



# CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 578 / 2018

Originale

RIFERIMENTI

PROPONENTE  
Ufficio Segreteria

DATA DI ADOZIONE  
25/05/2018

LUOGO DI ADOZIONE  
Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ  
25/05/2018

DATA DI PUBBLICAZIONE  
Da: 25/05/2018  
A: 08/06/2018

OGGETTO: ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP / DPO) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: **ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP / DPO) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

### Il Responsabile del Servizio 1 - Affari Generali

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP / DPO) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RDP / DPO *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RDP / DPO *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

Considerato che il **Comune di Modugno**:

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RDP / DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- nel rispetto delle regole del Me.Pa. si è provveduto alla formulazione di apposita trattativa diretta indirizzata alla società "ANCITEL S.P.A", ritenuta idonea per la fornitura dei servizi richiesti di cui al Regolamento UE 2016/679;
- all'esito della procedura attivata ai sensi del combinato disposto degli artt. 37 co.1 e 36 co. 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 si è affidato il servizio di RPD/DPO e per la fornitura del servizio LAB Privacy giusta determinazione del Responsabile del Servizio 1 – Affari Generali n. 109/2018 del reg. int;
- il nominativo comunicato dalla Società ANCITEL S.P.A, affidataria del servizio di che trattasi, è il dott. **Carlo Addabbo**, in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RDP / DPO, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;



**Città di Modugno**

**Dato atto che:**

- il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD / DPO) per il Comune di Modugno, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del Responsabile attenendosi alle istruzioni impartite;

- I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall' Comune di Modugno.

- Il Comune di Modugno si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD / DPO le seguenti risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD / DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD / DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

**Dato atto altresì** che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990,

**Tenuto conto che:**

- con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio 1 – Affari Generali ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3, co.5 del D.lgs n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;



**Città di Modugno**

- la presente proposta di determinazione non necessita del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio 6 – Finanziario in quanto non comporta oneri a carico del bilancio comunale;

## **DETERMINA**

1. Di prendere atto della premessa, che qui si intende interamente richiamata;
2. Di designare il **dott. Carlo Addabbo** giusta comunicazione mail della società Ancitel S.p.a. , in atti di ufficio, come Responsabile dei dati personali (RPD / DPO);
3. Di dare atto che il nominativo e i dati di contatto del RPD / DPO (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella intranet dell'Ente e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale
4. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Delibere ed al Servizio 1 – Affari Generali per quanto di rispettiva competenza

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
Maria Antonietta Florio**

**AFFARI GENERALI**



**Città di Modugno**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 698**

Servizio Proponente: **AFFARI GENERALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP / DPO) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Nr. adozione servizio: **111**

Data adozione: **25/05/2018**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data 25/05/2018

Il Responsabile di Servizio  
dott.ssa Maria Antonietta FLORIO

## Visto Contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **Parere non necessario**

Data 25/05/2018

Responsabile del Servizio Finanziario



# CITTÀ DI MODUGNO

## Città Metropolitana di Bari

---

### ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE **578**

DATA DI REGISTRAZIONE:

25/05/2018

RIFERIMENTO INTERNO:

Ufficio Segreteria

OGGETTO:

ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP / DPO) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 25/05/2018 AL 08/06/2018

MODUGNO LI', 25/05/2018

**IL FUNZIONARIO  
RESPONSABILE  
Dott.ssa Maria Antonietta FLORIO**

