

Istanza per patrocinio gratuito e patrocinio con vantaggio economico da presentare in modalità cartacea o via mail (all'indirizzo protocollo@comune.modugno.ba.it) o tramite pec (all'indirizzo comunemodugno@pec.rupar.puglia.it)

Al Sindaco del Comune di Modugno

RICHIESTA PATROCINIO GRATUITO

O CON VANTAGGIO ECONOMICO (senza erogazione di denaro)

Il/La sottoscritto/a Codice fiscale.....

- In proprio
- In qualità di legale rappresentante dell'Ente (Associazione/Fondazione/Società, Ente Territoriale, Ordine Professionale....) denominato:

.....
.....

CHIEDE

O IL PATROCINIO GRATUITO (art. 2 Regolamento)

O IL PATROCINIO O CON VANTAGGIO ECONOMICO (senza erogazione di denaro - art. 3 Regolamento)

Per la seguente iniziativa:

.....
.....

A tal fine DICHIARA

Sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,

- Di essere nato/a a.....il
- Di essere residente a.....(Prov.....)
In Via/Piazza
- Tel.....cell.....email.....
Pec.....
- Che l'Ente, di cui è parte, ha sede legale in.....
In via/piazza.....
Tel.....cell.....email.....
Pec.....
- Con riferimento all'iniziativa per la quale viene chiesto il patrocinio, le seguenti informazioni (se disponibile allegare progetto):
Natura, contenuti e finalità.....

.....
Tempi e luoghi di svolgimento:.....

.....
Modalità di svolgimento.....

.....
Principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicità (Inviti, locandine, brochure, opuscoli)
.....

.....
E' stato richiesto /si intende richiedere il patrocinio/la sponsorizzazione anche ai seguenti soggetti pubblici o privati
.....

.....
Riferimenti dell'organizzazione specializzata a cui sia stata eventualmente affidata la gestione dell'iniziativa
.....

.....
Consapevole che la valutazione della richiesta verrà effettuata solo in presenza della documentazione completa da presentarsi **15 giorni prima** dell'evento e che **domande irregolari e/o incomplete non saranno prese in considerazione**, inoltre

Dichiara

- Che sono state acquisite /sono in corso di acquisizione tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge per lo svolgimento dell'iniziativa,
- Di conoscere e di impegnarsi a rispettare le norme contenute nella Disciplina per la concessione del patrocinio della Città di Modugno;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione del programma dell'iniziativa ai fini della concessione del patrocinio, intervenuta dopo la presentazione della domanda.
- Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare il Comune di Modugno al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., limitatamente alle necessità connesse alla presente procedura e agli adempimenti consequenziali.

Si allegano i seguenti documenti:

- Fotocopia documento di identità in corso di validità;
- Statuto/ atto costitutivo/Certificato della Camera di Commercio dell'Associazione /Società.

DATA

FIRMA PER ESTESO
