'organizzazione specializzata a cui sia stata eventualmente affidata la gestione dell'iniziativa

.....

.....

Consapevole che la valutazione della richiesta verrà effettuata solo in presenza della documentazione completa da presentarsi 15 giorni prima dell'evento e che domande irregolari e/o incomplete non saranno prese in considerazione, inoltre

**Dichiara**

- Che sono state acquisite /sono in corso di acquisizione tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge per lo svolgimento dell'iniziativa,
- Di conoscere e di impegnarsi a rispettare le norme contenute nella Disciplina per la concessione del patrocinio della Città di Modugno;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione del programma dell'iniziativa ai fini della concessione del patrocinio, intervenuta dopo la presentazione della domanda.
- Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare il Comune di Modugno al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., limitatamente alle necessità connesse alla presente procedura e agli adempimenti consequenziali.

Si allegano i seguenti documenti:

- Fotocopia documento di identità in corso di validità;

-Statuto/ atto costitutivo/Certificato della Camera di Commercio dell'Associazione /Società.

DATA

FIRMA PER ESTESO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_